

# LAPORAN KEUANGAN

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022  
(AUDITED)

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan  
Kajian Hukum Administrasi Negara

**# bangga  
melayani  
bangsa**

**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

## KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara (Puslatbang KHAN) adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Lembaga Administrasi Negara yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Puslatbang KHAN mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Puslatbang KHAN. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Aceh Besar, 03 Mei 2023

Plt. Kepala,

  
Said Fadhl, S.IP, MM

NIP. 19781207 200501 1 001

## DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Pernyataan Tanggung Jawab	v
Ringkasan Laporan Keuangan	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	3
II. Neraca	4
III. Laporan Operasional	5
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	6
V. Catatan atas Laporan Keuangan	7
A. Penjelasan Umum	7
A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara	7
A.1.1. Visi dan Misi	9
A.1.1.1. Visi	9
A.1.1.2. Misi	10
A.1.2. Tujuan dan Sasaran	10
A.1.2.1 Tujuan	10
A.1.2.2 Sasaran	12
A.1.3. Organisasi dan Tata Kerja	13
A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan	15
A.3. Basis Akuntansi	15
A.4. Dasar Pengukuran	15
A.5. Kebijakan Akuntansi	16
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	22
B.1. Pendapatan	22
B.1.1. Pendapatan dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN	24
B.1.2. Pendapatan Pendidikan, Budaya, Riset dan Teknologi	25
B.1.3. Pendapatan Lain - lain	26
B.2. Belanja	27
B.3. Belanja Pegawai	28
B.3.1. Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	29
B.4. Belanja Barang	29
B.4.1. Belanja Barang Operasional	30
B.4.2. Belanja Barang Non Operasional	31
B.4.3. Belanja Barang untuk Barang Persediaan	32
B.4.4. Belanja Jasa	33
B.4.5. Belanja Pemeliharaan	33
B.4.6. Belanja Perjalanan Dalam Negeri	34
B.4.7. Belanja Barang - Penanganan Pandemi Covid-19	34
B.5. Belanja Modal	35

C.	Penjelasan atas Pos-Pos Neraca	37
C.1.	Piutang Bukan Pajak	37
C.2.	Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	38
C.3.	Piutang Bukan Pajak (Netto)	38
C.4.	Persediaan	38
C.5.	Tanah	39
C.6.	Peralatan dan Mesin	40
C.7.	Gedung dan Bangunan	41
C.8.	Jalan, Irigasi dan Jaringan	41
C.9.	Aset Tetap Lainnya	42
C.10.	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	42
C.11.	Aset Tak Berwujud	43
C.12.	Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	44
C.13.	Utang Kepada Pihak Ketiga	44
C.14.	Ekuitas	45
D.	Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional	46
D.1.	Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	46
D.2.	Beban Pegawai	46
D.3.	Beban Persediaan	47
D.4.	Beban Barang dan Jasa	48
D.5.	Beban Pemeliharaan	48
D.6.	Beban Perjalanan Dinas	49
D.7.	Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	49
D.8.	Beban Penyusutan dan Amortisasi	50
D.9.	Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	50
D.10.	Kegiatan Non Operasional	51
D.11.	Pos Luar Biasa	51
E.	Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	52
E.1.	Ekuitas Awal	52
E.2.	Surplus (Defisit) LO	52
E.3.	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	52
E.4.	Transaksi Antar Entitas	52
E.5.	Ekuitas Akhir	53
F.	Pengungkapan Lain-Lain	54
F.1.	Kejadian - Kejadian Penting setelah Neraca	54
F.2.	Pengungkapan Terkait Capaian Output Strategis Puslatbang KHAN	55
F.3.	Pengungkapan Terkait Pelaksanaan Program Penanganan Pandemi Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PC - PEN) Tahun 2022	55
F.4.	Pengungkapan terkait Prioritas Nasional Tahun 2022	56
F.5.	Pengungkapan Lain-lain	57
F.5.1.	Rekening Pemerintah	57
F.5.2.	Hasil Kajian	57
F.5.3.	Hibah Tanah dari Pemerintah Aceh	58
VI.	Lampiran I	
VII.		

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I.	Surat Hasil Rekonsiliasi
Lampiran II.	Neraca Percobaan Kas
Lampiran III.	Neraca Percobaan AkruaI
Lampiran IV.	Laporan Realisasi Anggaran (Face)
Lampiran V.	Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan
Lampiran VI.	Laporan Realisasi Anggaran Belanja
Lampiran VII.	Laporan Realisasi Anggaran Belanja Dalam Rangka Covid-19
Lampiran VIII.	Neraca (Face)
Lampiran IX.	Laporan Posisi BMN di Neraca
Lampiran X.	Laporan Barang (Intrakomptabel)
Lampiran XI.	Laporan Barang (Ekstrakomptabel)
Lampiran XII.	Laporan Penyusutan Barang (Intrakomptabel)
Lampiran XIII.	Laporan Penyusutan Barang (Ekstrakomptabel)
Lampiran XIV.	Laporan Barang Persediaan
Lampiran XV.	Laporan Operasional
Lampiran XVI.	Laporan Perubahan Ekuitas
Lampiran XVII.	Memo Penyesuaian (AkruaI Listrik)
Lampiran XVIII.	Memo Penyesuaian (AkruaI Air)
Lampiran XIX.	Memo Penyesuaian (AkruaI Telepon)
Lampiran XX.	Pengembalian Kelebihan Pembayaran Honorarium Pengajar
Lampiran XXI.	Pengembalian Kelebihan Pembayaran Honorarium Pengajar
Lampiran XXII.	Pengembalian Kelebihan Pembayaran Biaya Pajak Kendaraan Roda 2
Lampiran XXIII.	Pengembalian Belanja Pegawai Tunjangan Fungsional PNS Tahun 2022
Lampiran XXIV.	Pengembalian Belanja Pegawai Tunjangan Fungsional PNS Tahun 2022
Lampiran XXV.	Pengembalian Belanja Honor Pengelola Keuangan Tahun 2022
Lampiran XXVI.	Penghapusan BMN Hasil Lelang
Lampiran XXVII.	Bukti Dukung Memo Penyesuaian

## DAFTAR TABEL

Tabel 5A.1	Perhitungan Penyisihan Piutang	19
Tabel 5A.2	Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap	20
Tabel 5A.3	Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud	21
Tabel 5B.1	Dipa Awal Pendapatan sebelum dan sesudah revisi	22
Tabel 5B.2	Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan	23
Tabel 5B.3	Perbandingan Realisasi Pendapatan	23
Tabel 5B.4	Perbandingan Realisasi Pendapatan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha	24
Tabel 5B.5	Perbandingan Realisasi Pendapatan Pendidikan, Riset dan Teknologi	25
Tabel 5B.6	Pendapatan Lain - Lain	26
Tabel 5B.7	Rincian Estimasi dan Realisasi Belanja	27
Tabel 5B.8	Rincian Belanja Berdasarkan Program	27
Tabel 5B.9	Realisasi Belanja	28
Tabel 5B.10	Perbandingan Realisasi Belanja	28
Tabel 5B.11	Perbandingan Belanja Pegawai	28
Tabel 5B.12	Perbandingan Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	29
Tabel 5B.13	Perbandingan Realisasi Belanja Barang	30
Tabel 5B.14	Perbandingan Realisasi Belanja Operasional	30
Tabel 5B.15	Perbandingan Realisasi Belanja Non Operasional	31
Tabel 5B.16	Perbandingan Realisasi Belanja untuk Persediaan	32
Tabel 5B.17	Perbandingan Realisasi Belanja Jasa	33
Tabel 5B.18	Perbandingan Realisasi Belanja Pemeliharaan	33
Tabel 5B.19	Perbandingan Realisasi Belanja Perjalanan Dalam Negeri	34
Tabel 5B.20	Belanja Barang untuk Penanganan Pandemi Covid-19	35
Tabel 5B.21	Perbandingan Realisasi Belanja Modal	35
Tabel 5C.1	Neraca	37
Tabel 5C.2	Perbandingan Piutang Bukan Pajak	37
Tabel 5C.3	Rincian Persediaan	38
Tabel 5C.4	Rincian Aset	39
Tabel 5C.5	Mutasi Aset Tetap Tanah	39
Tabel 5C.6	Rincian Tanah	40
Tabel 5C.7	Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin	40
Tabel 5C.8	Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan	41
Tabel 5C.9	Mutasi Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan	41
Tabel 5C.10	Mutasi Aset Tetap Lainnya	42
Tabel 5C.11	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	42
Tabel 5C.12	Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	43
Tabel 5C.13	Mutasi Aset Lainnya	43
Tabel 5C.14	Mutasi Aset Tak Berwujud	44
Tabel 5C.15	Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	44
Tabel 5C.16	Rincian Utang kepada Pihak Ketiga	44
Tabel 5D.1	Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak	46

Tabel 5D.2	Rincian Beban Pegawai	47
Tabel 5D.3	Rincian Beban Persediaan	47
Tabel 5D.4	Rincian Beban Barang dan Jasa	48
Tabel 5D.5	Rincian Beban Pemeliharaan	49
Tabel 5D.6	Rincian Beban Perjalanan Dinas	49
Tabel 5D.7	Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi	50
Tabel 5D.8	Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	51
Tabel 5D.9	Kegiatan Non Operasional	51
Tabel 5D.10	Pos Luar Biasa	51
Tabel 5E.1	Rincian Transaksi Antar Entitas	53
Tabel 5F.1	Rincian Utang kepada Pihak Ketiga	54
Tabel 5F.2	Capaian Output Strategis Puslatbang KHAN	55
Tabel 5F.3	Rincian Program Penanganan Pandemi Covid-19	55
Tabel 5F.4	Rincian Realisasi Program Prioritas Nasional	57
Tabel 5F.5	Rincian Anggaran dan Realisasi Rekomendasi Kebijakan	58



**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA**  
**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN**  
**KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Jalan Dr. Mr. Teuku Muhammad Hasan, Darul Imarah, Aceh Besar 23352  
Tlp.0651-8010900; Fax.0651-7552568; Website : aceh.lan.go.id; email : puslatbang.khan@lan.go.id

**PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Laporan Keuangan Puslatbang KHAN yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian internal yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Aceh Besar, 03 Mei 2023

Plt.Kepala,

  
**Said Fadhil, S.IP, MM**

NIP. 19781207 200501 1 001



## RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Puslatbang KHAN Tahun 2022 *Audited* ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Keuangan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

**1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur pendapatan LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022.

Realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak sampai dengan 31 Desember 2022 sebesar Rp6.422.063.499 atau mencapai 100,86 persen dari estimasi Pendapatan LRA sebesar Rp6.367.290.000. Realisasi Belanja Negara sampai dengan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp14.094.537.893 atau mencapai 99,72 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp14.133.402.000.

**2. NERACA**

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada 31 Desember 2022. Nilai Aset per 31 Desember 2022 dicatat dan disajikan sebesar Rp93.143.592.456 yang terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp202.954.575, dan Aset Tetap (neto) sebesar Rp92.940.637.881.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing - masing sebesar Rp41.232.336 dan Rp93.102.360.120.

**3. LAPORAN OPERASIONAL**

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non-operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp6.379.807.500 sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp16.555.134.952 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional sebesar Rp10.175.327.452. Surplus Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar Biasa masing - masing

sebesar Rp34.664.102 dan Rp0 sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp10.140.663.350.

#### **4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2022 sebesar Rp95.342.836.739, dikurangi Defisit-LO sebesar Rp10.140.663.350 kemudian ditambah dengan koreksi-koreksi sebesar Rp0 dan Transaksi Antar Entitas sebesar Rp7.900.186.731 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2022 adalah senilai Rp93.102.360.120.

#### **5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas suatu nilai pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2022 disusun dan disajikan berdasarkan basis akrual.

## I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 31 DESEMBER 2021 -  
AUDITED**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2022		% thd Angg	31 Desember 2021
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
<b>PENDAPATAN</b>					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1.	6.367.290.000	6.422.063.499	100,86	5.700.145.600
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>6.367.290.000</b>	<b>6.422.063.499</b>	<b>100,86</b>	<b>5.700.145.600</b>
<b>BELANJA</b>					
Belanja Pegawai	B.2.	4.101.038.000	4.082.611.984	99,55	4.078.264.055
Belanja Barang	B.3.	9.652.241.000	9.632.106.909	99,79	7.661.024.383
Belanja Modal	B.4.	380.123.000	379.819.000	99,92	1.489.548.450
<b>JUMLAH BELANJA</b>		<b>14.133.402.000</b>	<b>14.094.537.893</b>	<b>99,73</b>	<b>13.228.836.888</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

## II. NERACA

**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
NERACA  
TAHUN 2022 DAN 2021 - AUDITED**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2022	2021
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Piutang Bukan Pajak	C.1	826,000	296,000
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Bukan Pajak	C.2	(4,130)	(1,480)
PIUTANG BUKAN PAJAK (NETTO)	C.3	821,870	294,520
Persediaan	C.4	202,132,705	253,422,055
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>202,954,575</b>	<b>253,716,575</b>
<b>ASET TETAP</b>			
Tanah	C.5	28,770,868,000	28,770,868,000
Peralatan dan Mesin	C.6	20,203,146,988	19,166,247,601
Gedung dan Bangunan	C.7	68,637,208,297	68,608,623,297
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	C.8	602,018,668	602,018,668
Aset Tetap Lainnya	C.9	5,000,000	5,000,000
AKUMULASI PENYUSUTAN	C.10	(25,277,604,072)	(22,017,532,289)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>92,940,637,881</b>	<b>95,135,225,277</b>
<b>ASET LAINNYA</b>			
Aset Tak Berwujud	C.11	20,000,000	20,000,000
Aset Lain-lain	C.12	-	144,400,015
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	C.13	(20,000,000)	(157,503,118)
<b>Jumlah Aset Lainnya</b>		<b>-</b>	<b>6,896,897</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>			
Utang kepada Pihak Ketiga	C.14	41,232,336	53,002,010
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>
<b>EKUITAS</b>			
Ekuitas	C.15	93,102,360,120	95,342,836,739
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>93,102,360,120</b>	<b>95,342,836,739</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

## III. LAPORAN OPERASIONAL

**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
LAPORAN OPERASIONAL  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 31 DESEMBER 2021 -  
AUDITED**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2022	31 Desember 2021
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN</b>			
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	D.1.	6,379,807,500	5,676,448,100
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>6,379,807,500</b>	<b>5,676,448,100</b>
<b>BEBAN</b>			
Beban Pegawai	D.2.	4,081,785,984	4,077,968,055
Beban Persediaan	D.3.	264,644,350	232,597,425
Beban Barang dan Jasa	D.4.	8,137,929,762	6,445,553,964
Beban Pemeliharaan	D.5.	536,758,820	523,346,180
Beban Perjalanan Dinas	D.6.	710,113,653	484,162,118
Beban Barang untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	D.7.	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.8.	2,823,899,733	2,698,484,903
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.9.	2,650	925
<b>JUMLAH BEBAN</b>		<b>16,555,134,952</b>	<b>14,462,113,570</b>
<b>SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>		<b>(10,175,327,452)</b>	<b>(8,785,665,470)</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>			
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	D.10.	-	-
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	D.10.1.	16,304,102	884,038
Pendapatan Pelepasan Aset non Lancar	D.10.2.	23,599,999	3,000,000
Beban Pelepasan Ase Non Lancar	D.10.3.	(7,295,897)	(2,115,962)
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.10.4.	18,360,000	-
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.10.5.	18,360,000	-
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.10.6.	-	-
Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	D.10.7.	34,664,102	884,038
<b>SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA</b>		<b>(10,140,663,350)</b>	<b>(8,784,781,432)</b>
<b>Pos Luar Biasa</b>			
Beban Luar Biasa	D.11.	-	-
Beban Luar Biasa	D.11.1	-	-
Surplus/(Defisit) dari Pos Luar Biasa	D.11.2	-	-
<b>SURPLUS/(DEFISIT) - LO</b>		<b>(10,140,663,350)</b>	<b>(8,784,781,432)</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan*

## IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 31 DESEMBER 2021 -  
AUDITED**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2022	31 Desember 2021
EKUITAS AWAL	E.1.	95,342,836,739	79,841,396,489
SURPLUS/DEFISIT - LO	E.2.	(10,140,663,350)	(8,784,781,432)
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	E.3.	-	-
Selisih Revaluasi Aset Tetap	E.3.1.	-	-
Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	E.3.2.	-	205,865
Koreksi Lain-lain	E.3.3.	-	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.4.	7,900,186,731	24,286,015,817
KENAIKAN/PENURUNAN ENTITAS		(2,240,476,619)	15,501,440,250
EKUITAS AKHIR	E.5.	93,102,360,120	95,342,836,739

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan keuangan*

**V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Dasar Hukum Entitas  
dan Rencana Strategis

**A. PENJELASAN UMUM****A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administasi Negara**

Pendirian Pusat Kajian dan Pendidikan dan Pelatihan Aparatur IV Lembaga Administrasi Negara (PKP2A IV LAN) pada Tanggal 11 Januari 2010 didasarkan pada kebutuhan daerah khususnya dari Pemerintah Aceh untuk melakukan penguatan sumber daya aparatur dan administrasi pemerintahan di daerahnya. Kebutuhan dari pemerintah daerah khususnya Pemerintah Aceh tersebut diimplementasikan dalam bentuk memfasilitasi dan memberikan hibah tanah untuk perkantoran, peminjaman sarana dan prasarana kantor serta dukungan sumber daya aparatur struktural dan staf bagi PKP2A IV LAN. Pendirian PKP2A IV LAN kemudian dikukuhkan melalui Peraturan Kepala LAN Nomor 2 Tahun 2009 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala LAN Nomor 4 Tahun 2004 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara sebagaimana telah tiga kali diubah terakhir dengan Peraturan Kepala LAN Nomor 14 Tahun 2013.

Pada Tahun 2019 terjadi perubahan Struktur Organisasi dan Tata Kerja di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara berdasarkan Perpres Nomor 79 Tahun 2018 Tentang Lembaga Administrasi Negara dan Perkalas Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara. PKP2A IV LAN berubah menjadi Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara (Puslatbang KHAN). Adapun tugas dan fungsi Puslatbang KHAN sebagaimana amanat Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara terkait pelatihan dan pengembangan Aparatur Sipil Negara juga melakukan kajian terkait perkembangan Hukum Administrasi Negara. Keberadaan Puslatbang KHAN mempunyai peran penting dan strategis dalam pelaksanaan pengkajian kebijakan, penelitian dan pengembangan sistem administrasi pemerintahan di daerah wilayah kerja, pembangunan sistem pelayanan publik, serta pembinaan sumber daya aparatur (Pelatihan dan Pengembangan ASN) dalam rangka penguatan pembangunan desentralisasi di daerah, dan

harmonisasi hubungan penyelenggaraan pemerintahan antara pusat dan daerah. Dengan peran yang strategis tersebut, Puslatbang KHAN dituntut untuk dapat memposisikan diri sebagai “*triangle*” di antara tiga lembaga penyelenggara pemerintahan di daerah, yaitu eksekutif, legislatif dan yudikatif, serta lembaga swasta lainnya. Peran penting dan strategis tersebut antara lain adalah:

1. Peningkatan dan pengembangan kompetensi dan profesionalitas SDM aparatur melalui pembinaan dan penyelenggaraan pelatihan PNS berdasarkan UU No. 43 Tahun 1999 dan PP No. 101 Tahun 2000.
2. Pengembangan ilmu dan praktek dibidang Administrasi bagi SDM aparatur melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi di bidang administrasi.
3. Pemberian saran kebijakan dan pertimbangan kepada Pimpinan Daerah (eksekutif, legislatif dan yudikatif) melalui pemanfaatan hasil pengkajian di bidang hukum administrasi negara.

Dalam mewujudkan peran strategis tersebut, Puslatbang KHAN mempunyai kewenangan yang mencakup wilayah kerja se-Indonesia, yaitu:

1. Penetapan sistem informasi di bidang pelatihan ASN dan kajian.
2. Kewenangan lain yang melekat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku yaitu:
  - a. Perumusan usulan dan pelaksanaan kebijakan tertentu di bidang hukum administrasi negara.
  - b. Penyusunan usulan standar dan pedoman penyelenggaraan, dan pelaksanaan pelatihan fungsional dan penjurangan tertentu serta monitoring dan evaluasi akreditasi dan sertifikasi di bidang Pelatihan Aparatur.
3. Perumusan usulan kebijakan Publik di bidang Hukum Administrasi Negara.
4. Penyusunan rencana secara makro di bidang Pelatihan dan Pengembangan Aparatur dan Kajian Hukum Administrasi Negara.

Untuk dapat melaksanakan kewenangan tersebut, Puslatbang KHAN mempunyai tugas menyelenggarakan pelatihan dan pengembangan



aparatur negara serta melakukan kajian hukum administrasi negara. Selain itu untuk dapat melaksanakan tugas tersebut Puslatbang KHAN mempunyai fungsi-fungsi sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan pengkajian kinerja kelembagaan dan sumber daya aparatur dalam rangka pembangunan administrasi dan peningkatan kualitas sumber daya aparatur pemerintahan.
2. Penyelenggaraan pengkajian kebijakan hukum administrasi pemerintahan yang meliputi bidang pemerintahan, pembangunan, perekonomian dan manajemen pelayanan.
3. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan administrasi pembangunan dan otomatisasi administrasi di lingkungan pemerintahan daerah.
4. Pembinaan dan penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur negara.
5. Koordinasi kegiatan fungsional dalam pelaksanaan tugas LAN.
6. Pelancaran dan pembinaan terhadap organisasi pemerintahan daerah dalam bidang administrasi negara.
7. Pengelolaan sumber daya Pusat bagi terlaksananya tugas Pusat secara berdaya guna dan berhasil guna.

#### **A.1.1. Visi dan Misi**

##### **A.1.1.1. Visi**

Visi Puslatbang KHAN menggambarkan peranan dan fungsi organisasi adalah sebagai berikut:

**“Sebagai institusi pembelajar yang mampu menjadi penggerak utama dan mitra strategis dalam mewujudkan pemerintahan kelas dunia 2024”.**

Sebagai visi bersama (*sharevision*) maka cita-cita tersebut sekaligus menjadi tekad bagi semua pegawai Puslatbang KHAN dalam melaksanakan tugasnya untuk senantiasa mengarah kepada pencapaian visi tersebut. Adapun pernyataan visi tersebut mengandung pengertian bahwa Puslatbang KHAN bertekad untuk menjadi institusi yang senantiasa dijadikan rujukan oleh stakeholder. Menjadi rujukan tersebut mengandung makna, Puslatbang KHAN sebagai salah satu unit kerja LAN yang berkedudukan di daerah

senantiasa berupaya untuk: berperan aktif (motor) dalam upaya mewujudkan pembaharuan sistem administrasi negara yang berkualitas di daerah; mengambil peran sebagai penggagas (inisiator) guna menjawab permasalahan dalam penyelenggaraan dan pengelolaan sistem administrasi negara di daerah; sekaligus maupun menjadi fasilitator yang senantiasa selalu bersinergi dan bermitra dengan semua stakeholder di daerah dalam upaya meningkatkan kapasitas sistem administrasi negara di daerah; maupun sebagai mediator dalam upaya mewujudkan sinergitas antar semua elemen penyelenggara sistem administrasi di daerah. Dimana peran tersebut diwujudkan melalui penyelenggaraan pengkajian kebijakan, pengembangan inovasi administrasi pemerintahan, dan pembinaan dan penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur di daerah secara berkualitas, inovatif dan profesional.

#### **A.1.1.2. Misi**

Untuk mewujudkan visi tersebut, Puslatbang KHAN menetapkan misi yang ingin dicapai yaitu:

- a. Meningkatkan Kapasitas Sistem Kebijakan dan Inovasi Administrasi Negara;
- b. Meningkatkan kualitas kebijakan dan pelaksanaan manajemen ASN;
- c. Membangun sistem pengembangan kompetensi ASN yang efektif;
- d. Meningkatkan kompetensi ASN; dan
- e. Menyelenggarakan pelatihan dan pengembangan keilmuan di bidang administrasi negara.

#### **A.1.2. Tujuan dan Sasaran**

##### **A.1.2.1. Tujuan**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi diatas, maka Puslatbang KHAN menetapkan tujuan organisasi sebagai berikut:

Untuk misi ke-1, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Terwujudnya sumber daya manusia dan tata kelola administrasi negara yang profesional.

- b. Terwujudnya aparatur Puslatbang KHAN yang berintegritas, profesional, inovatif, dan peduli,

Untuk misi ke-2, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Terwujudnya peningkatan kapasitas administrasi negara di bidang kajian kebijakan, inovasi administrasi negara, dan kompetensi Aparatur Sipil Negara dalam mendukung pembangunan nasional.
- b. Terwujudnya organisasi Puslatbang KHAN yang bersih dan berkinerja tinggi.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi diatas, maka Puslatbang KHAN menyadari tidak mungkin dicapai tanpa dukungan kapasitas yang memadai, oleh karenanya Dalam rangka mewujudkan visi dan misi diatas, maka Puslatbang KHAN juga menetapkan 1 (satu) tujuan yang juga sangat menentukan yaitu, meningkatkan kapasitas organisasi.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi, maka tujuan organisasi Puslatbang KHAN adalah sebagai berikut:

Untuk misi ke-1, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Mewujudkan ketatalaksanaan lembaga yang efektif, efisien, dan akuntabel.
- b. Meningkatkan kemampuan dan kinerja sumber daya aparatur Puslatbang KHAN.

Untuk misi ke-2, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Mewujudkan pembangunan gedung dan fasilitas pendukung yang representatif.
- b. Mewujudkan ketersediaan sarana kerja yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi.

Untuk misi ke-3 tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Menghasilkan analisis situasi dan saran kebijakan (*policy advice*) di bidang administrasi negara yang meliputi pemerintahan, pelayanan publik, kelembagaan dan ekonomi.
- b. Meningkatkan pemahaman stakeholders dibidang administrasi negara di daerah melalui koordinasi, forum-forum kajian, diseminasi dan publikasi ilmiah.

c. Membangun jejaring kerja di bidang administrasi negara.

Untuk misi ke-4, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Mewujudkan pembinaan pelatihan dan pengembangan aparatur negara di wilayah Sumatera.
- b. Mewujudkan penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur negara sesuai kebutuhan di daerah.
- c. Meningkatkan kompetensi sumber daya aparatur di daerah.
- d. Meningkatkan kompetensi tenaga pelatihan (widyaiswara) dalam sistem penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur negara.

Untuk misi ke-5, tujuan yang akan dicapai adalah:

- a. Menghasilkan analisis situasi dan saran kebijakan (*policy advice*) optimalisasi implementasi otonomi khusus Aceh.
- b. Meningkatkan jumlah sumber daya aparatur Aceh yang memperoleh pendidikan dan pelatihan.

#### A.1.2.2. Sasaran

Ukuran kinerja pencapaian tujuan organisasi dirumuskan dalam berbagai sasaran strategis sebagai berikut:

1. Terwujudnya manajemen pelayanan yang lebih efektif, efisien, transparan dan akuntabel dalam bidang keuangan, kepegawaian dan umum, serta perencanaan dan pelaporan.
2. Terpenuhinya kebutuhan sumber daya manusia sesuai dengan peta jabatan.
3. Memfasilitasi upaya peningkatan kapasitas keilmuan dan kompetensi pegawai melalui pendidikan formal dan non formal.
4. Terwujudnya pembangunan prasarana gedung yang representatif.
5. Terwujudnya ketersediaan sarana kerja yang mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi secara representatif.
6. Terwujudnya saran dan rekomendasi kebijakan, serta pengembangan model kebijakan yang berkualitas di bidang Administrasi Negara di daerah.
7. Terwujudnya kualitas pemahaman di bidang administrasi negara.
8. Terwujudnya forum kelitbang sebagai strategi kemitraan di daerah dalam merespon dan menganalisis isu-isu aktual di bidang

administrasi negara.

9. Terwujudnya pembinaan diklat aparatur negara di wilayah Sumatera.
10. Terwujudnya penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur sesuai kebutuhan daerah.
11. Meningkatkan kompetensi sumber daya aparatur di daerah.
12. Terwujudnya peningkatan kompetensi tenaga pelatihan (widyaiswara) dalam sistem penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan aparatur negara.
13. Terwujudnya analisis situasi, pengembangan model kebijakan dan saran kebijakan pelaksanaan otonomi khusus Aceh.

#### A.1.3. Organisasi dan Tata Kerja

Struktur organisasi Puslatbang KHAN terdiri dari 1 (satu) orang eselon II, dan 1 (satu) orang eselon III. Jumlah pegawai Puslatbang KHAN seluruhnya sampai dengan saat ini sebanyak 59 (Lima Puluh Sembilan) orang. Susunan organisasi dan pejabat pimpinan unit kerja di lingkungan Puslatbang KHAN per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

- Kepala : Ir. Faizal Adriansyah, M. Si
- Kepala Bagian Umum : Edy Saputra, SH

Pengelola Anggaran di Puslatbang KHAN (Satker 680612) adalah sebagai berikut:

- **Ir. Faizal Adriansyah, M.Si** sebagai Kuasa Pengguna Anggaran/Barang.

Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang Penetapan Kuasa Pengguna Anggaran/Barang pada Satker 680612 di Lingkungan Puslatbang KHAN TA 2022.

- **Zulkarnain, ST, M. Si** sebagai Pejabat Pembuat Komitmen.

Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang Pejabat Pembuat Komitmen pada Satker 680612 di Lingkungan Puslatbang KHAN TA 2022.

- **Ade Riandar Putra, SE** sebagai Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar.  
Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar pada Satker 680612 di Lingkungan Puslatbang KHAN TA 2022.
- **Cut Putri Silphia Chandra, SE** sebagai Atasan Langsung Bendahara Penerimaan/Pejabat Pemungut Penerimaan Negara.  
Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang Atasan Langsung Bendahara Penerimaan/Pejabat Pemungut Penerimaan Negara pada Satker 680612 di Lingkungan Puslatbang KHAN TA 2022.
- Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan:
  1. **Irza Aulia, A.Md** sebagai Bendahara Pengeluaran.
  2. **Nur Aqmal, A.Md** sebagai Bendahara Penerimaan.  
Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang tentang Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan pada Satker 680612 di Lingkungan Puslatbang KHAN TA 2022.
- Anggota Tim Pengelola Anggaran:
  1. **Agus Mulia Rahmat, A. Md**
  2. **Widya Maulina, S. Si**
  3. **Edy Saputra, SH**
  4. **Rinaldi, S.Sos**
  5. **Bagus Ginanjar, ST**
  6. **Odywansa. A. Md**  
Berdasarkan Keputusan Kepala Puslatbang KHAN Nomor 001/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 03 Januari 2022 tentang Pengelola Keuangan, Pengelola Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) dan Pengurus / Penyimpan Barang Milik Negara (BMN) dan Barang Persediaan.

*Pendekatan  
Penyusunan Laporan  
Keuangan*

## **A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Puslatbang KHAN. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Sistem Akuntansi Instansi Berbasis AkruaI (SAIBA) dan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN). SAI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan SIMAK-BMN adalah sistem yang menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

*Basis Akuntansi*

## **A.3. Basis Akuntansi**

Puslatbang KHAN menerapkan basis akruaI dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akruaI adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

*Dasar Pengukuran*

## **A.4. Dasar Pengukuran**

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Puslatbang KHAN dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan

historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

*Kebijakan Akuntansi*

#### **A.5. Kebijakan Akuntansi**

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Triwulan III Tahun 2022 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Lembaga Administrasi Negara yang merupakan entitas pelaporan dari Puslatbang KHAN. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Puslatbang KHAN adalah sebagai berikut:

*Pendapatan-LRA*

##### **(1) Pendapatan- LRA**

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.



*Pendapatan-LO*

**(2) Pendapatan-LO**

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Puslatbang KHAN adalah sebagai berikut:
  - Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan.
  - Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi diakui secara proporsional anantara nilai dan periode waktu sewa.
  - Pendapatan lain-lain pada saat waktu terjadinya.
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

*Belanja*

**(3) Belanja**

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

#### (4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

#### (5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

##### a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
  - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
  - harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
  - harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah.

Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut :

**Tabel 5A.1**  
**Perhitungan Penyisihan Piutang**

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0,5%
Kurang Lancar	Satu bulan tagihan sejak tanggal Surat Pelunasan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu Bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan 2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	100%

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbendaharaan / Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagian Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.

*Aset Tetap*

**b. Aset Tetap**

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
  - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah);
  - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
  - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

**c. Penyusutan Aset Tetap**

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  - a. Tanah;
  - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
  - c. Aset Tetap dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Tabel 5A.2  
Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap*

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Alat Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

**d. Aset Lainnya**

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar dan aset tetap. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.

- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat netto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara Umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

**Tabel 5A.3**  
**Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud**

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. I	70

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

#### Ekuitas

#### (6) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

**B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

Selama periode berjalan, Puslatbang KHAN telah melakukan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal, pagu awal sebesar Rp12.584.302.000 setelah dilakukan revisi hingga revisi ke sembilan (Revisi Kanwil) tertanggal 22 Desember 2022 menjadi sebesar Rp14.133.402.000. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja adalah sebagai berikut:

**Tabel 5B.1**  
*DIPA Awal Pendapatan sebelum dan sesudah revisi*

Akun	Uraian	31 Desember 2022	
		Anggaran Awal	Anggaran Setelah Revisi IX
	<b>Pendapatan</b>		
42	Penerimaan Negara Bukan Pajak	4.494.100.000	6.367.290.000
	<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>4.494.100.000</b>	<b>6.367.290.000</b>
	<b>Belanja</b>		
51	Belanja Pegawai	4.050.419.000	4.101.038.000
52	Belanja Barang	8.484.301.000	9.652.241.000
53	Belanja Modal	49.582.000	380.123.000
	<b>Jumlah Belanja</b>	<b>12.584.302.000</b>	<b>14.133.402.000</b>

Revisi tersebut antara lain berupa penambahan belanja pegawai sebesar Rp50.619.000, penambahan belanja barang sebesar Rp1.281.256.000, dan penambahan belanja modal sebesar Rp330.541.000. Hal ini diantaranya karena bertambahnya volume kegiatan pelatihan dasar CPNS dari sebelumnya sebanyak 4 (empat) angkatan menjadi 16 (enam belas) angkatan, dan bertambahnya volume kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Administrator dari 1 (satu) angkatan menjadi 2 (dua) angkatan karena ditiadakan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas. Untuk Belanja Pegawai kenaikan anggaran saat revisi dilakukan dikarenakan adanya pengangkatan pegawai dalam jabatan fungsional tertentu dan adanya kenaikan jenjang jabatan fungsional keterampilan dari terampil ke mahir.

*Realisasi Pendapatan*  
Rp6.422.063.499

**B.1. Pendapatan**

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp6.422.063.499 atau mencapai 100,86 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp6.367.290.000.

Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut:

**Tabel 5B.2**  
**Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan**

Akun	Uraian	31 Desember 2022		
		Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	-	23.599.999	-
425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	369.390.000	381.815.000	103,36
425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	5.997.900.000	5.997.900.000	100,00
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Latu	-	18.656.000	-
425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	-	92.500	-
	<b>Jumlah</b>	<b>6.367.290.000</b>	<b>6.422.063.499</b>	<b>100,86</b>

Realisasi Pendapatan Tahun 2022 dibandingkan dengan Tahun 2021 mengalami kenaikan sebesar Rp721.917.899 atau 12,66 persen, hal ini disebabkan diantaranya pada Tahun 2022 adanya kenaikan volume pendapatan penggunaan sarana dan prasarana sesuai dengan tusi yang signifikan seiring semakin normalnya keadaan pasca darurat covid-19 pada tahun 2021 dan juga pada tahun anggaran 2022 satker Pusatbang KHAN sudah menerima pendapatan sewa dari penggunaan rumah susun, selain itu pada tahun anggaran 2022 untuk pendapatan layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan juga mengalami kenaikan dengan bertambahnya volume angkatan pelatihan yang dilaksanakan, diantaranya untuk Pelatihan Dasar CPNS pada tahun 2022 diselenggarakan sebanyak 16 (enam belas) angkatan, sedangkan pada tahun 2021 hanya 11 (sebelas) angkatan.

**Tabel 5B.3**  
**Perbandingan Realisasi Pendapatan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Akun	Uraian	Realisasi	Realisasi	Naik (Turun)	% Naik (Turun)
		31 Desember 2022	31 Desember 2021		
425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	23.599.999	3.000.000	20.599.999	686,67
425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	381.815.000	160.050.000	221.765.000	138,56
425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	5.997.900.000	5.516.390.000	481.510.000	8,73
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL	18.656.000	111.000	18.545.000	16.707,21
425913	Penerimaan Kembali Belanja Modal TAYL	-	20.586.500	(20.586.500)	(100,00)
425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	92.500	8.100	84.400	1.041,98
	<b>Jumlah</b>	<b>6.422.063.499</b>	<b>5.700.145.600</b>	<b>721.917.899</b>	<b>12,66</b>

**B.1.1. Pendapatan dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN**

**Tabel 5B.4**  
**Perbandingan Realisasi Pendapatan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha Tahun 2022 dan Tahun 2021**

Akun	Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	% Naik (Turun)
		Estimasi Pendapatan	Realisasi	Realisasi		
425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	-	23.599.999	3.000.000	20.599.999	686,67
425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	369.390.000	381.815.000	160.050.000	221.765.000	138,56
	<b>Jumlah</b>	<b>369.390.000</b>	<b>405.414.999</b>	<b>163.050.000</b>	<b>242.364.999</b>	

Realisasi Pendapatan Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN Tahun 2022 adalah sebesar Rp405.414.999 atau 109,75 persen dari estimasi pendapatannya sebesar Rp369.390.000. Hal ini disebabkan diantaranya adanya Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN lainnya yaitu Lelang Barang Milik Negara (BMN) dalam kondisi rusak berat berupa 1 Paket Peralatan dan Mesin dengan limit sebesar Rp4.350.000 dan berhasil terjual sebesar Rp23.599.000 dengan Risalah Lelang nomor 203/01/2022 tanggal 04 Agustus 2022. Dan untuk Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi karena pandemi covid-19 yang mulai mereda pada tahun 2022, sehingga kegiatan sewa sarana dan prasarana mulai diadakan lagi dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan, dan juga adanya pengelolaan Rumah Susun Negara yang sudah diterima alih status kepemilikannya dari Kementerian PUPR. Berikut realisasi pendapatan, pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha Tahun 2022 dengan rincian

1. Sewa Auditorium sebesar Rp18.000.000
2. Sewa Ruang Mini Theater sebesar Rp11.000.000
3. Sewa Proyektor / LCD sebesar Rp10.850.000
4. Sewa kamar standart sebesar Rp262.225.000
5. Sewa kamar VIP sebesar Rp7.000.000
6. Sewa Ruang Kelas sebesar Rp22.300.000
7. Sewa Rumah Susun Rp50.440.000



**B.1.2. Pendapatan Pendidikan, Budaya, Riset, dan Teknologi**

**Tabel 5B.5**  
**Perbandingan Realisasi Pendapatan Pendidikan, Riset dan Teknologi Tahun 2022 dan Tahun 2021**

Akun	Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	% Naik (Turun)
		Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Realisasi (Rp)		
425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/Pelatihan	5.997.900.000	5.997.900.000	5.516.390.000	481.510.000	8,73
	<b>Jumlah</b>	<b>5.997.900.000</b>	<b>5.997.900.000</b>	<b>5.516.390.000</b>	<b>481.510.000</b>	<b>8,73</b>

Realisasi Netto Pendapatan Pendidikan Budaya, Riset dan Teknologi adalah sebesar Rp5.997.900.000 atau 100 persen dari estimasi pendapatannya sebesar Rp5.997.900.000. Jika dibandingkan dengan 31 Desember 2021, Pendapatan Pendidikan dan/atau Pelatihan mengalami kenaikan sebesar Rp481.510.000 atau 8,73 persen, hal ini disebabkan pada Tahun 2022 untuk kegiatan Pelatihan Dasar CPNS diadakan sebanyak 16 (enam belas) angkatan, sedangkan pada Tahun 2021 diadakan sebanyak 11 (sebelas). Berikut rincian Pendapatan Layanan Pendidikan dan/Pelatihan angkatan dengan rincian:

1. Pelatihan Kepemimpinan Nasional sebesar Rp1.376.700.000 (60 Peserta x Rp22.945.000)
2. Pelatihan Kepemimpinan Administrator Angkatan I sebesar Rp697.000.000 (41 Peserta x Rp17.000.000)
3. Pelatihan Kepemimpinan Administrator Angkatan II sebesar Rp663.000.000 (39 Peserta x Rp17.000.000)
4. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan I sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
5. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan II sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
6. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan III sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
7. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan IV sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
8. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan V sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
9. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan VI sebesar Rp210.400.000 (40

- Peserta x Rp5.260.000)
10. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan VII sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
  11. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan VIII sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
  12. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan IX sebesar Rp210.400.000 (40 Peserta x Rp5.260.000)
  13. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan X sebesar Rp199.880.000 (38 Peserta x Rp5.260.000)
  14. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XI sebesar Rp199.880.000 (38 Peserta x Rp5.260.000)
  15. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XII sebesar Rp199.880.000 (38 Peserta x Rp5.260.000)
  16. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XIII sebesar Rp199.880.000 (38 Peserta x Rp5.260.000)
  17. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XIV sebesar Rp199.880.000 (38 Peserta x Rp5.260.000)
  18. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XV sebesar Rp194.620.000 (37 Peserta x Rp5.260.000)
  19. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan XVI sebesar Rp173.580.000 (33 Peserta x Rp5.260.000)

Pendapatan Lain-Lain  
Rp18.748.500

### B.1.3. Pendapatan Lain - Lain

Tabel 5B.6  
Pendapatan Lain-lain 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Akun	Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	% Naik (Turun)
		Anggaran	Realisasi			
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TA yang lalu	-	18.656.000	111.000	18.545.000	16.707
425913	Penerimaan Kembali Belanja Modal TA yang lalu	-	-	20.586.500	(20.586.500)	(100)
425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	-	92.500	8.100	84.400	1.042
	<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>18.748.500</b>	<b>20.705.600</b>	<b>(1.957.100)</b>	

Realisasi Pendapatan Lain-lain periode 31 Desember 2022 berupa Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL dan Pendapatan Anggaran Lain-lain sebesar Rp18.743.500 atau 0 persen dari estimasi pendapatan. Untuk penerimaan kembali Belanja Pegawai TAYL berupa Pengembalian Tunjangan Struktural sebesar Rp18.656.000 masing-masing atas nama Edy Saputra Rp5.400.000, Cut Putri Shilphia

C, Rp6.480.000 dan Heru Syah Putra Rp6.480.000, dan pembayaran piutang uang makan pegawai tahun 2021 sebesar Rp296.000. Dan untuk Pendapatan Anggaran Lain-Lain berupa kelebihan transfer biaya Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II sebesar Rp92.500.

Realisasi Belanja  
Rp14.094.537.893

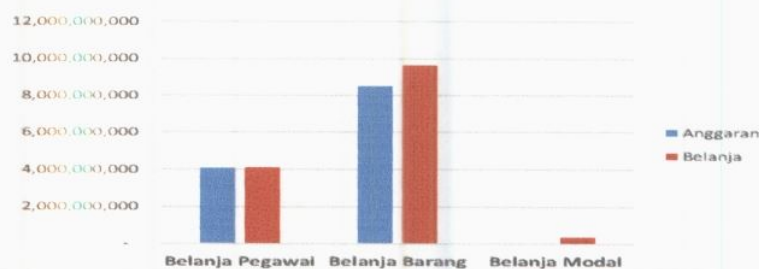
## B.2. Belanja

Realisasi Belanja Puslatbang KHAN per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp14.094.537.893 atau sebesar 99,73 persen dari anggaran belanja sebesar Rp14.133.402.000. Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 5B.7**  
**Rincian Estimasi dan Realisasi Belanja per 31 Desember 2022**

Uraian	31 Desember 2022		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	4.101.038.000	4.090.758.606	99,75
Belanja Barang	9.652.241.000	9.634.292.909	99,81
Belanja Modal	380.123.000	379.819.000	99,92
<b>Total Belanja Kotor</b>	<b>14.133.402.000</b>	<b>14.104.870.515</b>	<b>99,80</b>
Pengembalian	-	(10.332.622)	-
<b>Jumlah</b>	<b>14.133.402.000</b>	<b>14.094.537.893</b>	<b>99,73</b>

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini:



Sedangkan realisasi belanja berdasarkan program 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 5B.8**  
**Rincian Belanja Berdasarkan Program per 31 Desember 2022**

Program	31 Desember 2022		%
	Anggaran	Realisasi	
Program Kebijakan, Pembinaan Profesi, dan Tata Kelola ASN	5.347.334.000	5.333.282.938	99,74
Program Dukungan Manajemen	8.786.068.000	8.771.587.577	
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>14.133.402.000</b>	<b>14.104.870.515</b>	<b>99,80</b>
<b>Pengembalian Belanja</b>	<b>-</b>	<b>(10.332.622)</b>	
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>14.133.402.000</b>	<b>14.094.537.893</b>	<b>99,73</b>

Dibandingkan dengan 31 Desember 2021 realisasi belanja 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar 6,54 persen diantaranya

karena adanya penambahan volume kegiatan pelatihan dasar CPNS dari sebelumnya sebanyak 11 (sebelas) angkatan menjadi 16 (enam belas) angkatan, dan juga untuk perjalanan dinas sudah mulai berjalan normal menyusul adanya pencabutan larangan bepergian dari Pemerintah.

**Tabel 5B.9**  
**Realisasi Belanja 31 Desember 2022**

Uraian	Anggaran	Realisasi 31 Desember 2022	Real. Anggaran %
Belanja Pegawai	4.101.038.000	4.082.611.984	99,55
Belanja Barang	9.652.241.000	9.632.106.909	99,79
Belanja Modal	380.123.000	379.819.000	99,92
<b>Jumlah</b>	<b>14.133.402.000</b>	<b>14.094.537.893</b>	<b>99,73</b>

**Tabel 5B.10**  
**Perbandingan Realisasi Belanja 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	Realisasi 31 Desember 2022	Realisasi 31 Desember 2021	Naik (Turun) %	Naik (Turun) %
Belanja Pegawai	4.082.611.984	4.078.264.055	4.347.929	0,11
Belanja Barang	9.632.106.909	7.661.024.383	1.971.082.526	25,73
Belanja Modal	379.819.000	1.489.548.450	(1.109.729.450)	-
<b>Jumlah</b>	<b>14.094.537.893</b>	<b>13.228.836.888</b>	<b>865.701.005</b>	<b>6,54</b>

Belanja Pegawai  
Rp4.082.611.984

### B.3. Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing - masing sebesar Rp4.082.611.984 dan Rp4.078.264.055. Realisasi belanja per 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar 0,11 persen dari 31 Desember 2021. Hal ini disebabkan antara lain adanya kenaikan jenjang untuk jabatan fungsional Pranata Keuangan APBN Terampil menjadi Pranata Keuangan APBN Mahir sebanyak 2 (dua) Orang dan pengangkatan Jabatan Fungsional tertentu untuk Dokter Pertama sebanyak 1 (satu) Orang dan Perawat Terampil sebanyak 1 (satu) Orang.

**Tabel 5B.11**  
**Perbandingan Belanja Pegawai 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	Realisasi 31 Desember 2022	Realisasi 31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	4.090.758.606	4.088.719.155	2.039.451,00	0,05
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>4.090.758.606</b>	<b>4.088.719.155</b>	<b>2.039.451,00</b>	<b>0,05</b>
Pengembalian Belanja Pegawai	(8.146.622)	(10.455.100)	2.308.478,00	(22,08)
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>4.082.611.984</b>	<b>4.078.264.055</b>	<b>4.347.929</b>	<b>0,11</b>

**B.3.1. Belanja Gaji dan Tunjangan PNS**

*Tabel 5B.12*  
**Perbandingan Belanja Gaji dan Tunjangan PNS**  
**31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	% Naik (Turun)
	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Realisasi (Rp)		
Belanja Gaji Pokok PNS	2.623.334.000	2.621.193.480	2.638.493.900	(17.300.420)	(0,66)
Belanja Pembulatan Gaji PNS	47.000	45.994	46.383	(389)	(0,84)
Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	215.040.000	214.239.340	213.496.800	742.540	0,35
Belanja Tunj. Anak PNS	56.262.000	56.261.124	57.242.344	(981.220)	(1,71)
Belanja Tunj. Struktural	80.780.000	80.780.000	93.560.000	(12.780.000)	(13,66)
Belanja Tunj. Fungsional	362.093.000	361.092.000	265.505.000	95.587.000	36,00
Belanja Tunj. PPh PNS	16.298.000	13.297.648	13.072.148	225.500	1,73
Belanja Tunj. Beras PNS	169.312.000	168.811.020	170.114.580	(1.303.560)	(0,77)
Belanja Uang Makan PNS	505.286.000	502.489.000	532.326.000	(29.837.000)	(5,61)
Belanja Tunj. Umum PNS	61.170.000	61.170.000	78.250.000	(17.080.000)	(21,83)
Belanja Uang Lembur	11.416.000	11.379.000	26.612.000	(15.233.000)	-
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>4.101.038.000</b>	<b>4.090.758.606</b>	<b>4.088.719.155</b>	<b>2.039.451</b>	<b>0,05</b>
Pengembalian	-	(8.146.622)	(10.455.100)	2.308.478	(22,08)
<b>Jumlah Netto</b>	<b>4.101.038.000</b>	<b>4.082.611.984</b>	<b>4.078.264.055</b>	<b>4.347.929</b>	<b>0,11</b>

Belanja Gaji dan Tunjangan PNS 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp4.101.038.000 dan realisasi netto mencapai Rp4.082.611.984 atau 99,75 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp4.347.929 atau 0,11 persen, hal ini disebabkan diantaranya adanya pengangkatan dari jabatan fungsional umum ke jabatan fungsional tertentu sebanyak 2 (dua) orang, dan kenaikan jenjang jabatan fungsional terampil ke jabatan fungsional mahir sebanyak 2 (dua) orang.

Belanja Barang  
 Rp9.632.106.909

**B.4. Belanja Barang**

Realisasi Belanja Barang per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp9.632.106.909 dan Rp7.661.024.383. Realisasi Belanja Barang 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp1.971.082.526 atau 25,73 persen dari Realisasi Belanja Barang 31 Desember 2021. Hal ini disebabkan diantaranya karena penambahan volume kegiatan pelatihan dasar

CPNS dari sebelumnya sebanyak sebelas angkatan menjadi enam belas angkatan, untuk perjalanan dinas sudah mulai normal menyusul adanya pencabutan larangan bepergian dari Pemerintah, dan juga pada tahun anggaran 2022 diadakan kembali Studi Lapangan untuk pelatihan kepemimpinan Tk.II dan pelatihan administrator dimana pada tahun anggaran 2021 tidak bisa diadakan karena covid-19.

**Tabel 5B.13**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Barang 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
Belanja Barang Operasional	2.230.253.538	2.279.107.080	(48.853.542)	(2,14)
Belanja Barang Non Operasional	4.797.489.309	3.207.263.057	1.590.226.252	49,58
Belanja Barang untuk Persediaan	58.358.000	95.713.000	(37.355.000)	100,00
Belanja Jasa	1.146.306.589	938.883.228	207.423.361	22,09
Belanja Pemeliharaan	691.771.820	662.245.900	29.525.920	4,46
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	710.113.653	484.162.118	225.951.535	46,67
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>9.634.292.909</b>	<b>7.667.374.383</b>	<b>1.966.918.526</b>	<b>25,65</b>
Pengembalian Belanja	(2.186.000)	(6.350.000)	4.164.000	(100,00)
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>9.632.106.909</b>	<b>7.661.024.383</b>	<b>1.971.082.526</b>	<b>25,73</b>

Belanja Barang  
Operasional  
Rp2.228.933.538

#### B.4.1. Belanja Barang Operasional

**Tabel 5B.14**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Operasional 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Keperluan Perkantoran	2.074.474.000	2.074.025.688	2.058.003.748	16.021.940	0,78
Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	3.230.000	2.627.850	12.805.927	(10.178.077)	(79,48)
Honor Operasional Satuan Kerja	151.800.000	151.800.000	150.360.000	1.440.000	0,96
Belanja Barang Operasional- Penanganan Pandemi	1.800.000	1.800.000	57.937.405	(56.137.405)	-
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>2.231.304.000</b>	<b>2.230.253.538</b>	<b>2.279.107.080</b>	<b>(48.853.542)</b>	<b>(2,14)</b>
Pengembalian	-	(1.320.000)	-	(1.320.000)	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>2.231.304.000</b>	<b>2.228.933.538</b>	<b>2.279.107.080</b>	<b>(50.173.542)</b>	<b>(2,14)</b>

Belanja Barang Operasional 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp2.231.304.000 dan realisasi netto Rp2.228.933.538 atau 99,95 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami penurunan Rp50.173.542 atau 2,14 persen, hal ini diantaranya adanya pengadaan helthy kit sebesar Rp52.000.000 pada Tahun 2021, sedangkan pada Tahun 2022 realisasi Rp1.800.000 hanya untuk pembayaran lisensi aplikasi zoom.

**B.4.2. Belanja Barang Non Operasional**

**Tabel 5B.15**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Non Operasional**  
**31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Bahan	2,023,388,000	2,020,298,500	1,649,084,100	371,214,400	22.51
Honor Output Kegiatan	1,488,600,000	1,486,000,000	1,093,100,000	392,900,000	35.94
Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,080,599,000	1,078,413,289	145,320,577	933,092,712	642.09
Belanja Barang Non Operasional Penanganan Pandemi	117,795,000	115,651,520	319,758,380	(204,106,860)	(63.83)
Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	64,626,000	64,626,000	-	64,626,000	-
Belanja Gedung dan Bangunan - Ekstrakomptabel	4,000	-	-	-	-
Belanja Aset tetap lainnya - Ekstrakomptabel	32,500,000	32,500,000	-	32,500,000	-
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>4,807,512,000</b>	<b>4,797,489,309</b>	<b>3,207,263,057</b>	<b>1,590,226,252</b>	<b>49.58</b>
Pengembalian	-	(850,000)	(6,350,000)	(7,200,000)	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>4,807,512,000</b>	<b>4,796,639,309</b>	<b>3,200,913,057</b>	<b>1,597,426,252</b>	<b>49.85</b>

Belanja Barang Non Operasional 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp4.807.512.000 dan realisasi netto mencapai Rp4.796.639.309 atau 99,79 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp1.597.426.252 atau 49,58 persen. Hal ini dikarenakan adanya penambahan volume kegiatan pelatihan dasar CPNS dari sebelumnya 11 (sebelas) angkatan menjadi 16 (enam belas) angkatan, dan juga adanya kegiatan visitasi Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk.II sebesar Rp530.000.000 dan kegiatan Studi Lapangan Pelatihan Kepemimpinan Administrator untuk 2 (dua) angkatan masing-masing Rp215.382.000 dan Rp250.352.000. untuk realisasi belanja peralatan dan mesin-ekstrakomptabel berupa pengadaan umbul-umbul HUT Kemerdekaan RI, tirai di gedung auditorium dan pengadaan bunga dan tanaman.

**B.4.3. Belanja Barang untuk Barang Persediaan**

*Tabel 5B.16*  
*Perbandingan Realisasi Belanja untuk Persediaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021*

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Realisasi (Rp)		
Belanja Barang Persediaan untuk Barang Konsumsi	48.033.000	48.033.000	95.713.000	48.033.000	(49,82)
Belanja Barang Persediaan-Penanganan Pandemi COVID-19	10.325.000	10.325.000	-	(85.388.000)	-
<b>Jumlah</b>	<b>58.358.000</b>	<b>58.358.000</b>	<b>95.713.000</b>	<b>(37.355.000)</b>	<b>(39,03)</b>
Pengembalian	-	-	-	-	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>58.358.000</b>	<b>58.358.000</b>	<b>95.713.000</b>	<b>(37.355.000)</b>	<b>(39,03)</b>

Belanja Barang untuk Persediaan 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp58.358.000 dan realisasi netto Rp58.358.000 atau 100 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami penurunan sebesar Rp37.355.000 atau 39,03 persen. Hal ini dikarenakan per 31 Desember 2022 adanya pembelian persediaan berupa alat tulis kantor sebesar Rp20.000.000, persediaan bahan computer sebesar Rp3.000.000, obat-obatan pegawai sebesar Rp4.233.000, pencetakan jurnal kajian Rp4.000.000, pencetakan dokumen hasil kajian sebesar Rp6.500.000 dan pencetakan police brief sebesar Rp10.800.000 dan belanja barang persediaan-penanganan pandemi covid-19 berupa pembelian masker bedah Rp825.000, hand sanitizer Rp1.500.000, Vitamin/suplemen Rp3.000.000 dan Obat-obatan Rp5.000.000, sedangkan pada Tahun anggaran 2021 dilakukan pembelian obat-obatan sebesar Rp6.233.000, pengadaan alat tulis kantor sebesar Rp31.080.000 dan pengadaan bahan komputer sebesar Rp30.000.000, pencetakan jurnal kajian Rp4.000.000, pencetakan dokumen hasil kajian sebesar Rp12.000.000, pencetakan police brief sebesar Rp4.800.000 dan pencetakan buku saku kajian Rp9.600.000.



**B.4.4. Belanja Jasa**

**Tabel 5B.17**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Jasa 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun) %
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Langganan Listrik	605.076.000	603.015.402	402.976.416	200.038.986	49,64
Belanja Langganan Telepon	3.600.000	3.494.020	5.428.060	(1.934.040)	(35,63)
Belanja Langganan Air	444.000	427.000	324.000	103.000	31,79
Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	286.200.000	286.112.167	281.555.900	4.556.267	1,62
Belanja Sewa	-	-	25.000.000	(25.000.000)	-
Belanja Jasa Profesi	252.500.000	250.700.000	106.100.000	144.600.000	136,29
Belanja Jasa- Penanganan Pandemi	2.560.000	2.558.000	117.498.852	(114.940.852)	100
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>1.150.380.000</b>	<b>1.146.306.589</b>	<b>938.883.228</b>	<b>207.423.361</b>	<b>22,09</b>
Pengembalian	-	-	-	-	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>1.150.380.000</b>	<b>1.146.306.589</b>	<b>938.883.228</b>	<b>207.423.361</b>	<b>22,09</b>

Belanja Jasa 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp1.150.380.000 dan realisasi netto mencapai Rp1.146.306.589 atau 99,65 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp207.423.361 atau 22,09 persen. Hal ini disebabkan diantaranya sejak awal tahun anggaran 2022 Puslatbang KHAN sudah mulai menerima pelayanan terkait penyewaan sarana dan prasarana untuk kegiatan non DIPA, sehingga adanya kenaikan yang cukup signifikan di beban langganan listrik dan juga diantaranya karena penambahan kelas untuk pelatihan dasar CPNS sebanyak 16 (belas) angkatan sehingga adanya kenaikan untuk belanja jasa profesi.

**B.4.5. Belanja Pemeliharaan**

**Tabel 5B.18**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Pemeliharaan**  
**31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun)%
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	209.452.000	208.606.000	232.724.700	(24.118.700)	-
Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	60.028.000	60.020.500	40.800.000	19.220.500	47,11
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	282.714.000	282.684.120	251.521.200	31.162.920	12,39
Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	140.500.000	140.461.200	137.200.000	3.261.200	2,38
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>692.694.000</b>	<b>691.771.820</b>	<b>662.245.900</b>	<b>29.525.920</b>	<b>4,46</b>
Pengembalian	-	(16.000)	-	-	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>692.694.000</b>	<b>691.755.820</b>	<b>662.245.900</b>	<b>29.509.920</b>	<b>4,46</b>

Belanja Pemeliharaan 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp692.694.000 dan realisasi netto Rp691.755.820 atau 99,97 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp29.509.920 atau 4,46 persen. Hal terjadi diantaranya pada Tahun 2022 ada pekerjaan pemeliharaan gedung kantor berupa pemeliharaan ruang latbang, pembangunan tempat wudhu, dan pemeliharaan dapur. Untuk pengembalian sebesar Rp16.000 merupakan kelebihan pembayaran atas pajak kendaraan bermotor roda dua.

Belanja Perjalanan  
Dalam Negeri  
Rp710.113.653

#### B.4.6. Belanja Perjalanan Dalam Negeri

Tabel 5B.19  
Perbandingan Realisasi Belanja Perjalanan Dalam Negeri  
31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun)%
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Perjalanan Biasa	550.782.000	549.033.020	447.488.718	101.544.302	22,69
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2.850.000	2.850.000	13.850.000	(11.000.000)	(79,42)
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	158.361.000	158.230.633	22.823.400	135.407.233	-
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>711.993.000</b>	<b>710.113.653</b>	<b>484.162.118</b>	<b>225.951.535</b>	<b>46,67</b>
Pengembalian	-	-	-	-	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>711.993.000</b>	<b>710.113.653</b>	<b>484.162.118</b>	<b>225.951.535</b>	<b>46,67</b>

Belanja Perjalanan Dalam Negeri periode 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp711.993.000 dan realisasi netto Rp710.113.653 atau 99,74 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp225.951.535 atau 46,67 persen. Hal ini terjadi semenjak adanya pencabutan larangan bepergian, untuk kegiatan yang menggunakan transportasi udara sudah kembali normal kembali, sehingga kenaikan yang terjadi di Belanja Perjalanan Dalam Negeri mengalami kenaikan sangat signifikan.

Belanja Barang -  
Penanganan Pandemi  
Covid-19 Rp130.334.520

#### B.4.7. Belanja Barang - Penanganan Pandemi Covid-19

Satker Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara mengalokasikan belanja barang untuk penanganan pandemi Covid-19 sebesar Rp132.480.000. Realisasi anggaran tersebut mencapai Rp130.334.520 atau 98,38 persen dengan rincian sebagai berikut;

**Tabel 5B.20**  
**Belanja Barang untuk Penanganan Pandemi Covid-19**

Akun	Uraian Akun	Pagu	Realisasi	%
521131	Belanja Barang Operasional -Penanganan Pandemi Covid-19	1.800.000	1.800.000	100
521241	Belanja Barang Non Operasional -Penanganan Pandemi Covid-19	117.795.000	115.651.520	98,18
521841	Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi Covid-19	10.325.000	10.325.000	-
522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi Covid-19	2.560.000	2.558.000	99,92
	<b>Jumlah</b>	<b>132.480.000</b>	<b>130.334.520</b>	<b>98,38</b>

Pada akun 521131 terdapat realisasi sebesar Rp1.800.000 untuk pembayaran Pembelian Lisensi aplikasi video *teleconference* untuk menunjang kegiatan operasional perkantoran yang bersifat *daring*. Untuk akun 521241 terdapat realisasi sebesar Rp115.651.520 untuk pembayaran pembelian lisensi aplikasi video *teleconference* dan paket data untuk peserta kegiatan pelatihan dengan metode pembelajaran secara *daring*. Pada akun 521841 terdapat realisasi sebesar Rp10.325.000 untuk pembayaran pembelian masker bedah, hand sanitizer, obat-obatan dan vitamin/suplemen. Dan untuk akun 522192 terdapat realisasi sebesar Rp2.558.000 untuk Biaya tes PCR covid-19 untuk pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas dalam.

Belanja Modal  
Rp379.819.000

### B.5. Belanja Modal

**Tabel 5B.21**  
**Perbandingan Realisasi Belanja Modal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022		31 Desember 2021	Naik (Turun)	Naik (Turun)%
	Anggaran	Realisasi	Realisasi		
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	351,435,000	351,234,000	1,025,110,000	(673,876,000)	(65.74)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin-Penanganan Pandemi Covid-19	-	-	15,400,000	(15,400,000)	(100.00)
Belanja Penambahan Nilai Peralatan dan Mesin	-	-	5,000,000	(5,000,000)	(100.00)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	28,688,000	28,585,000	-	28,585,000	100.00
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	-	-	444,038,450	(444,038,450)	(100.00)
<b>Jumlah Bruto</b>	<b>380,123,000</b>	<b>379,819,000</b>	<b>1,489,548,450</b>	<b>(1,109,729,450)</b>	<b>(74.50)</b>
Pengembalian	-	-	-	-	-
<b>Jumlah Netto</b>	<b>380,123,000</b>	<b>379,819,000</b>	<b>1,489,548,450</b>	<b>(1,109,729,450)</b>	<b>(74.50)</b>

Belanja Modal periode 31 Desember 2022 dianggarkan sebesar Rp380.123.000 dan realisasi netto Rp379.819.000 atau 99,92 persen. Bila dibandingkan dengan realisasi 31 Desember 2021, maka realisasi 31 Desember 2022 mengalami penurunan sebesar Rp1.109.729.450. Hal ini disebabkan diantaranya pada tahun anggaran 2022 untuk realisasi belanja modal peralatan dan mesin diantaranya berupa pengadaan CCTV, Wifi controller, acces point, Handy Talky, Gorden kamar asrama dan ruang kelas dan ac standing 5 PK sebesar Rp 351.234.000. sedangkan untuk belanja modal penambahan nilai peralatan dan mesin dan belanja modal penambahan nilai gedung dan bangunan tidak dianggarkan pada tahun anggaran 2022. sedangkan untuk realisasi belanja modal gedung dan bangunan hanya berupa pembangunan Pos Satpam sebesar Rp28.585.000. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

### C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Ringkasan Neraca Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.1  
Neraca periode 2022 dan 2021

Uraian	2022	2021
<b>ASET LANCAR</b>		
Piutang Bukan Pajak	826,000	296,000
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	(4,130)	(1,480)
<b>PIUTANG BUKAN PAJAK (NETTO)</b>	821,870	294,520
Persediaan	202,132,705	253,422,055
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>202,954,575</b>	<b>253,716,575</b>
<b>ASET TETAP</b>		
Tanah	28,770,868,000	28,770,868,000
Peralatan dan Mesin	20,203,146,988	19,166,247,601
Gedung dan Bangunan	68,637,208,297	68,608,623,297
Jalan, Irigasi dan Jaringan	602,018,668	602,018,668
Aset Tetap Lainnya	5,000,000	5,000,000
AKUMULASI PENYUSUNAN	(25,277,604,072)	(22,017,532,289)
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>92,940,637,881</b>	<b>95,135,225,277</b>
<b>ASET KAINNYA</b>		
Aset Tak Berwujud	20,000,000	20,000,000
Aset Lain-lain	-	144,400,015
AKUMULASI PENYUSUTAN / AMORTISASI ASET LAINNYA	(20,000,000)	(157,503,118)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>-</b>	<b>6,896,897</b>
<b>Jumlah Aset</b>	<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>
Utang kepada Pihak Ketiga	41,232,336	53,002,010
<b>Jumlah Kewajiban</b>	<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>
Ekuitas	93,102,360,120	95,342,836,739
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>93,102,360,120</b>	<b>95,342,836,739</b>
<b>Jumlah Kewajiban dan Ekuitas</b>	<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>

Piutang Bukan Pajak  
Rp826.000

#### C.1. Piutang Bukan Pajak

Piutang Bukan Pajak periode Tahun 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp826.000 dan Rp296.000 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 5C.2  
Perbandingan Piutang Bukan Pajak Tahun 2022 dan 2021

Uraian	2022	2021
Piutang Lainnya	826.000	296.000
Piutang PNBK	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>826.000</b>	<b>296.000</b>

Untuk piutang lainnya sebagaimana yang tersebut, untuk Tahun 2022 adalah Piutang (Pengembalian Uang Makan Pegawai) a.n Faizal

Adriansyah sebesar Rp123.000, Edy Saputra sebesar Rp37.000, Ervina Yunita Rp148.000, Sayed Ahmad Zaki sebesar Rp74.000, Widya Maulina sebesar Rp37.000, Riza Afrandy sebesar Rp37.000, M. Ikhsan sebesar Rp333.000, dan Mufqi Fitra sebesar Rp37.000.

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Bukan Pajak (Rp4.130).

### C.2. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Bukan Pajak

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Bukan Pajak periode Tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar (Rp4.130) dan (Rp1.480). Nilai Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Lancar merupakan estimasi atas ketidaktertagihan piutang lancar yang ditentukan oleh kualitas piutang masing-masing debitur.

Piutang Bukan Pajak (NETTO) Rp821.870

### C.3. Piutang Bukan Pajak (NETTO)

Piutang Bukan Pajak Neto periode Tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp821.870 dan Rp294.520 merupakan piutang bukan pajak bersih setelah dikurangi penyisihan piutang tidak tertagih - piutang lancar.

Persediaan Rp202.132.705

### C.4. Persediaan

Nilai Persediaan Tahun 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp202.132.705 dan Rp253.422.055.

Persediaan adalah aset dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Untuk persediaan bahan baku berupa barang persediaan bahan bakar minyak dalam bentuk voucher/kupon.

Rincian Persediaan Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.3  
Rincian Persediaan

Persediaan	2022	2021
Barang Konsumsi	189.404.495	234.437.145
Bahan untuk Pemeliharaan	12.728.210	18.984.910
Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	-	-
Bahan Baku	-	-
Persediaan lainnya	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>202.132.705</b>	<b>253.422.055</b>

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Aset Tetap  
Rp92.940.637.881

## ASET TETAP

Jumlah Aset Tetap Puslatbang KHAN Tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp118.218.241.953 dan Rp117.821.252.953 dan merupakan nilai Aset Tetap berdasarkan harga perolehan (*acquisition cost*).

Nilai bersih Aset Tetap Tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp92.940.637.881 dan Rp95.135.225.277, yaitu berasal dari nilai bruto sebesar Rp118.218.241.953 dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp25.277.604.072 untuk Tahun 2022, sedangkan 2021 berasal dari nilai bruto sebesar Rp117.821.252.953 dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp22.017.532.289. Rincian Aset Tetap menurut jenisnya adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.4  
Rincian Aset

Jenis Aset Tetap	2022	2021
Tanah	28,770,868,000	28,770,868,000
Peralatan dan Mesin	20,203,146,988	19,166,247,601
Gedung dan Bangunan	68,637,208,297	68,608,623,297
Jalan, Irigasi dan Jaringan	602,018,668	602,018,668
Aset Tetap Lainnya	5,000,000	5,000,000
<b>Aset Tetap Sebelum Penyusutan</b>	<b>118,218,241,953</b>	<b>117,152,757,566</b>
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(25,277,604,072)	(22,017,532,289)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>	<b>92,940,637,881</b>	<b>95,135,225,277</b>

Tanah  
Rp28.770.868.000

## C.5. Tanah

Nilai Aset Tetap berupa Tanah yang dimiliki Puslatbang KHAN Tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp28.770.868.000 dan Rp28.770.868.000. Nilai Aset Tetap berupa Tanah Tahun 2022 dan 2021 tidak mengalami perubahan, hal ini disebabkan karena tidak ada penambahan belanja modal untuk menambah nilai aset tanah tersebut. Mutasi Aset Tetap Tanah adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.5  
Mutasi Aset Tetap Tanah

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2021	28,770,868,000
Mutasi tambah:	
Pembelian	-
Hibah	-
Mutasi kurang:	
Penghentian Aset dari Penggunaan	-
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>28,770,868,000</b>
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2022	-

Rincian saldo Tanah Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 5C.6**  
**Rincian Tanah**

No.	Luas	Lokasi	Nilai
1.	25.000 m2	Jalan DR. Mr. T. Muhammad Hasan Kecamatan Darul Imarah Kabupaten Aceh Besar	28.770.868.000
<b>Jumlah</b>			<b>28.770.868.000</b>

Nilai Aset Tetap berupa Tanah diatas berasal dari taksiran nilai hibah tanah dari Pemerintah Aceh sebesar Rp21.250.000.000 dan Belanja Modal Tanah sebesar Rp10.880.000 yang terdiri dari biaya pengurusan sertifikat tanah sebesar Rp4.250.000 dan transport lokal sebesar Rp6.630.000 dan Revaluasi sebesar Rp7.509.988.000.

Tanah seluas 25.000 m2 yang terletak di Jalan DR. Mr. T. Muhammad Hasan Kecamatan Darul Imarah Kabupaten Aceh Besar, pada tanggal neraca telah selesai dibangun sarana dan prasarana gedung perkantoran Puslatbang KHAN.

Peralatan dan Mesin  
Rp20.203.146.988

#### C.6. Peralatan dan Mesin

Saldo Aset Tetap berupa Peralatan dan Mesin Tahun 2022 dan 2021 adalah Rp19.834.732.988 dan Rp19.166.247.601.

Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

**Tabel 5C.7**  
**Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin**

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2021	19,166,247,601
Mutasi tambah:	
Pembelian	373,414,000
Transfer Masuk	1,138,561,600
Mutasi kurang:	
Penghentian penggunaan BMN	(475,076,213)
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>20,203,146,988</b>
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2022	(17,371,792,188)
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2022</b>	<b>2,831,354,800</b>

Adanya pembelian peralatan dan mesin senilai Rp373.414.000 berupa pengadaan barang untuk peralatan dan mesin diantaranya pengadaan CCTV, Wifi controller, acces point, Handy Talky, Gordyn kamar asrama dan ruang kelas dan ac standing 5 PK, untuk mutasi kurang karena adanya usulan penghentian penggunaan BMN untuk tahun anggaran 2022 dengan nomor SK.213/PLB.1.4/RTB.02.6



tanggal 27 September 2022 untuk peralatan dan mesin. Sedangkan untuk transfer masuk berupa meubelair untuk rumah susun dari Kementerian Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR).

Gedung dan Bangunan  
Rp68.637.208.297

### C.7. Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan Tahun 2022 dan 2021 adalah Rp68.608.637.297 dan Rp68.608.623.297. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.8  
Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2021	68,608,623,297
Mutasi tambah:	28,585,000
Mutasi Kurang:	-
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>68,637,208,297</b>
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2022	(7,446,602,641)
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2022</b>	<b>61,190,605,656</b>

Adanya mutasi tambah untuk gedung dan bangunan pada Tahun Anggaran 2022 berupa pembangunan Pos Satpam sebesar Rp28.585.00.

Rincian aset tetap Jalan, Irigasi dan jaringan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Jalan, Jaringan dan  
Irigasi Rp602.018.668

### C.8. Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp602.018.668 dan Rp602.018.668. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi dan Jaringan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.9  
Mutasi Aset Tetap Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2021	602,018,668
Mutasi tambah:	
Mutasi kurang:	
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>602,018,668</b>
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2022	(459,209,243)
<b>Nilai Buku per 31 Desember 2022</b>	<b>142,809,425</b>

Tidak ada mutasi tambah maupun mutasi kurang terhadap saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan.

Rincian aset tetap Jalan, Irigasi dan jaringan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Aset Tetap Lainnya  
Rp5.000.000

### C.9. Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya Tahun 2022 dan 2021 adalah Rp5.000.000 dan Rp5.000.000. Aset Tetap tersebut berupa barang bercorak kesenian.

Tabel 5C.10  
Mutasi Aset Tetap Lainnya

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2021	5.000.000
Mutasi tambah:	
Mutasi kurang:	
Saldo per 31 Desember 2022	5.000.000
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2022	-
Nilai Buku per 31 Desember 2022	5.000.000

Tidak ada mutasi tambah maupun kurang atas aset tetap ini Tahun 2022.

Rincian Aset Tetap Lainnya disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Akumulasi Penyusutan  
Aset Tetap  
(Rp25.277.604.072)

### C.10. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Tahun 2022 dan Tahun 2021 adalah masing - masing sebesar Rp25.277.604.072 dan Rp22.017.532.289. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP).

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.11  
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	28,770,868,000	-	28,770,868,000
2	Peralatan dan Mesin	20,203,146,988	17,371,792,188	2,831,354,800
3	Gedung dan Bangunan	68,637,208,297	7,446,602,641	61,190,605,656
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	602,018,668	459,209,243	142,809,425
5	Aset Tetap Lainnya	5,000,000	-	5,000,000
Akumulasi Penyusutan		118,218,241,953	25,277,604,072	92,940,637,881

Adapun rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.12  
Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Jenis Penyusutan Aset Tetap	Akumulasi Penyusutan	Akumulasi Penyusutan
	2022	2021
Akumulasi Penyusutan Tanah	-	-
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	17,371,792,188	15,556,670,651
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	7,446,602,641	6,008,294,693
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	459,209,243	452,566,945
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-
<b>Jumlah Akumulasi Penyusutan</b>	<b>25,277,604,072</b>	<b>22,017,532,289</b>

Rincian Akumulasi Penyusutan aset tetap disajikan pada lampiran Laporan Keuangan ini.

Aset Lainnya Rp0

#### ASET LAINNYA

Jumlah Aset Lainnya Tahun 2022 dan 2021 adalah Rp0 dan Rp6.896.897. adanya mutasi kurang untuk aset lainnya adalah berupa penghentian penggunaan untuk aset tetap lainnya.

Mutasi transaksi terhadap Aset Lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.13  
Mutasi Aset Lainnya

Saldo per 31 Desember 2021	6.896.897
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	6.896.897
Saldo per 31 Desember 2022	-
Amortisasi	-
Nilai Buku per 31 Desember 2022	-

Aset Tak Berwujud  
Rp20.000.000

#### C.11. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) Tahun 2022 dan Tahun 2021 adalah Rp20.000.000 dan Rp20.000.000. ATB merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. ATB pada Puslatbang KHAN berupa *software* yang digunakan untuk menunjang operasional kantor.

Mutasi transaksi ATB pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.14  
Mutasi Aset Tak Berwujud

Saldo per 31 Desember 2021	20.000.000
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 31 Desember 2022	20.000.000
Amortisasi	(20.000.000)
Nilai Buku per 31 Desember 2022	-

tidak ada mutasi penambahan dan pengurangan terhadap ATB.

Akumulasi Penyusutan  
dan Amortisasi Aset  
Lainnya (Rp20.000.000)

### C.12. Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya Tahun 2022 dan 2021 adalah masing-masing Rp20.000.000 dan Rp157.503.118. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya merupakan kontra akun Aset Lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Lainnya. Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya per Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 5C.15  
Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi	Nilai Buku
Aset Tak Berwujud	20.000.000	20.000.000	-
Aset Lain-lain	-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>20.000.000</b>	<b>20.000.000</b>	<b>-</b>

Utang kepada Pihak  
Ketiga Rp41.232.336

### C.13. Utang Kepada Pihak Ketiga

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga periode Tahun 2022 dan 2021 masing-masing Rp41.232.336 dan 53.002.010. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan diselesaikan kepada pihak ketiga dalam waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Tabel 5C.16  
Rincian Utang kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak Ketiga	2022	2021
Tagihan Listrik	40,937,919	52,534,404
Tagihan Telepon	259,417	440,606
Tagihan PDAM	35,000	27,000
	<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>

*Ekuitas Rp93.102.360.120*

#### **C.14. Ekuitas**

Ekuitas Tahun 2022 dan 2021 adalah masing - masing sebesar Rp93.102.360.120 dan Rp95.342.836.739. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Pendapatan PNB  
Rp6.379.807.500

## D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

### D.1. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah Rp5.676.448.100. dan Rp5.676.448.100. Pendapatan tersebut terdiri dari:

*Tabel 5D.1  
Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak  
31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021*

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	381,815,000	160,050,000	138.56
Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	5,997,900,000	5,516,390,000	8.73
Pendapatan Anggaran Lain-lain	92,500	8,100	100.00
<b>Jumlah</b>	<b>6,379,807,500</b>	<b>5,676,448,100</b>	<b>12.39</b>

Realisasi Pendapatan tersebut berasal dari Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai Tusi sebesar Rp381.815.000 dengan rincian Sewa sarana dan prasarana perkantoran diantaranya berupa sewa auditorium, sewa mini theater, sewa proyektor, sewa kamar standar dan kamar vip, sewa ruang kelas dan sewa rumah susun sebesar Rp381.815.000. Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan sebesar Rp5.997.900.000 dengan rincian Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk. II sebanyak 60 Peserta sebesar Rp1.376.700.000, Pelatihan Kepemimpinan Administrator sebanyak 80 Peserta sebesar Rp1.360.000.000, dan Pelatihan Dasar CPNS sebanyak 620 Peserta sebesar Rp3.261.200.000.

Beban Pegawai  
Rp4.081.785.984

### D.2. Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp4.081.785.984 dan Rp4.077.968.055. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah

dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan pembentukan modal. Pada tahun 2022 satker Puslatbang KHAN telah melantik sebanyak 4 (empat) Orang Pejabat Fungsional tertentu terdiri dari 2 (dua) orang pegawai diangkat untuk pertama kalinya dalam Jabatan Fungsional, sedangkan 2 (dua) pegawai lainnya mengalami kenaikan satu jenjang jabatan fungsional. Hal ini tentunya berpengaruh terhadap kenaikan beban gaji pegawai Tahun anggaran 2022.

**Tabel 5D.2**  
**Rincian Beban Pegawai 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
- Beban Gaji Pokok	2.621.193.480	2.638.493.900	(0,66)
- Pembulatan Beban Gaji	45.994	46.283	(0,62)
- Pengembalian Pembulatan Beban Gaji	(1.622)	-	-
- Beban Tunj. Suami/Istri	214.239.340	213.496.800	0,35
- Beban Tunj. Anak	56.261.124	57.242.344	(1,71)
- Beban Tunj. Struktural	80.780.000	93.560.000	(13,66)
- Beban Tunj. Fungsional	361.092.000	265.505.000	36,00
- Pengembalian Beban Tunj. Fungsional	(4.480.000)	-	-
- Beban Tunj. PPh	13.297.648	13.072.148	1,73
- Beban Tunj. Beras	168.811.020	170.114.580	(0,77)
- Beban Tunj. Umum	61.170.000	67.795.000	(9,77)
- Pengembalian Beban Tunj. Umum	(3.665.000)	-	-
- Beban Uang Makan	501.663.000	532.030.000	(5,71)
- Beban Uang Lembur	11.379.000	26.612.000	(57,24)
<b>Jumlah</b>	<b>4.081.785.984</b>	<b>4.077.968.055</b>	<b>0,09</b>

Beban Persediaan  
Rp264.644.350

### D.3. Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp264.644.350 dan Rp233.037.425. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

**Tabel 5D.3**  
**Rincian Beban Persediaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Beban Persediaan Konsumsi	261.637.350	232.237.425	12,66
Beban Persediaan Bahan Baku	-	800.000	-
Beban Persediaan Lainnya	3.007.000	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>264.644.350</b>	<b>233.037.425</b>	<b>13,56</b>

**D.4. Beban Barang dan Jasa**

Beban Barang dan Jasa 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp8.137.929.262 dan Rp6.445.553.964 Untuk tahun anggaran 2022 terjadi kenaikan untuk beban barang dan jasa karena untuk kegiatan yang pada tahun anggaran 2021 banyak yang harus dilakukan secara daring karena pandemi Covid-19, sedangkan memasuki tahun anggaran 2022 kegiatan sudah dilakukan secara luring sesuai kurikulum pelatihan yang dilakukan secara blended. Rincian Beban Barang dan Jasa untuk 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut;

**Tabel 5D.4**  
**Rincian Beban Barang dan Jasa 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

Uraian	31 Des 2022	31 Des 2021	Naik Turun %
- Beban Kepertuan Perkantoran	2.074.025.688	2.058.003.748	0,78
- Beban Pengiriman Surat Dinas	2.627.850	12.805.927	(79,48)
- Beban Honor Oprs. Satker	151.800.000	150.360.000	0,96
- Peng Beban Honor Oprs. Satker	(1.320.000)	-	-
- Beban Brg Oprs. - Penanganan Pandemi Covid-19	1.800.000	57.937.405	
<b>Beban Barang Operasional</b>	<b>2.228.933.538</b>	<b>2.279.107.080</b>	<b>(2,20)</b>
- Beban Bahan	2.020.298.500	1.649.084.100	22,51
- Beban Honor Output Kegiatan	1.486.000.000	1.086.750.000	36,74
- Peng Beban Honor Output Kegiatan	(850.000)	-	
- Beban Brg Non Oprs. Lainnya	1.078.413.289	145.320.577	500,00
- Beban Brg Non Oprs. - Penanganan Pandemi Covid-19	115.651.520	319.758.380	100,00
<b>Beban Barang Non Operasional</b>	<b>4.699.513.309</b>	<b>3.200.913.057</b>	<b>46,82</b>
- Beban Langganan Listrik	591.415.917	429.543.960	37,68
- Beban Langganan Telepon	3.312.831	5.484.115	(39,59)
- Beban Langganan Air	437.500	351.000	24,64
- Beban Langganan Daya & Jasa Lainnya	286.112.167	281.555.900	1,62
- Beban Sewa	-	25.000.000	(100,00)
<b>Beban Langganan Daya dan Jasa</b>	<b>881.278.415</b>	<b>741.934.975</b>	<b>18,78</b>
- Beban Jasa Profesi	250.700.000	106.100.000	136,29
- Beban Jasa Profesi - Penanganan Pandemi Covid-19	2.558.000	117.498.852	100,00
Beban Peralatan dan Mesin - Ekstr.	42.446.000		
Beban Aset Tetap Lainnya - Ekstr.	32.500.000	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>8.137.929.262</b>	<b>6.445.553.964</b>	<b>26,26</b>

Beban Pemeliharaan

Rp536.758.820

**D.5. Beban Pemeliharaan**

Beban Pemeliharaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp536.758.820 dan Rp484.245.900. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk



mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Kenaikan beban pemeliharaan Tahun 2022 karena adanya pekerjaan pemeliharaan gedung dan bangunan berupa pemeliharaan tempat wudhu, dan pemeliharaan ruang diklat. Rincian beban Pemeliharaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5D.5  
Rincian Beban Pemeliharaan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	282.684.120	251.521.200	12,39
Pengembalian Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	(16.000)	-	-
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	208.606.000	232.724.700	(10,36)
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	45.484.700	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>536.758.820</b>	<b>484.245.900</b>	<b>10,84</b>

Beban Perjalanan Dinas  
Rp710.113.653

#### D.6. Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp710.113.653 dan Rp484.162.118. Kenaikan Beban Perjalanan Dinas disebabkan karena semenjak dicabutnya Pemberlakuan Kebijakan larangan bepergian bagi ASN karena Pandemi Covid-19, sampai 31 Desember 2022 banyak kegiatan yang membebaskan perjalanan dinas terselesaikan. Rincian Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5D.6  
Rincian Beban Perjalanan Dinas 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Beban Perjalanan Biasa	549.033.020	447.488.718	22,69
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	2.850.000	13.850.000	(79,42)
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	158.230.633	22.823.400	-
Beban Perjalanan Biasa-Luar Negeri	-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>710.113.653</b>	<b>484.162.118</b>	<b>46,67</b>

Beban Barang Untuk  
Diserahkan Kepada  
Masyarakat  
Rp0

#### D.7. Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat

Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing

sebesar Rp0 dan Rp0. Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau Jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas.

Beban Penyusutan dan  
Amortisasi  
Rp2.823.899.733

#### D.8. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp2.823.899.733 dan Rp2.698.484.903. Beban Penyusutan adalah merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak Berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5D.7  
Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi  
31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1,378,949,487	1,431,154,215	(3.65)
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1,438,307,948	1,254,605,260	14.64
Beban Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	6,642,298	6,642,298	-
Beban Amortisasi Software	-	-	-
<b>Jumlah Penyusutan</b>	<b>2,823,899,733</b>	<b>2,692,401,773</b>	<b>4.88</b>
Beban Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	-	6,083,130	(100.00)
<b>Jumlah Amortisasi</b>	<b>-</b>	<b>6,083,130</b>	<b>(100.00)</b>
<b>Jumlah</b>	<b>2,823,899,733</b>	<b>2,698,484,903</b>	<b>4.65</b>

Beban Penyisihan Piutang  
Tak Tertagih Rp2.650

#### D.9. Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing-masing sebesar Rp2.650 dan Rp925. hal ini timbul karena pembalikan dari jurnal penyisihan piutang tak tertagih.

Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5D.8  
Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	2.650	925	286,49
<b>Jumlah</b>	<b>2.650</b>	<b>925</b>	<b>-</b>

Kegiatan Non Operasional Lainnya Rp34.664.102

#### D.10. Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus dari Kegiatan Non Operasional 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5D.9  
Kegiatan Non Operasional 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Pendapatan/Kerugian dari Pelepasan Aset	23.599.999	3.000.000
Beban Pelepasan Aset	(7.295.897)	(2.115.962)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	18.360.000	-
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>34.664.102</b>	<b>884.038</b>

\*)Pendapatan/Beban Penyesuaian Nilai Persediaan timbul karena kebijakan penilaian persediaan menggunakan metode Harga Perolehan Terakhir. Akun ini tidak akan muncul ketika penilaian persediaan menggunakan metode First In First Out (FIFO)

Pos Luar Biasa Rp0

#### D.11. Pos Luar Biasa

Pos luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada diluar kendali entitas. Rincian Pos Luar Biasa untuk periode 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 5D.10  
Pos luar Biasa 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021	Naik (Turun) %
Pos Luar Biasa	-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<i>Ekuitas Awal</i> Rp95.342.836.739	<b>E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS</b>
	<b>E.1. Ekuitas Awal</b>
	Nilai Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2022 dan 1 Januari 2021 adalah masing-masing sebesar Rp95.342.836.739 dan Rp79.841.396.489.
<i>Defisit LO</i> (Rp10.140.663.350))	<b>E.2. Surplus (Defisit) LO</b>
	Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebesar minus Rp10.140.663.350 dan minus Rp8.784.781.432. Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.
<i>Selisih Revaluasi Aset Tetap Rp0</i>	<b>E.3. Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi</b>
	<b>E.3.1. Selisih Revaluasi Aset Tetap</b>
	Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 adalah Rp0.
<i>Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi Rp0</i>	<b>E.3.2. Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi</b>
	Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp0 dan Rp205.865. Koreksi ini berasal dari transaksi koreksi nilai aset tetap non revaluasi dan koreksi nilai aset lainnya non revaluasi, namun pada periode 31 Desember 2022 tidak ada koreksi nilai aset non revaluasi.
<i>Koreksi Lain-lain Rp0</i>	<b>E.3.3. Koreksi Lain-lain</b>
	Koreksi Lain-Lain untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp0 dan 0. Koreksi ini merupakan koreksi selain yang terkait dengan Barang Milik Negara, antara lain koreksi atas Pendapatan, koreksi atas Beban, koreksi atas Hibah, koreksi atas Piutang dan koreksi atas Hutang.
<i>Transaksi Antar Entitas</i> Rp7.900.186.731	<b>E.4. Transaksi Antar Entitas</b>
	Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp7.900.186.731 dan Rp24.286.015.817. Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda

baik internal KL, antar BUN maupun KL dengan BUN.

Rincian transaksi Antar Entitas terdiri dari ;

*Tabel 5E.1*  
*Rincian Transaksi Antar Entitas 31 Desember 2022*

<b>Uraian Transaksi Antar Entitas</b>	<b>Jumlah</b>
Ditagihkan ke Entitas Lain	14.094.537.893
Diterima dari Entitas Lain	(6.422.063.499)
Transfer Masuk	227.712.337
<b>Jumlah</b>	<b>7.900.186.731</b>

*Ekuitas Akhir*  
*Rp93.102.360.120*

#### **E.5. Ekuitas Akhir**

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah masing - masing sebesar Rp93.102.360.120 dan Rp95.342.836.739.

## F. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

### F.1. Kejadian-Kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca

1. Adanya Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran yang Lalu atas Pengembalian Uang Makan Pegawai Bulan Desember 2021 a.n Faizal Adriansyah sebesar Rp123.000, Edy Saputra sebesar Rp37.000, Ervina Yunita Rp148.000, Sayed Ahmad Zaki sebesar Rp74.000, Widya Maulina sebesar Rp37.000, Riza Afrandy sebesar Rp37.000, M. Ikhsan sebesar Rp333.000, dan Mufqi Fitra sebesar Rp37.000. dan sudah dilakukan penyetoran ke kas Negara dengan Nomor NTPN 03C8E7QLUFDBCTL6 pada tanggal 12 Januari 2023.
2. Munculnya *To Do List* Ketidaksiesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB di Monitoring SAKTI, setelah ditelusuri ternyata adanya kesalahan penggunaan mata akun anggaran untuk pengadaan tirai/kain dekorasi ruang auditorium. Hal ini dikarenakan ada kesalahan perencanaan pengadaan yang awalnya direncanakan akan mengadakan semisal backdrop / kain penutup dinding permanen di gedung auditorium, karena tidak memenuhi nilai kapitalisasi sehingga digunakan akun 521253 (Belanja Gedung dan Bangunan-Ekstrakomptabel). Namun saat pelaksanaan pengadaan ternyata yang datang berupa tirai, saat diinput di sakti modul komitmen tidak ada pilihan tirai - belanja gedung dan bangunan ekstrakomptabel, sehingga diganti menggunakan belanja peralatan dan mesin-ekstrakomptabel senilai Rp22.180.000, dan untuk belanja peralatan dan mesin nilai tersebut sudah memenuhi nilai kapitalisasi sehingga harusnya menggunakan akun belanja modal (53). Saat ingin dilakukan revisi, satker Puslatbang KHAN sudah merealisasikan anggarannya sebesar Rp14.094.537.893 atau 99,8 persen sehingga tidak mungkin lagi dilakukan revisi.
3. Untuk utang kepada pihak ketiga, saat proses penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2022 - Audited telah dilakukan pembayaran pada Tahun Anggaran 2023 dengan rincian sebagai berikut:

**Tabel 5F.1**  
**Rincian Utang Kepada Pihak Ketiga**

No	Utang Kepada Pihak Ketiga	Jumlah	Tanggal	SP2D
1	Tagihan Listrik	40,937,919	06 Februari 2023	230011305001400
2	Tagihan Telepon	259,417	16 Februari 2023	230011305002741
3	Tagihan PDAM	35,000	16 Februari 2023	230011305002741
<b>Jumlah</b>		<b>41,232,336</b>		

## F.2. Pengungkapan Terkait Capaian Output Strategis Puslatbang KHAN

Selama Periode Tahun Anggaran 2022, output strategis yang telah dicapai oleh Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara sebagai berikut:

1. Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara memiliki satu output Strategis berupa:
  - a. 100 (seratus) orang Lulusan Pelatihan Revolusi Mental untuk Penguatan Budaya Birokrasi yang Bersih, Melayani, dan Responsif yang dilaksanakan sebanyak 4 (empat) angkatan yang terdiri dari berbagai instansi Pemerintah, baik pemerintah daerah maupun Pemerintah Pusat.

Secara rinci output atas program Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara dapat kami sampaikan dalam table dibawah ini:

*Tabel 5F.2  
Capaian Output Strategis Puslatbang KHAN*

No	Kode Output Strategis	Uraian Output	Alokasi Anggaran (Rp)	Realisasi Belanja (Rp)	Persentase Penyerapan	Target Keluaran	Realisasi Volume Keluaran	Progres Capaian Output
1	001	Pelatihan Revolusi Mental untuk Penguatan Budaya Birokrasi yang Bersih, Melayani, dan Responsif	225.000.000	224.379.866	99,72	100	100	100

## F.3. Pengungkapan Terkait Pelaksanaan Program Penganganan Pandemi Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PC - PEN) Tahun 2022

Menindaklanjuti surat edaran Kepala Lembaga Administrasi Negara terkait Kewaspadaan dan Pencegahan Penularan Infeksi Covid-19 dalam penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan kompetensi Aparatur Sipil Negara, maka Puslatbang KHAN dalam hal mendukung surat edaran Kepala Lembaga Administrasi Negara tersebut mengalokasikan anggaran berikut realisasinya sampai dengan periode 31 Desember 2022 terkait dengan pelaksanaan Program penanganan pandemi Covid-19:

*Tabel 5F.3  
Rincian Program Penanganan Pandemi Covid-19*

Satker / Kode Satker	PAGU ANGGARAN				REALISASI ANGGARAN			
	Belanja Barang	Belanja Modal	Belanja Bansos	Total Pagu	Belanja Barang	Belanja Modal	Belanja Bansos	Total Realisasi
Puslatbang KHAN (680612)	Rp132.480.000	-	-	Rp132.480.000	Rp130.334.520			Rp130.334.520

Untuk anggaran yang dialokasikan dalam rangka penanganan pandemi Covid-19 pada kluster penyelenggaraan pelatihan pegawai negeri sipil dan pencegahan penularan virus Covid-19 di internal pegawai, Puslatbang KHAN melakukan *recofussing* kegiatan/realokasi anggaran untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

- Pembayaran lisensi aplikasi video *teleconference/zoom* untuk menunjang kegiatan operasional perkantoran sebesar Rp1.800.000 dengan realisasi sebesar Rp1.800.000
- Pembayaran lisensi aplikasi video *teleconference/zoom* dan pembayaran paket data peserta pelatihan untuk menunjang kegiatan pelatihan sebesar Rp117.795.000 dengan realisasi sebesar Rp115.651.520
- Biaya Tes PCR Covid-19 untuk pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas sebesar Rp2.560.000 dengan realisasi sebesar Rp2.558.000, dan
- Pengadaan persediaan alat kesehatan sebesar 10.325.000 dengan realisasi sebesar Rp10.325.000.

Untuk Program Pemulihan Ekonomi Nasional, Puslatbang KHAN tidak melaksanakan program tersebut.

#### **F.4. Pengungkapan terkait Prioritas Nasional Tahun 2022**

Berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2022 yang ditetapkan melalui Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 115 Tahun 2021 tentang Pemutakhiran Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2022 pada Lembaga Administrasi Negara, Puslatbang KHAN sebagai salah satu unit dari Lembaga Administrasi Negara terdapat Alokasi Anggaran untuk Prioritas Nasional (PN IV Revolusi Mental dan Pembangunan kebudayaan) dari 7 Prioritas Nasional yang ditetapkan dalam RKP.

Rincian Pagu Anggaran, Realisasi Anggaran dan Pencapaian Output dari masing-masing Prioritas Nasional adalah sebagai berikut:

- PN IV Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan  
Pelaksanaannya diantaranya melalui peningkatan kapasitas aparatur Negara program prioritas, Pelatihan revolusi mental dan penguatan budaya birokrasi yang bersih melayani, dan responsif kegiatan prioritas, yang terdapat di Puslatbang KHAN dengan mencapai Rp225.000.000 dan realisasi sebesar Rp128.114.000 dengan rincian sebagai berikut:



**Tabel 5F.4**  
**Rincian Realisasi Program Prioritas Nasional Tahun 2022**

Nama Satker	Program Prioritas/Kegiatan Prioritas	Pagu	Realisasi	%	Satuan Output Strategis	Target	Capaian Output Strategis	%
Puslatbang KHAN	Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara / Pelatihan Revolusi Mental untuk Penguatan Budaya Birokrasi Yang Bersih, Melayani, dan Responsif	Rp225.000.000	Rp224.379.866	99,72	Peserta	100	97	97

## F.5. Pengungkapan lain-lain

### F.5.1. Rekening Pemerintah

Rekening-rekening yang digunakan/dipertahankan dalam pengelolaan keuangan adalah rekening Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan berdasarkan ijin dari Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Banda Aceh.

#### 1. Rekening Bendahara Pengeluaran:

No. Rekening : 810-016-680612-1-000  
 Atas Nama : BPG 001 Puslatbang KHAN  
 Nama Bank : PT. Bank Syariah Indonesia Cab. Banda Aceh

#### 2. Rekening Bendahara Penerimaan:

No. Rekening : 755-00-75754  
 Atas Nama : BPN 001 Puslatbang KHAN  
 Nama Bank : PT. Bank Syariah Indonesia Cab. Banda Aceh

### F.5.2. Hasil Kajian

Untuk Tahun Anggaran 2022, Puslatbang KHAN memiliki 2 (dua) Rekomendasi Kebijakan terkait isu kajian yang dipilih yaitu, Analisis Kebijakan Pencegahan Sengketa Batas Daerah untuk isu strategis dan Pengembangan Model Partisipasi Masyarakat dalam Pembentukan Peraturan Daerah untuk isu Aktual. Hasil kegiatan tersebut berupa Rekomendasi Kebijakan seharusnya dapat dikategorikan sebagai aset tak berwujud. Namun, dalam Laporan Keuangan ini, nilai hasil Hukum Administrasi Negara yang tercantum merupakan nilai realisasi dari Belanja Bahan, Honor Output Kegiatan, Belanja Jasa Profesi, dan Perjalanan Dinas Biasa. Untuk Tahun Anggaran 2022, Poksi Kajian unit Puslatbang KHAN memiliki anggaran sebesar Rp303.165.000 untuk melakukan kajian/penelitian. Dibandingkan Tahun Anggaran 2021 yang memiliki anggaran sebesar Rp243.364.000, terjadi kenaikan anggaran sebesar Rp59.801.000.

Hal ini dikarenakan untuk Tahun Anggaran 2021, kegiatan Kajian/Penelitian dilakukan secara virtual karena masih dalam masa darurat Covid-19.

**Tabel 5F.5**  
**Rincian Anggaran dan Realisasi Rekomendasi Kebijakan TA 2022 dan TA 2021**

Pagu Anggaran		Kenaikan (Penurunan)	Realisasi		Kenaikan (Penurunan)
Tahun Anggaran 2022	Tahun Anggaran 2021		Tahun Anggaran 2022	Tahun Anggaran 2021	
303.165.000	243.364.000	59.801.000	357.601.979	192.632.850	164.969.129

### F.5.3. Hibah Tanah dari Pemerintah Aceh

Pemerintah Aceh menghibahkan barang milik daerah berupa sebidang tanah seluas 25.000 M<sup>2</sup> yang terletak di Jalan Dr. Mr. T. H. Muhammad Hasan Kecamatan Darul Imarah Aceh Besar untuk Pembangunan Gedung PKP2A IV LAN di Aceh sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Hibah Barang Milik Daerah Nomor 24/BA/2011 tanggal 22 Agustus 2011 dengan nilai taksiran sebesar Rp21.250.000.000. Hibah barang berupa tanah dari Pemerintah Aceh tersebut, telah dilakukan pembuatan sertifikat hak pakai atas tanah tersebut ke Kantor Badan Pertanahan Negara Kabupaten Aceh Besar dengan Akta Nomor 5 tanggal 27 Maret 2012.

Hibah barang berupa tanah ini telah didaftarkan secara kolektif oleh Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia ke Direktorat Jenderal Pengelola Utang c.q. Direktorat Evaluasi, Akuntansi dan Setelmen Kementerian Keuangan untuk mendapatkan Surat Perintah Pengesahan Pendapatan Hibah Langsung Bentuk Barang dengan Surat Nomor 1440/XI/14/6/2011 tanggal 30 Desember 2011 dan telah di terbitkan Surat Perintah Pengesahan Pendapatan Hibah Langsung Bentuk Barang oleh Direktorat Jenderal Pengelola Utang c.q. Direktorat Evaluasi, Akuntansi dan Setelmen Kementerian Keuangan dengan Nomor 604/S.1/BMN.03.2 tanggal 22 Maret 2012 dengan Nomor Register Pendapatan Hibah 72206401 serta telah disahkan dengan Nomor SP3HLBJS-0110/PU.6/2011 tanggal 30 Desember 2021 serta telah dilaporkan ke KPPN Banda Aceh dan telah di keluarkan Persetujuan Memo Pencatatan Hibah Langsung Bentuk Barang/Jasa/Surat Berharga dengan Nomor 811210W/001/701 tanggal 31 Desember 2011.

Hibah Tanah dari Pemerintah Aceh ini, telah selesai dibangun Gedung Kantor Puslatbang KHAN berupa Gedung Administrasi, Gedung Asrama, Gedung Diklat, Auditorium, Sarana Ibadah dan lain-lain. Gedung kantor dan fasilitas lainnya ini telah diresmikan penggunaannya oleh Kepala Lembaga Administrasi Negara dan Gubernur Aceh pada tanggal 24 April 2015.

# LAMPIRAN



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN  
PADA SATKER 680612  
SAMPAI DENGAN PERIODE 2022-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,133,402,000	14,133,402,000	0
2	Belanja	14,104,870,515	14,104,870,515	0
3	Pengembalian Belanja	-10,332,622	-10,332,622	0
4	Estimasi Pendapatan	6,367,290,000	6,367,290,000	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	6,422,063,499	6,422,063,499	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 24-JAN-23



**NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM

SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN  
KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	2,074,025,688	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,078,413,289	0
3.0	533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	28,585,000	0
3.0	425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	0	381,815,000
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	18,656,000
3.0	521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	1,800,000	0
3.0	511111	Belanja Gaji Pokok PNS	2,621,193,480	0
3.0	511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	361,092,000	0
3.0	511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	61,170,000	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2,850,000	0
3.0	521211	Belanja Bahan	2,020,298,500	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	48,033,000	0
3.1	511124	Pengembalian Belanja Tunj. Fungsional PNS	0	4,480,000
3.1	511151	Pengembalian Belanja Tunjangan Umum PNS	0	3,665,000
3.0	425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	0	5,997,900,000
3.0	521254	Belanja Aset Tetap Lainnya - Ekstrakomptabel	32,500,000	0
3.0	511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	80,780,000	0
3.0	511125	Belanja Tunj. PPh PNS	13,297,648	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	250,700,000	0
3.0	523112	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	60,020,500	0
3.0	511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	214,239,340	0
3.0	511126	Belanja Tunj. Beras PNS	168,811,020	0
3.0	522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	2,558,000	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Biasa	549,033,020	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	151,800,000	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	1,486,000,000	0
3.0	522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	286,112,167	0
3.0	523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	140,461,200	0
3.1	511119	Pengembalian Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	1,622
3.1	521213	Pengembalian Belanja Honor Output Kegiatan	0	850,000
3.0	425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	23,599,999
3.0	521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	115,651,520	0
3.0	521841	Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	10,325,000	0
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	14,094,537,893
3.0	511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	45,994	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	3,494,020	0
3.0	522113	Belanja Langganan Air	427,000	0

## NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM

SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM

Halaman : 2

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	208,606,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	282,684,120	0
3.0	425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	92,500
3.0	511122	Belanja Tunj. Anak PNS	56,261,124	0
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	502,489,000	0
3.0	524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	158,230,633	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	351,234,000	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	11,379,000	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	2,627,850	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	603,015,402	0
3.1	521115	Pengembalian Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	0	1,320,000
3.1	523121	Pengembalian Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	0	16,000
3.0	521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	64,626,000	0
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	6,422,063,499	0
<b>JUMLAH</b>			<b>20,526,934,014</b>	<b>20,526,934,014</b>

Keterangan :

FINAL

Aceh Besar, 3 Mei 2023

Penanggung Jawab UAKPA

Kuasa Pengguna Anggaran

SALAFADHIL

197812072005011001

**NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	115212	Piutang Lainnya	826,000	0
0.0	116212	Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Lainnya	0	4,130
0.0	117111	Barang Konsumsi	189,404,495	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	12,728,210	0
0.0	131111	Tanah	28,770,868,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	20,203,146,988	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	68,637,208,297	0
0.0	134113	Jaringan	602,018,668	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	5,000,000	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	17,371,792,188
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	7,446,602,641
0.0	137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	0	459,209,243
0.0	162151	Software	20,000,000	0
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	20,000,000
0.0	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	0	41,232,336
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	14,094,537,893
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	6,422,063,499	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	227,712,337
0.0	391111	Ekuitas	0	95,342,836,739
3.0	425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	23,599,999
3.0	425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	0	381,815,000
3.0	425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	0	5,997,900,000
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	18,360,000
3.0	425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	92,500
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	2,621,193,480	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	44,372	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami Istri PNS	214,239,340	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	56,261,124	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	80,780,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	356,612,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	13,297,648	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	168,811,020	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	501,663,000	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	57,505,000	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	11,379,000	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	2,074,025,688	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	2,627,850	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	150,480,000	0

## NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM

SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM

Halaman : 2

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	521131	Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	1,800,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	2,020,298,500	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	1,485,150,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	1,078,413,289	0
3.0	521241	Beban Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	115,651,520	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	42,446,000	0
3.0	521254	Beban Aset Tetap Lainnya - Ekstrakomptabel	32,500,000	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	591,418,917	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	3,312,831	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	435,000	0
3.0	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	286,112,167	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	250,700,000	0
3.0	522192	Beban Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	2,558,000	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	208,606,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	282,668,120	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Biasa	549,033,020	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	2,850,000	0
3.0	524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	158,230,633	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1,378,949,487	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1,438,307,948	0
3.0	591313	Beban Penyusutan Jaringan	6,642,298	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	261,637,350	0
3.0	593113	Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	45,484,700	0
3.0	593149	Beban Persediaan Lainnya	3,007,000	0
3.0	594212	Beban Penyisihan Piutang Lainnya	2,650	0
3.0	596111	Beban Pelepasan Aset	7,295,897	0
<b>JUMLAH</b>			<b>141,425,695,006</b>	<b>141,425,695,006</b>

Keterangan :

FINAL

Aceh Besar, 3 Mei 2023  
Penanggung Jawab UAKPA

Kuasa Pengguna Anggaran

SAID FADHIL

197812072005011001



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA 086  
**ESELON I** : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA 01  
**SATUAN KERJA** : PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA 6806/12

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
 Tgl Cetak : 03/05/23 10:14 AM  
 Halaman : 1  
 lap\_lra\_face\_satker\_komparatif

NO	URAIAN	2022				2021			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN %	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN %	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
A	PENDAPATAN NEGARA DAN HIBAH				0			0	
	PENERIMAAN PERPAJAKAN	0	0	0	0	0	0	0	
	PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	6,367,290,000	6,422,063,499	54,773,499	101	5,516,390,000	5,700,145,600	(183,755,600)	
	PENERIMAAN HIBAH	0	0	0	0	0	0	0	
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	6,367,290,000	6,422,063,499	54,773,499	101	5,516,390,000	5,700,145,600	(183,755,600)	
B	BELANJA				0			0	
	BELANJA PEGAWAI	4,101,038,000	4,082,611,984	18,426,016	100	4,113,576,000	4,078,264,055	35,311,945	
	BELANJA BARANG	9,652,241,000	9,632,106,909	20,134,091	100	7,743,373,000	7,661,024,383	82,348,617	
	BELANJA MODAL	380,123,000	379,819,000	304,000	100	1,492,973,000	1,489,548,450	3,424,550	
	BELANJA PEMBAYARAN KEWAJIBAN UTANG	0	0	0	0	0	0	0	
	BELANJA SUBSIDI	0	0	0	0	0	0	0	
	BELANJA HIBAH	0	0	0	0	0	0	0	
	BELANJA BANTUAN SOSIAL	0	0	0	0	0	0	0	
	BELANJA LAIN-LAIN	0	0	0	0	0	0	0	
	BELANJA TRANSFER KE DAERAH DAN DANA DESA	0	0	0	0	0	0	0	
	Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN/LEMBAGA : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA 086  
 ESELON I : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA 01  
 SATUAN KERJA : PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA 680612

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
 Tgl Cetak : 03/05/23 10:14 AM  
 Halaman : 2  
 lap\_ira\_face\_saiker\_komparatif

NO	URAIAN	2022			2021		
		ANGGARAN	REALISASI	%	ANGGARAN	REALISASI	%
1		3	4	5	6	7	8
	Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0
	Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0
	Data Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0
	Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0
	Dana Desa	0	0	0	0	0	0
	<b>JUMLAH BELANJA (B I + B II)</b>	<b>14,133,402,000</b>	<b>14,094,537,893</b>	<b>38,864,107</b>	<b>13,349,922,000</b>	<b>121,085,112</b>	<b>199</b>
C	PEMBIAYAAN						0

Keterangan :  
 FINAL

Aceh Besar, 3 Mei 2023  
 Penanggung Jawab UAKPA  
 Kuasa Pengurusan Anggaran

SAIB FADHIL  
 197812072005011001

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN  
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**  
(dalam rupiah)

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 086  
**ESELON I** : 01  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0600  
**SATUAN KERJA** : 680612

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Kode Lap : LRA.P.E1.1  
Tanggal : 03/05/23 10:20 AM  
Halaman : 1  
Pig ID : lap\_lra\_pen\_akun\_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan	0	23.599.999	0	23.599.999	0
425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	369.390.000	381.815.000	0	381.815.000	103.36
425151	Pendapatan Penggunaan Sarana dan Prasarana sesuai dengan Tusi	369.390.000	405.414.999	0	405.414.999	109.75
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4251</b>					
4254	Pendapatan Pendidikan, Budaya, Riset, dan Teknologi	5.997.900.000	5.997.900.000	0	5.997.900.000	100
425421	Pendapatan Layanan Pendidikan dan/atau Pelatihan	5.997.900.000	5.997.900.000	0	5.997.900.000	100
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4254</b>					
4259	Pendapatan Lain-Lain	0	18.656.000	0	18.656.000	0
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	92.500	0	92.500	0
425999	Pendapatan Anggaran Lain-lain	0	18.748.500	0	18.748.500	0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4259</b>					
	<b>JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42</b>	6.367.290.000	6.422.063.499	0	6.422.063.499	100.86
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	6.367.290.000	6.422.063.499	0	6.422.063.499	100.86

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 066  
 ESELON I : 01  
 WILAYAH/PROVINSI : 0600  
 SATUAN KERJA : 680612  
 JENIS SATUAN KERJA : KD

LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 NANGGROE ACEH DARUSSALAM  
 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 03/05/23 10:20 AM  
 Halaman : 1  
 Prg ID : lap\_tra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 3/5/23 7:21 AM

KODE	URAIAN	3	4	REALISASI BELANJA			7=5-6	% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				5	6	BELANJA NETTO			
51	BELANJA PEGAWAI						8=5/4	9=4-7	
51111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	2.640.002,000	2.623.334,000	2.621.193,480	0	2.621,193,480	99.92	2.140,520	
511119	Belanja Gaji Pokok PNS	51,000	47,000	45,994	1,622	44,372	97.86	2,628	
511121	Belanja Pembulatan Gaji PNS	217,002,000	215,040,000	214,239,340	0	214,239,340	99.63	800,660	
511122	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	61,602,000	56,262,000	56,261,124	0	56,261,124	100	876	
511123	Belanja Tunj. Anak PNS	92,000,000	80,780,000	80,780,000	0	80,780,000	100	0	
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	264,705,000	362,093,000	361,092,000	4,480,000	356,612,000	99.72	5,481,000	
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	10,001,000	16,298,000	13,297,648	0	13,297,648	81.59	3,000,352	
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	169,312,000	168,811,020	168,811,020	0	168,811,020	99.7	500,980	
511129	Belanja Uang Makan PNS	493,056,000	505,286,000	502,489,000	0	502,489,000	99.45	2,797,000	
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	78,000,000	61,170,000	61,170,000	3,665,000	57,505,000	100	3,665,000	
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111</b>	<b>4,025,419,000</b>	<b>4,069,622,000</b>	<b>4,079,379,606</b>	<b>8,146,622</b>	<b>4,071,232,984</b>	<b>99.75</b>	<b>18,389,016</b>	
5122	Belanja Lembur								
512211	Belanja Uang Lembur	25,000,000	11,416,000	11,379,000	0	11,379,000	99.68	37,000	
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122</b>	<b>25,000,000</b>	<b>11,416,000</b>	<b>11,379,000</b>	<b>0</b>	<b>11,379,000</b>	<b>99.68</b>	<b>37,000</b>	
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51</b>	<b>4,050,419,000</b>	<b>4,101,038,000</b>	<b>4,090,758,606</b>	<b>8,146,622</b>	<b>4,082,611,984</b>	<b>99.75</b>	<b>18,426,016</b>	
52	BELANJA BARANG								
5211	Belanja Barang Operasional	2,065,534,000	2,074,474,000	2,074,025,688	0	2,074,025,688	99.98	448,312	
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	16,020,000	3,230,000	2,627,850	0	2,627,850	81.36	602,150	
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	140,608,000	151,800,000	151,800,000	1,320,000	150,480,000	100	1,320,000	
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	0	1,800,000	1,800,000	0	1,800,000	100	0	
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	2,222,162,000	2,231,304,000	2,230,253,538	1,320,000	2,228,933,538	99.95	2,370,462	
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211</b>	<b>2,222,162,000</b>	<b>2,231,304,000</b>	<b>2,230,253,538</b>	<b>1,320,000</b>	<b>2,228,933,538</b>	<b>99.95</b>	<b>2,370,462</b>	
5212	Belanja Barang Non Operasional								
521211	Belanja Bahan	1,312,405,000	2,023,388,000	2,020,298,500	0	2,020,298,500	99.85	3,089,500	
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	987,240,000	1,488,600,000	1,486,000,000	850,000	1,485,150,000	99.83	3,450,000	
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1,392,509,000	1,080,599,000	1,078,413,289	0	1,078,413,289	99.8	2,185,711	
521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi	36,680,000	117,795,000	115,651,520	0	115,651,520	98.18	2,143,480	
521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	0	64,626,000	64,626,000	0	64,626,000	100	0	
521253	Belanja Gedung dan Bangunan - Ekstrakomptabel	0	4,000	0	0	0	0	4,000	
521254	Belanja Aset Tetap Lainnya - Ekstrakomptabel	0	32,500,000	32,500,000	0	32,500,000	100	0	
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212</b>	<b>3,728,834,000</b>	<b>4,807,512,000</b>	<b>4,797,489,309</b>	<b>850,000</b>	<b>4,796,639,309</b>	<b>99.79</b>	<b>10,872,691</b>	
5218	Belanja Barang Persediaan								



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 066  
**ESELON I** : 01  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0600  
**SATUAN KERJA** : 680612  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 03/05/23 10:20 AM  
 Halaman : 2  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker  
 Tgl Data : 3/5/23 7:21 AM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	65,033,000	48,033,000	48,033,000	0	48,033,000	100	0
521841	Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	17,960,000	10,325,000	10,325,000	0	10,325,000	100	0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218</b>	<b>82,993,000</b>	<b>58,358,000</b>	<b>58,358,000</b>	<b>0</b>	<b>58,358,000</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
5221	Belanja Jasa	492,000,000	605,076,000	603,015,402	0	603,015,402	99.66	2,060,598
522111	Belanja Langganan Listrik	7,200,000	3,600,000	3,494,020	0	3,494,020	97.06	105,980
522112	Belanja Langganan Telepon	360,000	444,000	427,000	0	427,000	96.17	17,000
522113	Belanja Langganan Air	288,600,000	286,200,000	286,112,167	0	286,112,167	99.97	87,833
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	24,160,000	0	0	0	0	0	0
522141	Belanja Sewa	290,000,000	252,500,000	250,700,000	0	250,700,000	99.29	1,800,000
522151	Belanja Jasa Profesi	77,420,000	2,560,000	2,558,000	0	2,558,000	99.92	2,000
522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	1,179,740,000	1,150,380,000	1,146,306,589	0	1,146,306,589	99.65	4,073,411
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>1,179,740,000</b>	<b>1,150,380,000</b>	<b>1,146,306,589</b>	<b>0</b>	<b>1,146,306,589</b>	<b>99.65</b>	<b>4,073,411</b>
5231	Belanja Pemeliharaan	170,132,000	209,452,000	208,606,000	0	208,606,000	99.6	846,000
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	40,800,000	60,028,000	60,020,500	0	60,020,500	99.99	7,500
523112	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan	284,074,000	282,714,000	282,684,120	16,000	282,668,120	99.99	45,880
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	140,500,000	140,500,000	140,461,200	0	140,461,200	99.97	38,800
523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	635,506,000	692,694,000	691,771,820	16,000	691,755,820	99.87	938,180
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>635,506,000</b>	<b>692,694,000</b>	<b>691,771,820</b>	<b>16,000</b>	<b>691,755,820</b>	<b>99.87</b>	<b>938,180</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri	586,766,000	550,782,000	549,033,020	0	549,033,020	99.68	1,748,980
524111	Belanja Perjalanan Biasa	48,300,000	2,850,000	2,850,000	0	2,850,000	100	0
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	0	158,361,000	158,230,633	0	158,230,633	99.92	130,367
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	635,066,000	711,993,000	710,113,653	0	710,113,653	99.74	1,879,347
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241</b>	<b>635,066,000</b>	<b>711,993,000</b>	<b>710,113,653</b>	<b>0</b>	<b>710,113,653</b>	<b>99.74</b>	<b>1,879,347</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52</b>	<b>8,484,301,000</b>	<b>9,652,241,000</b>	<b>9,634,292,909</b>	<b>2,186,000</b>	<b>9,632,106,909</b>	<b>99.81</b>	<b>20,134,091</b>
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	49,582,000	351,435,000	351,234,000	0	351,234,000	99.94	201,000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	49,582,000	351,435,000	351,234,000	0	351,234,000	99.94	201,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321</b>	<b>49,582,000</b>	<b>351,435,000</b>	<b>351,234,000</b>	<b>0</b>	<b>351,234,000</b>	<b>99.94</b>	<b>201,000</b>
5331	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0	28,688,000	28,585,000	0	28,585,000	99.64	103,000
533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0	28,688,000	28,585,000	0	28,585,000	99.64	103,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5331</b>	<b>0</b>	<b>28,688,000</b>	<b>28,585,000</b>	<b>0</b>	<b>28,585,000</b>	<b>99.64</b>	<b>103,000</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53</b>	<b>49,582,000</b>	<b>380,123,000</b>	<b>379,819,000</b>	<b>0</b>	<b>379,819,000</b>	<b>99.92</b>	<b>304,000</b>
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>12,584,302,000</b>	<b>14,133,402,000</b>	<b>14,104,870,515</b>	<b>10,332,622</b>	<b>14,094,537,893</b>	<b>99.8</b>	<b>38,864,107</b>

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA DALAM RANGKA COVID-19**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 03/05/23 10:19 AM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_covid --rekon17  
Tgl Data : 3/5/23 07:30 AM

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 086 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
ESELON I : 01 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : 0600 BA(086) ES1(01) NANGGROE ACEH DARUSSALAM  
SATUAN KERJA : 680612 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
JENIS SATUAN KERJA : KD

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGENBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	0	1,800,000	1,800,000	0	1,800,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	0	1,800,000	1,800,000	0	1,800,000	100	0
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	36,680,000	117,795,000	115,651,520	0	115,651,520	98.18	2,143,480
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	36,680,000	117,795,000	115,651,520	0	115,651,520	98.18	2,143,480
5218	Belanja Barang Persediaan							
521841	Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	17,960,000	10,325,000	10,325,000	0	10,325,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	17,960,000	10,325,000	10,325,000	0	10,325,000	100	0
5221	Belanja Jasa							
522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	77,420,000	2,560,000	2,558,000	0	2,558,000	99.92	2,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	77,420,000	2,560,000	2,558,000	0	2,558,000	99.92	2,000
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	132,060,000	132,480,000	130,334,520	0	130,334,520	98.38	2,145,480
	JUMLAH BELANJA	132,060,000	132,480,000	130,334,520	0	130,334,520	98.38	2,145,480

**NERACA**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM  
SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN  
KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM  
Halaman : 1

lap\_neraca\_satker\_komparatif

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2022	2021	Jumlah	%
1	2	3	4	5
<b>ASET</b>				
<b>ASET LANCAR</b>				
Piutang Bukan Pajak	826,000	296,000	530,000	179.05
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	(4,130)	(1,480)	(2,650)	179.05
<b>PIUTANG BUKAN PAJAK (NETTO)</b>	<b>821,870</b>	<b>294,520</b>	<b>527,350</b>	<b>179.05</b>
Persediaan	202,132,705	253,422,055	(51,289,350)	(20.24)
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>202,954,575</b>	<b>253,716,575</b>	<b>(50,762,000)</b>	<b>(20.01)</b>
<b>ASET TETAP</b>				
Tanah	28,770,868,000	28,770,868,000	0	0.00
Peralatan dan Mesin	20,203,146,988	19,166,247,601	1,036,899,387	5.41
Gedung dan Bangunan	68,637,208,297	68,608,623,297	28,585,000	0.04
Jalan, Irigasi dan Jaringan	602,018,668	602,018,668	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	5,000,000	5,000,000	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(25,277,604,072)	(22,017,532,289)	(3,260,071,783)	14.81
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>92,940,637,881</b>	<b>95,135,225,277</b>	<b>(2,194,587,396)</b>	<b>(2.31)</b>
<b>ASET LAINNYA</b>				
Aset Tak Berwujud	20,000,000	20,000,000	0	0.00
Aset Lain-lain	0	144,400,015	(144,400,015)	(100.00)
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(20,000,000)	(157,503,118)	137,503,118	(87.30)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>	<b>6,896,897</b>	<b>(6,896,897)</b>	<b>(100.00)</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>	<b>(2,252,246,293)</b>	<b>(2.36)</b>
<b>KEWAJIBAN</b>				
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>				
Utang kepada Pihak Ketiga	41,232,336	53,002,010	(11,769,674)	(22.21)
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>	<b>(11,769,674)</b>	<b>(22.21)</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>41,232,336</b>	<b>53,002,010</b>	<b>(11,769,674)</b>	<b>(22.21)</b>
<b>EKUITAS</b>				
<b>EKUITAS</b>				
Ekuitas	93,102,360,120	95,342,836,739	(2,240,476,619)	(2.35)
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>93,102,360,120</b>	<b>95,342,836,739</b>	<b>(2,240,476,619)</b>	<b>(2.35)</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>93,102,360,120</b>	<b>95,342,836,739</b>	<b>(2,240,476,619)</b>	<b>(2.35)</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>93,143,592,456</b>	<b>95,395,838,749</b>	<b>(2,252,246,293)</b>	<b>(2.36)</b>

**NERACA**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN**  
**KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:19 AM  
Halaman : 2

lap\_neraca\_satker\_komparatif

Keterangan :  
FINAL

Aceh Besar, 03 Mei 2023  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran

SALU FADHIL  
197812072005011001



**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2022 - AUDITED  
TAHUN ANGGARAN 2022**

UAPB : 086 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
UAKPB : 680612 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM  
ADMINISTRASI NEGARA

Tgl.Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl.Cetak : 03/05/23 10:39 AM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_face\_satker

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	189,404,495
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	12,728,210
131111	Tanah	28,770,868,000
132111	Peralatan dan Mesin	20,203,146,988
133111	Gedung dan Bangunan	68,637,208,297
134113	Jaringan	602,018,668
135121	Aset Tetap Lainnya	5,000,000
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(17,371,792,188)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(7,446,602,641)
137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(459,209,243)
162151	Software	20,000,000
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(20,000,000)
<b>J U M L A H</b>		<b>93,142,770,586</b>

Aceh Besar, 31 Desember 2022

Penanggung Jawab UAKPB

-Plt Puslatbang KHAN 8

Sidiq Fadhil

197812072005011001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:37 AM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_kel\_sather

UJAPB : 086 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
UAKPB : 680612 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

KODE	URAIAN	SALDO PER 1 JANUARI 2022			MUTASI			SALDO PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED		
		SAT			BERTAMBAH			BERKURANG		
		KUANTITAS	NILAI	5	KUANTITAS	NILAI	7	KUANTITAS	NILAI	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah	25.000	28.770.868.000	0	0	0	0	0	25.000	28.770.868.000
20101	TANAH PERSIL	25.000	28.770.868.000	0	0	0	0	0	25.000	28.770.868.000
132111	Peralatan dan Mesin	3.456	19.166.247.601	372	1.511.975.600	93	475.076.213	3.735	20.203.146.988	
30103	ALAT BANTU	4	1.598.489.035	0	0	0	0	4	1.598.489.035	
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	12	1.647.571.500	0	0	0	0	12	1.647.571.500	
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	21	122.710.000	0	0	0	0	21	122.710.000	
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	1	232.808.279	0	0	0	0	1	232.808.279	
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	6	6.600.000	0	0	0	0	6	6.600.000	
30401	ALAT PENGOLAHAN	1	511.864	0	0	0	0	1	511.864	
30501	ALAT KANTOR	434	3.410.607.591	98	294.144.460	6	148.370.860	526	3.556.381.391	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	2.376	7.219.403.640	253	1.152.919.444	46	186.059.179	2.583	8.186.263.905	
30601	ALAT STUDIO	97	952.218.400	1	3.555.556	0	0	98	955.773.956	
30602	ALAT KOMUNIKASI	98	312.198.909	5	11.000.000	31	18.715.950	72	304.482.959	
30603	PERALATAN PEMANCAR	1	8.250.000	0	0	0	0	1	8.250.000	
30701	ALAT KEDOKTERAN	12	21.844.940	0	0	0	0	12	21.844.940	
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	1	6.398.000	0	0	0	0	1	6.398.000	
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	4	10.901.980	0	0	0	0	4	10.901.980	
30803	ALAT LABORATORIUM/ FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	58	382.399.704	1	1.650.791	0	0	59	384.050.495	
31001	KOMPUTER UNIT	98	1.589.245.588	1	12.989.000	6	30.608.864	93	1.571.635.724	
31002	PERALATAN KOMPUTER	205	1.168.688.822	9	29.706.349	4	91.321.560	210	1.107.073.611	
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	9	357.148.860	0	0	0	0	9	357.148.860	
31901	PERALATAN OLAH RAGA	18	118.250.469	4	6.000.000	0	0	22	124.250.469	
133111	Gedung dan Bangunan	17	66.608.623.297	1	28.585.000	0	0	18	68.637.208.297	
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	13	32.203.059.223	1	28.585.000	0	0	14	32.231.644.223	
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	3	35.334.397.074	0	0	0	0	3	35.334.397.074	
40401	TUGU/TANDA BATAS	1	1.071.167.000	0	0	0	0	1	1.071.167.000	
134113	Jaringan	2	602.018.668	0	0	0	0	2	602.018.668	
50301	INSTALASI AIR BERSIH/ AIR BAKU	1	199.268.958	0	0	0	0	1	199.268.958	
50310	INSTALASI LAIN	1	402.749.710	0	0	0	0	1	402.749.710	
135121	Aset Tetap Lainnya	37	5.000.000	0	0	0	0	37	5.000.000	
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	37	5.000.000	0	0	0	0	37	5.000.000	
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operas   Pemerintahan	47	144.400.015	93	475.076.213	140	619.476.228	0	0	
30501	ALAT KANTOR	1	16.657.884	6	148.370.660	7	165.028.544	0	0	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	36	66.139.574	46	186.059.179	82	252.198.753	0	0	
30602	ALAT KOMUNIKASI	0	0	31	18.715.950	31	18.715.950	0	0	
30803	ALAT LABORATORIUM/ FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	4	6.450.000	0	0	4	6.450.000	0	0	

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:37 AM  
Halaman : 2  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_kel\_satker

UAPB : 086 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
UAKPB : 680612 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

KODE	URAIAN	SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2022				MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED	
			BERTAMBAH		BERKURANG		KUNANTITAS	NILAI	KUNANTITAS	NILAI	KUNANTITAS	NILAI
			KUNANTITAS	NILAI	KUNANTITAS	NILAI						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
31001	KOMPUTER UNIT	-	5	53.747.049	6	30.608.864	11	84.355.913	0	0	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	1	1.405.508	4	91.321.560	5	92.727.068	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>117.297.157.581</b>		<b>2.015.636.813</b>		<b>1.094.552.441</b>			<b>118.216.241.953</b>	

Aceh Besar, 31 Desember 2022

Penanggung Jawab UAKPB  
Plt. Puastatbap KHAN



Sigit Adhili  
197812072005011001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

:Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:38 AM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_ekstra\_kel\_satker

UAPB : 086  
UAKPB : 690612  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

KODE	URAIAN	SALDO PER 1 JANUARI 2022			MUTASI						SALDO PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED	
		SATUAN		NILAI 5	BERTAMBAH		BERKURANG		NILAI 9	KUNYITITAS		NILAI
		KUNYITITAS 4	3		KUNYITITAS 6	7	KUNYITITAS 8	10				
132111	Peralatan dan Mesin	324	-	170.501,321	340	138.088,190	0	664	308.589,511	7.742,250	14	7.742,250
30501	ALAT KANTOR	1	-	242.250	13	7.500,000	0	14	7.742,250			
30502	ALAT RUMAH TANGGA	238	-	111.345,263	321	128.488,190	0	559	239.833,453			
30601	ALAT STUDIO	8	-	1.793,808	0	0	0	8	1.793,808			
30802	ALAT KOMUNIKASI	0	-	0	6	2.100,000	0	6	2.100,000			
30803	PERALATAN PEMANCAR	4	-	3.000,000	0	0	0	4	3.000,000			
30701	ALAT KEDOKTERAN	7	-	3.400,000	0	0	0	7	3.400,000			
30901	UNIT ALAT LABORATORIUM	6	-	2.360,000	0	0	0	6	2.360,000			
31002	PERALATAN KOMPUTER	60	-	48.360,000	0	0	0	60	48.360,000			
135121	Aset Tetap Lainnya	0	-	0	101	32.500,000	0	101	32.500,000			
60501	TANAMAN	0	-	0	101	32.500,000	0	101	32.500,000			
	<b>TOTAL</b>			170.501,321		170.588,190			341.089,511			

Aceh Besar, 31 Desember 2022  
Penanggung Jawab UAKPB

Pt. Puslatbang

SAUD FADHIL

SAUD FADHIL

197812072005011001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

UAPB : 086 LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 UAKPB : 680612 PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
 Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
 Tgl Cetak : 03/05/23 10:38 AM  
 Halaman : 1  
 Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_kel\_saiker

KODE	URAIAN	SAT	SALDO 31 DESEMBER 2022 - AUDITED									
			AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN					TOTAL	NILAI BUKU	
					SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	7	8			9=6+7+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=5-9			
131111	Tanah	-	25.000	28.770.868.000	0	0	0	0	0	0	0	28.770.868.000
20101	TANAH PERSIL	-	25.000	28.770.868.000	0	0	0	0	0	0	0	28.770.868.000
132111	Peralatan dan Mesin	-	3.735	20.203.146.888	(15.556.670.651)	(1.815.121.537)	0	0	0	(17.371.792.188)	0	2.831.354.800
30103	ALAT BANTU	-	4	1.596.489.035	(1.596.489.035)	0	0	0	0	(1.596.489.035)	0	0
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	-	12	1.647.571.500	(1.187.900.070)	(90.057.143)	0	0	0	(1.287.857.213)	0	359.714.287
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	-	21	122.710.000	(89.532.500)	(31.927.500)	0	0	0	(121.460.000)	0	1.250.000
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	-	-	232.806.279	(174.506.209)	(23.280.828)	0	0	0	(197.887.037)	0	34.921.242
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	6	6.600.000	(660.000)	(1.320.000)	0	0	0	(1.980.000)	0	4.620.000
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	1	511.864	(511.864)	0	0	0	0	(511.864)	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	526	3.556.381.391	(3.017.647.191)	(215.575.584)	0	0	0	(3.233.222.775)	0	323.156.616
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	2.583	8.186.263.905	(6.129.292.487)	(1.048.686.972)	0	0	0	(7.177.989.459)	0	1.008.274.446
30601	ALAT STUDIO	-	98	955.773.956	(695.886.909)	(84.007.925)	0	0	0	(759.894.834)	0	195.879.122
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	72	304.482.959	(206.448.409)	11.865.450	0	0	0	(284.582.959)	0	19.900.000
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	8.250.000	(3.712.500)	(825.000)	0	0	0	(4.537.500)	0	3.712.500
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	12	21.844.940	(7.724.940)	(3.440.000)	0	0	0	(11.184.840)	0	10.660.000
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	-	1	6.368.000	(1.919.400)	(1.279.600)	0	0	0	(3.198.000)	0	3.198.000
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	4	10.901.980	(4.533.106)	(1.087.824)	0	0	0	(5.620.730)	0	5.281.250
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	-	59	384.050.495	(143.071.083)	(25.548.338)	0	0	0	(166.619.422)	0	215.431.073
31001	KOMPUTER UNIT	-	93	1.571.635.724	(975.580.138)	(224.433.178)	0	0	0	(1.200.013.316)	0	371.622.408
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	210	1.107.073.611	(810.270.180)	(42.879.740)	0	0	0	(653.149.920)	0	253.923.691
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	-	9	357.148.880	(334.191.825)	(22.533.555)	0	0	0	(355.725.380)	0	423.500
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	22	124.250.489	(74.792.805)	(30.093.989)	0	0	0	(104.886.804)	0	19.363.685
133111	Gedung dan Bangunan	-	18	66.637.208.297	(6.908.294.693)	(1.438.307.848)	0	0	0	(7.446.602.641)	0	61.190.605.656
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	14	32.231.644.223	(2.971.292.921)	(685.967.958)	0	0	0	(3.657.260.879)	0	28.574.383.344
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	-	3	35.334.387.074	(2.934.443.226)	(729.549.202)	0	0	0	(3.663.992.428)	0	31.670.394.646
40401	TUGUTANDA BATAS	-	1	1.071.167.000	(102.558.546)	(22.790.788)	0	0	0	(125.349.334)	0	945.817.666
134113	Jaringan	-	2	602.016.668	(462.566.845)	(6.642.298)	0	0	0	(459.209.243)	0	142.809.425
50301	INSTALASI AIR BERSIH/ AIR BAKU	-	1	199.268.958	(49.817.235)	(6.842.298)	0	0	0	(55.459.533)	0	142.809.425
50310	INSTALASI LAIN	-	1	402.749.710	(402.749.710)	0	0	0	0	(402.749.710)	0	0
135121	Aset Tetap Lainnya	-	37	5.000.000	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	37	5.000.000	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000
165112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	-	0	0	(137.503.118)	137.503.118	0	0	0	0	0	0
30501	ALAT KANTOR	-	0	(16.657.884)	0	16.657.884	0	0	0	0	0	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	0	(66.139.574)	0	66.139.574	0	0	0	0	0	0
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	-	0	(2.379.667)	0	2.379.667	0	0	0	0	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	(50.920.485)	0	50.920.485	0	0	0	0	0	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	0	(1.405.508)	0	1.405.508	0	0	0	0	0	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

**UAPB : 086**      **LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**UAKPB : 680612**    **PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:38 AM  
Halaman : 2

Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_kel\_saiker

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT		SALDO 31 DESEMBER 2022 - AUDITED					NILAI BUKU
KODE	URAIAN	3	4	5	6	7	8	TOTAL	10-5-9
1	2	3	4	5	6	7	8	B=6+7+8	10-5-9
	<b>JUMLAH</b>		28.792	118.218.241,953	(22.155.035.407)	(3.122.588.665)	8	(25.277.604.072)	92.940.637,881

Aceh Besar, 31 Desember 2022  
Penanggung Jawab UAKPB  
Pit Puslatbang

  
Sidiq Fadhil  
197812072005011001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

UAPB : 086

LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:39 AM

Halaman : 1

PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_ekstra\_kel\_satker

KODE	URAIAN	SAT		SALDO 31 DESEMBER 2022 - AUDITED						NILAI BUKU 10-5-9	
		3	4	KUNANTITAS	NILAI 5	AKUMULASI PENYUSUTAN			TOTAL 9=6+7+8		
						SALDO AWAL 6	BEBAN PENYUSUTAN 7	KOREKSI 8			
1	2										
132111	Peralatan dan Mesin	664		306.589.511	(78.320.860)	(123.501.075)	0	(201.821.935)	106.767.576		
30501	ALAT KANTOR	14		7.742.250	(242.250)	(750.000)	0	(992.250)	6.750.000		
30502	ALAT RUMAH TANGGA	559		239.833.453	(56.011.682)	(109.131.695)	0	(165.143.377)	74.690.076		
30601	ALAT STUDIO	8		1.793.808	(1.749.428)	(44.380)	0	(1.793.808)	0		
30602	ALAT KOMUNIKASI	6		2.100.000	0	(210.000)	0	(210.000)	1.890.000		
30603	PERALATAN PEMANCAR	4		3.000.000	(450.000)	(300.000)	0	(750.000)	2.250.000		
30701	ALAT KEDOKTERAN	7		3.400.000	(1.020.000)	(660.000)	0	(1.700.000)	1.700.000		
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	6		2.350.000	(712.500)	(295.000)	0	(1.007.500)	1.352.500		
31002	PERALATAN KOMPUTER	60		48.350.000	(18.135.000)	(12.090.000)	0	(30.225.000)	18.135.000		
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>	<b>101</b>		<b>32.500.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32.500.000</b>		
60501	TANAMAN	101		32.500.000	0	0	0	0	32.500.000		
	<b>JUMLAH</b>	<b>765</b>		<b>341.089.511</b>	<b>(78.320.860)</b>	<b>(123.501.075)</b>	<b>0</b>	<b>(201.821.935)</b>	<b>139.267.576</b>		

Aceh Besar, 31 Desember 2022

Penanggung Jawab UAKPB

Pit Puslaibang KHAN

Sari Fadhil

197812072005011001

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**

**UAPB** : 086  
**UAKPB** : 680612

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM  
ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tanggal : 03/05/23 10:37 AM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_satker

Kode	Uraian	Jumlah
<b>117111</b>	<b>Barang Konsumsi</b>	
1010301001	Alat Tulis	4,891,500
1010301003	Penjepit Kertas	4,187,500
1010301004	Penghapus/Korektor	32,000
1010301005	Buku Tulis	789,400
1010301006	Ordner Dan Map	3,540,700
1010301007	Penggaris	47,000
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	916,500
1010301010	Alat Perekat	1,497,600
1010301011	Stadler HD	1,056,550
1010301014	Barang Cetak	535,000
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	974,000
1010302001	Kertas HVS	18,494,500
1010302002	Berbagai Kertas	1,330,000
1010302004	Amplop	522,220
1010302999	Kertas Dan Cover Lainnya	352,500
1010304004	Tinta/Toner Printer	65,098,000
1010304006	USB/Flash Disk	94,000
1010304011	CD/DVD	120,000
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	232,500
1010306002	Lampu Listrik	9,891,800
1010306010	Batu Baterai	2,110,000
1010306999	Alat Listrik Lainnya	2,778,300
1010311003	Persediaan Berupa Bahan Penunjang Pertanian	971,000
1010313001	Bahan Bakar Minyak (Barang Konsumsi)	33,678,600
1010314001	Obat Cair (Barang Konsumsi)	533,000
1010314002	Obat Padat (Barang Konsumsi)	6,193,825
1010314003	Obat Gas (Barang Konsumsi)	255,000
1010314005	Obat Gel/ Salep (Barang Konsumsi)	1,025,000
1010314999	Obat Lainnya (Barang Konsumsi)	27,256,500
<b>Jumlah Barang Konsumsi</b>		<b>189,404,495</b>
<b>117113</b>	<b>Bahan untuk Pemeliharaan</b>	
1010305001	Sapu Dan Sikat	5,314,210
1010305002	Alat-Alat Pel Dan Lap	2,690,000
1010305003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya	877,500
1010305004	Keset Dan Tempat Sampah	625,200
1010305012	Pengharum Ruangan	239,600
1010305999	Perabot Kantor Lainnya	2,981,700
<b>Jumlah Bahan untuk Pemeliharaan</b>		<b>12,728,210</b>
<b>TOTAL</b>		<b>202,132,705</b>

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.  
2. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.



**LAPORAN OPERASIONAL**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
(DALAM RUPIAH)



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:14 AM  
Halaman : 1  
lap\_lo\_satker

URAIAN	2022	2021	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	6,379,807,500	5,676,448,100	703,359,400	12.391
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	6,379,807,500	5,676,448,100	703,359,400	12.391
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	6,379,807,500	5,676,448,100	703,359,400	12.391
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	4,081,785,984	4,077,968,055	3,817,929	0.094
Beban Persediaan	264,644,350	232,597,425	32,046,925	13.778
Beban Barang dan Jasa	8,137,929,762	6,445,553,964	1,692,375,798	26.256
Beban Pemeliharaan	536,758,820	523,346,180	13,412,640	2.563
Beban Perjalanan Dinas	710,113,653	484,162,118	225,951,535	46.669
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	
Beban Bunga	0	0	0	

**LAPORAN OPERASIONAL**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM**  
**SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA**

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM  
Tgl Cetak : 03/05/23 10:14 AM  
Halaman : 2  
lap\_lo\_satker

URAIAN	2022	2021	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2,823,899,733	2,698,484,903	125,414,830	4.648
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	2,650	925	1,725	186.486
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
<b>JUMLAH BEBAN</b>	<b>16,555,134,952</b>	<b>14,462,113,570</b>	<b>2,093,021,382</b>	<b>14.472</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>	<b>(10,175,327,452)</b>	<b>(8,785,665,470)</b>	<b>(1,389,661,982)</b>	<b>15.817</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	16,304,102	884,038	15,420,064	1,744.276
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	23,599,999	3,000,000	20,599,999	686.667
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	7,295,897	2,115,962	5,179,935	244.803
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	18,360,000	0	18,360,000	
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	18,360,000	0	18,360,000	
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
<b>JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>34,664,102</b>	<b>884,038</b>	<b>33,780,064</b>	<b>3,821.11</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA</b>	<b>(10,140,663,350)</b>	<b>(8,784,781,432)</b>	<b>(1,355,881,918)</b>	<b>15.434</b>
<b>POS LUAR BIASA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
<b>POS LUAR BIASA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SURPLUS/DEFISIT - LO</b>	<b>(10,140,663,350)</b>	<b>(8,784,781,432)</b>	<b>(1,355,881,918)</b>	<b>15.434</b>

Keterangan :  
FINAL

Aceh Besar, 3 Mei 2023  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran

  
SAID FADHIL  
197812072005011001

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
 PER 31 DESEMBER 2022 - AUDITED  
 (DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 086 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 UNIT ORGANISASI : ( 01 ) LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 WILAYAH/PROVINSI : ( 0600 ) NANGGROE ACEH DARUSSALAM  
 SATUAN KERJA : ( 680612 ) PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN  
 KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA

Tgl Data : 03/05/23 6:00 AM

Tgl Cetak : 03/05/23 10:14 AM

Halaman : 1

lap\_lpe\_satker

URAIAN	2022	2021	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	95,342,836,739	79,841,396,489	15,501,440,250	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	(10,140,663,350)	(8,784,781,432)	(1,355,881,918)	-
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	205,865	(205,865)	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	-
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	205,865	(205,865)	-
LAIN-LAIN	0	0	0	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	7,900,186,731	24,286,015,817	(16,385,829,086)	-
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	(2,240,476,619)	15,501,440,250	(17,741,916,869)	-
EKUITAS AKHIR	93,102,360,120	95,342,836,739	(2,240,476,619)	-

Keterangan :

FINAL

Aceh Besar, 3 Mei 2023

Penanggung Jawab UAKPA

Kuasa Pengguna Anggaran

SAID FADHIL

197812072005011001

## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Eselon I : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Wilayah : ACEH  
 Satuan Kerja : PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
 No. Dokumen : 001/JP/AKRUAL/2023  
 Tanggal : 31 Desember 2022  
 Tahun Anggaran : 2022  
 Keterangan : -

## KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	<input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka	<input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
<input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja
<input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Perolehan Aset
<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban	<input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang
<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> Hibah Langsung
<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	<input type="checkbox"/> .....

## JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	Beban Langganan Listrik	Rp40.934.919,00	
	K	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		Rp40.934.919,00
2	D			
	K			
3	D			
	K			

Uraian :

akrual beban listrik periode desember 2022.

Dibuat oleh :

PPK

Zulkarnain, ST, M. Si  
 Tanggal : 20 Januari 2023

Disetujui oleh :

KPA

Said Fachri, S. IP, MM  
 Tanggal : 20 Januari 2023

Direkam oleh :

Operator Modul dan GL

Agus Mulia Rahmat, A. Md  
 Tanggal : 31 Desember 2022

## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Eselon I : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Wilayah : ACEH  
 Satuan Kerja : PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
 No. Dokumen : 002/IP/AKRUAL/2023  
 Tanggal : 31 Desember 2022  
 Tahun Anggaran : 2022  
 Keterangan : -

## KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka                    | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang            |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima           | <input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya |
| <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka                        | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar    | <input type="checkbox"/> Transfer Masuk                    |
| <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang                             | <input type="checkbox"/> Transfer Keluar                   |
| <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset                |
| <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset                                | <input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU  |
| <input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan                    | <input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU                |
| <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran                   | <input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja                 |
| <input type="checkbox"/> Persediaan                                     | <input type="checkbox"/> Perolehan Aset                    |
| <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang             |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi | <input type="checkbox"/> Hibah Langsung                    |
| <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi      | <input type="checkbox"/> .....                             |

## JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	Beban Langganan Air	Rp37.500,00	
	K	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		Rp37.500,00
2	D			
	K			
3	D			
	K			

## Uraian :

akrual beban langganan air periode desember 2022.

Dibuat oleh :

PPK

Zulkarnain, ST, M. Si  
 Tanggal : 20 Januari 2023

Disetujui oleh :

KPA

Said Fathij, S. IP, MM  
 Tanggal : 20 Januari 2023

Direkam oleh :

Operator Modul dan GL

Agus Mulia Rahmat, A. Md  
 Tanggal : 31 Desember 2022

## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Eselon I : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Wilayah : ACEH  
 Satuan Kerja : PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM  
 ADMINISTRASI NEGARA  
 No. Dokumen : 003/IP/AKRUAL/2023  
 Tanggal : 31 Desember 2022  
 Tahun Anggaran : 2022  
 Keterangan : -

## KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima Di Muka                    | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Panjang            |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus Diterima           | <input type="checkbox"/> Pelepasan Aset Tetap/Aset Lainnya |
| <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar Di Muka                        | <input type="checkbox"/> Piutang Jangka Pendek             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Belanja Yang Masih Harus Dibayar    | <input type="checkbox"/> Transfer Masuk                    |
| <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang                             | <input type="checkbox"/> Transfer Keluar                   |
| <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Beban Aset                |
| <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset                                | <input type="checkbox"/> Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU  |
| <input type="checkbox"/> Kas Di Bendahara Penerimaan                    | <input type="checkbox"/> Kas Lainnya di BLU                |
| <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran                   | <input type="checkbox"/> Uang Muka Belanja                 |
| <input type="checkbox"/> Persediaan                                     | <input type="checkbox"/> Perolehan Aset                    |
| <input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban                            | <input type="checkbox"/> Koreksi Piutang/Utang             |
| <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi | <input type="checkbox"/> Hibah Langsung                    |
| <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi      | <input type="checkbox"/> .....                             |

## JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBET	RUPIAH KREDIT
1	D	Beban Langganan Telepon	Rp259.417,00	
	K	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		Rp259.417,00
2	D			
	K			
3	D			
	K			

## Uraian :

akrual beban langganan telepon periode desember 2022.

Dibuat oleh :

PPH



Zulkarnain, ST, M. Si

Tanggal : 20 Januari 2023

Disetujui oleh :

KPA



Said Fadhil, S. IP, MM

Tanggal : 20 Januari 2023

Direkam oleh :

Operator Modul dan GL



Agus Malia Rahmat, A. Md

Tanggal : 31 Desember 2022



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202212228328
Tanggal Billing	: 22-12-2022 11:05
Tanggal Kadaluarsa	: 29-12-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 22-DEC-22 11.13.06.910524 AM
Bank/Pos Bayar	: BANK SYARIAH INDONESIA
Channel Bayar	: Mobile Banking
Nama Penyetor	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 510.000 (IDR)
Terbilang	: Lima Ratus Sepuluh Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: 9E94D7N8P6N5AV78
NTB	: FT223561VT92
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Kebijakan, Pembinaan Profesi, dan Tata Kelola ASN
Sumber Dana	: PNBP
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001



Kewenangan : Kantor Daerah  
Keterangan : Pengembalian Kelebihan Pembayaran Honorarium Pengajar An Said Fadhill

Detail pembayaran tagihan :

Wajib Bayar : BENDAHARA PENGELUARAN  
Kegiatan : 4827 -Penyusunan Kebijakan Dan Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara  
Uraian : Output : FAC-Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara  
Periode : 012022 s/d 122022  
Akun : 521213 - Belanja Honor Output Kegiatan  
Jumlah Setoran : 510.000 (IDR)

Ketentuan pembayaran tagihan :

1. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://hai.kemenkeu.go.id/>.



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202212221798
Tanggal Billing	: 22-12-2022 11:08
Tanggal Kadaluarsa	: 29-12-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 22-DEC-22 11.14.06.991793 AM
Bank/Pos Bayar	: BANK SYARIAH INDONESIA
Channel Bayar	: Mobile Banking
Nama Penyetor	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 340.000 (IDR)
Terbilang	: Tiga Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: DAC9E7N8P6N5AOR6
NTB	: FT223568C0GC
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Kebijakan, Pembinaan Profesi, dan Tata Kelola ASN
Sumber Dana	: PNBP
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001

Kewenangan : Kantor Daerah  
Keterangan : Pengembalian Kelebihan Pembayaran Honorarium Pengajar An Nurdin Yunus

Detail pembayaran tagihan :

Wajib Bayar : BENDAHARA PENGELUARAN  
Kegiatan : 4827 -Penyusunan Kebijakan Dan Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara  
Uraian : Output : FAC-Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara  
Periode : 012022 s/d 122022  
Akun : 521213 - Belanja Honor Output Kegiatan  
Jumlah Setoran : 340.000 (IDR)

Ketentuan pembayaran tagihan :

1. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://hai.kemenkeu.go.id/>.



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202208304603
Tanggal Billing	: 30-08-2022 10:56
Tanggal Kadaluarsa	: 06-09-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 30-AUG-22 11.01.44.731440 AM
Bank/Pos Bayar	: BANK SYARIAH INDONESIA
Channel Bayar	: Mobile Banking
Nama Penyetor	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 16.000 (IDR)
Terbilang	: Enam Belas Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: BC569395A1R317ER
NTB	: FT2242VWKY5
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Dukungan Manajemen
Sumber Dana	: RM
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001

Kewenangan : Kantor Daerah  
Keterangan : Pengembalian kelebihan pembayaran biaya pajak kendaraan roda 2 Tahun 2022

Detail pembayaran tagihan :

Wajib Bayar : BENDAHARA PENGELUARAN  
Kegiatan : 4822-Pembinaan Administrasi serta Pengelolaan Pelayanan SDM dan Umum  
Uraian : Output : EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal  
Periode : 042022 s/d 082022  
Akun : 523121 - Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin  
Jumlah Setoran : 16.000 (IDR)

Ketentuan pembayaran tagihan :

1. Nomor Transaksi Pemerintahan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://hai.kemenkeu.go.id/>

Keluar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202203010511
Tanggal Billing	: 01-03-2022 10:02
Tanggal Kadaluarsa	: 08-03-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 02-MAR-22 09.11.33.813645 AM
Bank/Pos Bayar	: POS INDONESIA
Channel Bayar	: Teller
Nama Penyeter	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 3.350.000 (IDR)
Terbilang	: Tiga Juta Tiga Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: 471AE1GAACM5MLEF
NTB	: 916166916497
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Dukungan Manajemen
Sumber Dana	: RM
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001
Kewenangan	: Kantor Daerah

**Keterangan** : Pengembalian Belanja Pegawai Tunjangan Fungsional PNS Tahun 2022 Atas Nama Ervina Yunita dan Fifi Ariani serta Rati Sumanti

**Detil pembayaran tagihan :**

**Wajib Bayar** : BENDAHARA PENGELUARAN  
**Kegiatan** : 4822-Pembinaan Administrasi serta Pengelolaan Pelayanan SDM dan Umum  
**Uraian** : Output : EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal  
**Periode** : 012022 s/d 022022  
**Akun** : 511124 - Belanja Tunj. Fungsional PNS  
**Jumlah Setoran** : 3.360.000 (IDR)

**Ketentuan pembayaran tagihan :**

1. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara.
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://haikemenkeu.go.id/>.

Keluar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202205126042
Tanggal Billing	: 12-05-2022 08:10
Tanggal Kadaluarsa	: 19-05-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 12-MAY-22 09:19:58.199125 AM
Bank/Pos Bayar	: POS INDONESIA
Channel Bayar	: Teller
Nama Penyetor	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 1.120.000 (IDR)
Terbilang	: Satu Juta Seratus Dua Puluh Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: 5F7D02CNCQ78K47CQ
NTB	: 916472122227
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Dukungan Manajemen
Sumber Dana	: RM
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001



Kewenangan : Kantor Daerah  
Keterangan : Pengembalian Belanja Pegawai Tunjangan Fungsional PNS Tahun 2022 Atas Nama Veri Mei Hafnizal

Detail pembayaran tagihan :

Wajib Bayar : BENDAHARA PENGELUARAN  
Kegiatan : 4822-Pembinaan Administrasi serta Pengelolaan Pelayanan SDM dan Umum  
Uraian : Output : EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal  
Periode : 012022 s/d 022022  
Akun : 511124 - Belanja Tunj. Fungsional PNS  
Jumlah Setoran : 1.120.000 (IDR)

Ketentuan pembayaran tagihan :

1. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teiler bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://hai.kemenkeu.go.id/>

Keluar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
PORTAL PENERIMAAN NEGARA

## BUKTI PEMBAYARAN KODE BILLING

Data pembayaran tagihan :

Kode Billing	: 700202206162994
Tanggal Billing	: 16-06-2022 13:07
Tanggal Kadaluarsa	: 23-06-2022 23:59
Tanggal Bayar	: 16-JUN-22 01.34.01.464799 PM
Bank/Pos Bayar	: POS INDONESIA
Channel Bayar	: Teller
Nama Penyeter	: Bendahara Pengeluaran
Kementerian / Lembaga	: 086-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Unit Eselon I	: 01-LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA
Satuan Kerja	: 680612-PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA
Total Disetor	: 1.320.000 (IDR)
Terbilang	: Satu Juta Tiga Ratus Dua Puluh Ribu Rupiah (IDR)
Status	: TERBAYAR
NTPN	: 0636745IPSDDT511
NTB	: 941127399078
KPPN	: BANDA ACEH
Program	: Program Dukungan Manajemen
Sumber Dana	: RM
Cara Penarikan	: RM
Register	: 00000001

Kewenangan

: Kantor Daerah

Keterangan

: Pengembalian Belanja Honor Pengelola Keuangan Tahun 2022 An Cut Putri Edy Saputra Rinaldi dan Nur Aqmal

**Detail pembayaran tagihan :**

Wajib Bayar : BENDAHARA PENGELUARAN

Kegiatan : 4822-Pembinaan Administrasi serta Pengelolaan Pelayanan SDM dan Umum

Uraian : Output : EBA-Layanan Dukungan Manajemen Internal

Periode : 012022 s/d 042022

Akun : 521115 - Belanja Honor Operasional Satuan Kerja

Jumlah Setoran : 1.320.000 (IDR)

**Ketentuan pembayaran tagihan :**

1. Nomor Transaksi Pemerintahan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran iuran jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan..
4. Pembayaran atas iuran dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan sms banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera /tercantum ketika Anda akan melakukan pembayaran. Apabila terjadi ketidakcocokan data, teliti apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hai-DJPb di 14090 dan juga dapat melalui <https://hai.kemenkeu.go.id/>

Keluar

NOTA DINAS  
Nomor : 210/PLB.1.4/RTB.02.6

Yth. : Kepala Lembaga Administrasi Negara  
Dari : Kepala Puslatbang KHAN  
Hal : Permohonan Penghapusan BMN Hasil Lelang Satker 680612  
Puslatbang KHAN  
Tanggal : 18 Agustus 2022

---

Dengan hormat kami laporkan bahwa Satuan Kerja (Satker) 680612 Puslatbang KHAN telah melaksanakan lelang Barang Milik Negara (BMN) berupa 1 (satu) paket Peralatan dan Mesin dengan limit sebesar Rp. 4.350.000,- (empat juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) dalam kondisi rusak berat dan berhasil terjual sebesar Rp. 24.071.999,- (dua puluh empat juta tujuh puluh satu ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah), dengan Risalah Lelang nomor 203/01/2022 tanggal 04 Agustus 2022.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon penerbitan Surat Keputusan Penghapusan Barang Milik Negara (BMN) sesuai Berita Acara Penyerahan Barang Lelang Barang Milik Negara berupa Peralatan dan Mesin pada satker 680612 Puslatbang KHAN.

Demikian disampaikan, atas arahan dan persetujuan Bapak kami ucapkan terima kasih.



Faizal Adriansyah

Tembusan:  
1. Sekretaris Utama;  
2. Kepala Biro SDM dan Umum;  
3. Inspektur.

**BERITA ACARA**

Nomor : 289/PLB.1.4/RTB.02.6

**Tentang**

**Penyerahan Barang Lelang Barang Milik Negara  
Berupa Peralatan dan Mesin Pada Satker 680612 Puslatbang KHAN**

*Pada hari ini **Jum'at**, tanggal **Lima** bulan **Agustus** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua** (05-08-2022), Yang bertanda tangan dibawah ini :*

Nama : Edy Saputra, S.H., M.H  
N I P : 19830820 200912 1 004  
Jabatan : Kepala Bagian Umum Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara yang berkedudukan di Jl. Dr. Mr. Teuku Muhammad Hasan, Kecamatan Darul Imarah, Aceh Besar. Untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** selaku Pejabat Penjual.

Nama : M. Arifin HSB  
N I K : 1171040510790009  
Alamat : Jalan Sultan Iskandar Muda DSN Nurul Yakin, Kelurahan Punge Ujong, Kecamatan Meuraxa, Kota Banda Aceh. Untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** selaku Pemenang Lelang.

Berdasarkan Hasil Pelaksanaan Lelang dengan Kode Lot Lelang : H3XOT4 dan Kuitansi Pembayaran Nomor KUIT -141/KLN.010104/2022, maka Pihak Pertama telah menyerahkan barang lelang kepada Pihak Kedua berupa satu paket lelang peralatan dan mesin yang berjumlah 140 (seratus empat puluh) unit.

Demikian Berita Acara ini dibuat menurut keadaan yang sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,  
Pejabat Penjual



Edy Saputra, S.H., M.H  
NIP. 19830820 200912 1 004

Pihak Kedua,  
Pemenang Lelang



M. Arifin HSB  
171040510790009

**LAMPIRAN BERITA ACARA**  
 Nomor : 289/PLB.1.4/RTB.02.6  
**Tentang**  
**Penyerahan Barang Lelang Barang Milik Negara**  
**Satker 680612 Puslatbang KHAN**

NO	Nama Barang	Merk / Type	Nomor Barang		Jumlah	Thn	Kondisi	
			Kode Barang	NUP				
1	LCD Proyektor/Infokus	Panasonic	3.05.01.05.048	1	1	Unit	2010	Rusak
2	LCD Proyektor/Infokus	BENQ	3.05.01.05.048	4	1	Unit	2014	Rusak
3	LCD Proyektor/Infokus	BENQ	3.05.01.05.048	5	1	Unit	2014	Rusak
4	LCD Proyektor/Infokus	BENQ	3.05.01.05.048	6	1	Unit	2014	Rusak
5	LCD Proyektor/Infokus	BENQ	3.05.01.05.048	7	1	Unit	2014	Rusak
6	LCD Proyektor/Infokus	BENQ	3.05.01.05.048	9	1	Unit	2014	Rusak
7	LCD Proyektor/Infokus	Epson	3.05.01.05.048	19	1	Unit	2015	Rusak
8	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	47	1	Unit	2010	Rusak
9	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	68	1	Unit	2010	Rusak
10	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	145	1	Unit	2010	Rusak
11	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	151	1	Unit	2010	Rusak
12	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	166	1	Unit	2010	Rusak
13	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	173	1	Unit	2010	Rusak
14	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	201	1	Unit	2010	Rusak
15	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	531	1	Unit	2016	Rusak
16	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	576	1	Unit	2016	Rusak
17	Kursi Besi Metal	Indhaci	3.05.02.01.003	593	1	Unit	2016	Rusak
18	Kursi Besi Metal	Terra land	3.05.02.01.003	977	1	Unit	2018	Rusak
19	AC Split	Panasonic	3.05.02.04.004	3	1	Unit	2010	Rusak
20	AC Split	Panasonic	3.05.02.04.004	5	1	Unit	2014	Rusak
21	AC Split	Panasonic	3.05.02.04.004	6	1	Unit	2014	Rusak
22	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	9	1	Unit	2014	Rusak
23	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	12	1	Unit	2014	Rusak
24	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	13	1	Unit	2014	Rusak
25	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	14	1	Unit	2014	Rusak
26	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	16	1	Unit	2014	Rusak
27	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	18	1	Unit	2014	Rusak
28	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	19	1	Unit	2014	Rusak
29	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	20	1	Unit	2014	Rusak
30	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	24	1	Unit	2015	Rusak
31	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	35	1	Unit	2016	Rusak
32	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	36	1	Unit	2017	Rusak
33	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	42	1	Unit	2018	Rusak
34	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	44	1	Unit	2019	Rusak
35	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	48	1	Unit	2020	Rusak
36	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	71	1	Unit	2021	Rusak
37	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	73	1	Unit	2015	Rusak
38	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	77	1	Unit	2016	Rusak
39	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	79	1	Unit	2017	Rusak
40	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	83	1	Unit	2018	Rusak
41	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	84	1	Unit	2019	Rusak
42	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	86	1	Unit	2020	Rusak
43	AC Split	Mcquay	3.05.02.04.004	87	1	Unit	2021	Rusak
44	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	21	1	Unit	2014	Rusak
45	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	32	1	Unit	2014	Rusak
46	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	33	1	Unit	2014	Rusak

47	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	36	1	Unit	2014	Rusak
48	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	40	1	Unit	2014	Rusak
49	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	44	1	Unit	2014	Rusak
50	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	45	1	Unit	2014	Rusak
51	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	46	1	Unit	2014	Rusak
52	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	47	1	Unit	2014	Rusak
53	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	48	1	Unit	2014	Rusak
54	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	49	1	Unit	2014	Rusak
55	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	50	1	Unit	2014	Rusak
56	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	51	1	Unit	2014	Rusak
57	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	52	1	Unit	2014	Rusak
58	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	53	1	Unit	2014	Rusak
59	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	54	1	Unit	2014	Rusak
60	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	55	1	Unit	2014	Rusak
61	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	56	1	Unit	2014	Rusak
62	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	60	1	Unit	2014	Rusak
63	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	61	1	Unit	2014	Rusak
64	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	62	1	Unit	2014	Rusak
65	Exhaust Fan	CKE	3.05.02.04.007	65	1	Unit	2014	Rusak
66	Televisi	LG	3.05.02.06.002	5	1	Unit	2010	Rusak
67	Televisi	LG	3.05.02.06.002	7	1	Unit	2014	Rusak
68	Televisi	LG	3.05.02.06.002	11	1	Unit	2014	Rusak
69	Televisi	LG	3.05.02.06.002	17	1	Unit	2014	Rusak
70	Televisi	LG	3.05.02.06.002	20	1	Unit	2014	Rusak
71	Televisi	LG	3.05.02.06.002	22	1	Unit	2016	Rusak
72	Wireless	Kyat	3.05.02.06.012	2	1	Unit	2014	Rusak
73	Dispenser	Asatron	3.05.02.06.036	1	1	Unit	2010	Rusak
74	Dispenser	Miyako	3.05.02.06.036	3	1	Unit	2010	Rusak
75	Dispenser	Miyako	3.05.02.06.036	5	1	Unit	2010	Rusak
76	Dispenser	Miyako	3.05.02.06.036	6	1	Unit	2010	Rusak
77	Heater	Wika	3.05.02.06.055	5	1	Unit	2014	Rusak
78	Heater	Wika	3.05.02.06.055	6	1	Unit	2014	Rusak
79	Heater	Wika	3.05.02.06.055	7	1	Unit	2014	Rusak
80	Heater	Wika	3.05.02.06.055	15	1	Unit	2014	Rusak
81	Heater	Wika	3.05.02.06.055	19	1	Unit	2014	Rusak
82	Heater	Wika	3.05.02.06.055	20	1	Unit	2014	Rusak
83	Heater	Wika	3.05.02.06.055	21	1	Unit	2014	Rusak
84	Heater	Wika	3.05.02.06.055	24	1	Unit	2014	Rusak
85	Heater	Wika	3.05.02.06.055	29	1	Unit	2014	Rusak
86	Heater	Wika	3.05.02.06.055	31	1	Unit	2014	Rusak
87	Heater	Wika	3.05.02.06.055	40	1	Unit	2014	Rusak
88	Heater	Wika	3.05.02.06.055	48	1	Unit	2014	Rusak
89	Heater	Wika	3.05.02.06.055	57	1	Unit	2014	Rusak
90	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	9	1	Unit	2015	Rusak
91	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	10	1	Unit	2016	Rusak
92	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	11	1	Unit	2017	Rusak
93	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	12	1	Unit	2018	Rusak
94	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	13	1	Unit	2019	Rusak
95	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	14	1	Unit	2020	Rusak
96	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	16	1	Unit	2021	Rusak
97	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	17	1	Unit	2022	Rusak
98	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	18	1	Unit	2023	Rusak
99	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	19	1	Unit	2024	Rusak
100	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	25	1	Unit	2025	Rusak
101	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	28	1	Unit	2026	Rusak

102	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	29	1	Unit	2027	Rusak
103	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	31	1	Unit	2028	Rusak
104	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	37	1	Unit	2029	Rusak
105	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	38	1	Unit	2030	Rusak
106	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	39	1	Unit	2031	Rusak
107	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	40	1	Unit	2032	Rusak
108	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	41	1	Unit	2033	Rusak
109	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	43	1	Unit	2034	Rusak
110	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	46	1	Unit	2035	Rusak
111	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	47	1	Unit	2036	Rusak
112	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	52	1	Unit	2037	Rusak
113	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	53	1	Unit	2038	Rusak
114	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	54	1	Unit	2039	Rusak
115	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	55	1	Unit	2040	Rusak
116	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	56	1	Unit	2041	Rusak
117	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	58	1	Unit	2042	Rusak
118	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	59	1	Unit	2014	Rusak
119	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	60	1	Unit	2014	Rusak
120	Pesawat telpon	Panasonic	3.06.02.01.003	62	1	Unit	2014	Rusak
121	Uninterrupted Powr Supply (UPS)	Prolink	3.08.03.05.002	20	1	Unit	2016	Rusak
122	Uninterrupted Powr Supply (UPS)	Prolink	3.08.03.05.002	21	1	Unit	2016	Rusak
123	Uninterrupted Powr Supply (UPS)	Prolink	3.08.03.05.002	23	1	Unit	2016	Rusak
124	Uninterrupted Powr Supply (UPS)	Prolink	3.08.03.05.002	25	1	Unit	2017	Rusak
125	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	1	1	Unit	2011	Rusak
126	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	3	1	Unit	2011	Rusak
127	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	4	1	Unit	2010	Rusak
128	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	5	1	Unit	2010	Rusak
129	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	8	1	Unit	2010	Rusak
130	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	11	1	Unit	2010	Rusak
131	P.C Unit	Acer	3.10.01.02.001	12	1	Unit	2010	Rusak
132	P.C Unit	Lenovo	3.10.01.02.001	29	1	Unit	2018	Rusak
133	Notebook	Lenovo	3.10.01.02.003	10	1	Unit	2015	Rusak
134	Personal Komputer Lainnya	Genius	3.10.01.02.001	1	1	Unit	2010	Rusak
135	Personal Komputer Lainnya	Genius	3.10.01.02.999	2	1	Unit	2010	Rusak
136	Scanner	Cannon	3.10.02.03.004	2	1	Unit	2010	Rusak
137	Server	Non Pabrikan	3.10.02.04.001	1	1	Unit	2014	Rusak
138	Accest Point	Prolink	3.10.02.04.026	14	1	Unit	2014	Rusak
139	Accest Point	TP LINK	3.10.02.04.026	15	1	Unit	2014	Rusak
140	Accest Point	TP LINK	3.10.02.04.026	16	1	Unit	2014	Rusak

Aceh Besar, 05 Agustus 2022

Kepala Bagian Umum

  
Edy Saputra, S. H., M. H

NIP. 19830820 200912 1 004





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA ACEH**  
**KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH**

Gedung Keuangan Negara, Gedung C Lantai 1, Jalan Tengku Chik Ditiro, Banda Aceh 23241  
Telepon (0651) 25292, 22362; Faksimile (0651) 31121; Surel: kpknl.bandaceh@kemenkeu.go.id

**KUITANSI**  
**NOMOR KUIT-141/KNL.010104/2022**

Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 tanggal 04 Agustus 2022  
Sudah Terima Dari : M ARIFIN HSB, NIK 1171040510790009  
Kode Lelang : H3XOT4  
Banyaknya Uang : Rp24.071.999,-  
(Dua puluh empat juta tujuh puluh satu ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah)  
Keterangan : Pelunasan Kewajiban Pembayaran Lelang atas 1 (Satu) paket Barang Milik Negara (BMN) berupa Barang Inventaris Kantor Kondisi Rusak Berat di Kab. Aceh Besar pada Puslatbang KHAN Aceh Besar  
Rincian  
Pokok Lelang : Rp 23.599.999,-  
Bea Lelang Pembeli : Rp 472.000,-  
Jumlah : Rp 24.071.999,-

Mengetahui  
Kepala Seksi Hukum dan Informasi  
Atasan Langsung Bendahara Penerimaan

  
Zein Zein  


Banda Aceh, 04 Agustus 2022  
Bendahara Penerimaan,



Khana Karrina



### Hasil Pelaksanaan Lelang

#### Informasi Lot Lelang

Kode Lot Lelang	:	H3XOT4
Nama Lot Lelang	:	1 (Satu) paket Barang Milik Negara (BMN) berupa Barang Inventaris Kantor Kondisi Rusak Berat di Kab. Aceh Besar. (Sesuai Photo)
Status	:	LAKU

#### Detail Pemenang

Nama	:	M ARIFIN HSB
Keikutsertaan	:	Untuk Diri Sendiri
NIK	:	1171040510790009
Pekerjaan	:	Wiraswasta
Alamat	:	Jl.sultan iskandar muda.kec.meuraxa desa punge ujung dsn nurul yaqin., KOTA BANDA ACEH, ACEH
No. Handphone	:	085260707207
NPWP	:	685987182101000
Virtual Account	:	2610322060651288


#### Rincian Pelunasan

Nilai Penawaran	:	Rp. 23.599.999
Uang Jaminan Lelang	:	(Rp. 1.350.000)
Sisa Pokok	:	Rp. 22.249.999
Bea Lelang Pembeli	:	Rp. 472.000
Total yang Harus Dilunasi	:	Rp. 22.721.999
Batas Akhir Pelunasan	:	2022-08-11

Rekapitulasi Penawaran

No	Kode	Nama Peserta	Nilai	Waktu
1	SDRAXWVMO H	M ARIFIN HSB Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 23.599.999	4 Agustus 2022 jam 15:42:13 WIB
2	BDJX4PJY0K	M. Rizal Lubis Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 16.888.888	4 Agustus 2022 jam 13:33:09 WIB
3	MCWUJR3THT	SYARIFUN SUKRI PURBA Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 16.278.950	4 Agustus 2022 jam 13:38:15 WIB
4	ID0KT3AN5G	Amin Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 14.299.999	4 Agustus 2022 jam 10:43:58 WIB
5	LFHZ6DSFPN	Adi Mukhlis Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 13.003.000	4 Agustus 2022 jam 10:58:26 WIB
6	J32DBMREHU	Jekson marpaung Keikutsertaan: Untuk Diri Sendiri	Rp. 12.999.999	4 Agustus 2022 jam 09:55:46 WIB


Mengetahui dan menyetujui,  
Penjual

  
Edy Koprara  
198208202009121009


Pejabat Lelang

  
HISAR MANURUNG  
NIP.197804271999031001

Saksi II

  
Adhwanisa  
198712282009121001

Saksi I

  
Azalia Chaira  
NIP .....



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA ACEH**  
**KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH**  
GEDUNG KEUANGAN NEGARA, GEDUNG C LANTAI 1, JALAN TENGGU CHIK DITIRO, BANDA ACEH 23241  
TELEPON (0651) 25292, 22362; FAKSIMILE (0651) 31121; SUREL: KPKNL.BANDAACEH@KEMENKEU.GO.ID

Yth. Kepala Kantor Wilayah DJKN Aceh  
Gedung Keuangan Negara Gedung C Lantai II  
Jalan Tgk. Chik Ditiro Banda Aceh

12 AUG 2022

**SURAT PENGANTAR**  
Nomor: SP- 109 /KNL.0101/2022

No.	Naskah Dinas / Barang	Banyaknya	Keterangan
1.	Salinan Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 Tanggal : 04 Agustus 2022	1 (Satu) Set Berkas	Disampaikan dengan hormat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Kantor,  
  
Istina Setya Lestari

Tembusan :

1. Puslatbang KHAN Aceh Besar  
Jalan Dr. Mr. Teuku Muhammad Hasan, darul Imarah, Aceh Besar;
2. Kepala Seksi Kepatuhan Internal;
3. Pelelang Ahli Pertama KPKNL Banda Aceh.



## SALINAN RISALAH LELANG

NOMOR : 203/01/2022  
TANGGAL : 04 Agustus 2022  
PEJABAT LELANG : Hisar Manurung  
PENJUAL : Puslatbang KHAN Aceh Besar  
Tempat Lelang : *e-Auction* Corner KPKNL Banda Aceh  
GKN Gedung C Lt.I Jalan Tgk. Chik Ditiro Banda Aceh

KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG  
BANDA ACEH

Lembar Pertama  
Pejabat Lelang

Ttd.

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

SALINAN  
RISALAH LELANG  
Nomor 203/01/2022

-----Pada hari ini Kamis tanggal empat bulan Agustus tahun dua ribu dua puluh dua (04-08-2022), dimulai pukul enam belas (16:00) Waktu Server aplikasi lelang melalui internet sesuai Waktu Indonesia Barat oleh saya: -----

----- Hisar Manurung, Sarjana Manajemen, NIP 19780427 199903 1 001 -----  
Pejabat Lelang Kelas I yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 510/KM.6/2015 tanggal 16 Oktober 2015, berkedudukan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Banda Aceh berdasarkan Surat Tugas Nomor ST-265/KNL.0101/2022 tanggal 02 Agustus 2022, dengan dihadiri para saksi yang akan disebut pada bagian kaki Risalah Lelang ini dilaksanakan Lelang Non Eksekusi Wajib Barang Milik Negara bertempat di e-Auction Corner KPKNL Banda Aceh, Gedung Keuangan Negara Gedung C Lantai I, Jalan Tengku Chik Ditiro Banda Aceh. -----

-----Pelaksanaan lelang ini dilakukan atas permintaan Insinyur Faizal Adriansyah, Magister Sains-NIP 196306071991031005, Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara Aceh Besar, berkedudukan di Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara Aceh Besar, sesuai Surat Permohonan Lelang Nomor 213/PLB.1.4/RTB.02.6 tanggal 27 Juni 2022, yang telah ditetapkan jadwal lelangnya sesuai Surat Penetapan Lelang Nomor S-420/KNL.0101/2022 tanggal 19 Juli 2022 guna melaksanakan Surat Keputusan Nomor 413/K.1/RTB.02.6 tanggal 24 Juni 2022. -----

-----Dalam pelaksanaan lelang ini Saudara: -----  
Edy Saputra, Sarjana Hukum, Magister Hukum-NIP 198308202009121004, Kepala Bagian Umum pada Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara Aceh Besar berdasarkan Surat Keputusan Pembentukan Panitia Penjualan Lelang/Surat Penunjukkan Pejabat Penjual Nomor 058/KPAB.8/HKM.02.2/2022 tanggal 4 April 2022 melaksanakan penjualan lelang dengan perantara KPKNL Banda Aceh. -----

-----Barang bergerak yang dilelang berupa: -----  
1 (Satu) paket Barang Milik Negara berupa Barang Inventaris Kantor Kondisi Rusak Berat di Kabupaten Aceh Besar. -----

Nilai Limit : Rp4.350.000,00 (empat juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) -----  
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Gudang Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara Aceh Besar, Jalan Dr. Mr. Teuku Muhammad Hasan, Darul Imarah, Kabupaten Aceh Besar . -----  
dilelang apa adanya. -----

-----Pelelangan ini telah diumumkan oleh Penjual melalui Selebaran/Tempelan tanggal 27 Juli 2022. -----

-----Hasil bersih lelang ini disetorkan kepada Kas Negara. -----

-----Penjualan lelang ini dilakukan menurut Undang-Undang Lelang (Vendu Reglement, Ordonantie 28 Februari 1908 Staatsblad 1908:189 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Staatsblad 1941:3) jjs. Peraturan Menteri Keuangan dan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara terkait Lelang. -----

-----Barang tersebut akan ditawarkan dan disahkan penjualannya oleh saya Pejabat

Lelang, berdasarkan.../Lembar Kedua X

Ttd.

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

- Lelang, berdasarkan Nilai Limit dari Penjual. -----
- Peserta lelang dapat mengajukan penawaran dalam lelang ini setelah menunjukkan identitas diri dan menyetorkan uang jaminan penawaran lelang/menyerahkan garansi bank jaminan penawaran lelang, sesuai Pengumuman Lelang, dengan ketentuan: -----
1. Dalam hal Jaminan Penawaran Lelang berupa uang, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
    - a. uang jaminan dari peserta lelang yang disahkan sebagai Pembeli akan diperhitungkan dengan pelunasan kewajiban pembayaran lelang; -----
    - b. uang jaminan dari peserta lelang yang tidak disahkan sebagai Pembeli akan dikembalikan seluruhnya tanpa potongan apapun, di luar mekanisme perbankan; -----
    - c. uang jaminan akan disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
  2. Dalam hal Jaminan penawaran lelang berupa garansi bank, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
    - a. garansi bank dikembalikan kepada peserta lelang yang tidak disahkan sebagai pembeli; -----
    - b. garansi bank dikembalikan kepada Pembeli setelah yang bersangkutan melunasi kewajiban pembayaran lelang; -----
    - c. hasil klaim garansi bank disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
- Penawaran lelang dilakukan secara tertulis tanpa kehadiran peserta lelang melalui internet cara tertutup (closed bidding) pada aplikasi lelang melalui internet. ---
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan kehadiran peserta secara lisan, maka: -----
1. Penawaran harga dilakukan secara naik-naik/turun untuk mencapai harga tertinggi. -----
  2. Besaran kelipatan ditentukan oleh Pejabat Lelang. -----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan dan/atau tanpa kehadiran peserta secara tertulis dengan menggunakan formulir surat penawaran, maka: -----
1. Surat Penawaran harus ditulis dalam bahasa Indonesia dengan angka Arab dan huruf latin dan bermeterai cukup serta ditandatangani oleh penawar. -----
  2. Surat penawaran diserahkan kepada Pejabat Lelang dalam amplop tertutup, dimasukkan ke dalam kotak yang tersedia, atau dikirim melalui pos tercatat kepada alamat tromol pos yang telah ditentukan. -----
  3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam surat penawaran mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan tanpa kehadiran melalui internet, maka: --
1. penawaran lelang dilakukan secara tertutup atau terbuka dengan menggunakan aplikasi lelang melalui internet. -----
  2. Peserta lelang yang mengajukan penawaran, telah menyetujui Syarat dan Ketentuan Pelaksanaan Lelang Dengan Penawaran Melalui internet yang tercantum dalam aplikasi lelang melalui internet. -----
  3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam penawaran lelang mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----

---Dalam hal.../Lembar Ketiga

Lembar ketiga dari Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 tanggal 4 Agustus 2022  
Pejabat Lelang

Ttd.

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

----Dalam hal lelang secara inklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang sudah termasuk Bea Lelang. Dalam hal lelang secara eksklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang belum termasuk Bea Lelang. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi secara lisan semakin meningkat, menurun, atau tertulis dengan nilai yang sama dan mencapai atau melampaui Nilai Limit, Pejabat Lelang berhak menentukan Pemenang Lelang dengan cara: -----

1. melakukan penawaran lanjutan hanya terhadap peserta lelang yang mengajukan penawaran sama, yang dilakukan secara lisan (naik-naik) atau tertulis berdasarkan persetujuan peserta lelang bersangkutan; atau. -----
2. apabila ketentuan sebagaimana dimaksud dalam angka 1 tidak dapat dilaksanakan, melakukan penetapan salah satu di antara peserta lelang yang mengajukan penawaran sama dengan melakukan pengundian. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dengan nilai yang sama melalui internet, melalui email, dan/atau melalui tromol pos, Pejabat Lelang mengesahkan Peserta Lelang yang penawarannya diterima lebih dulu sebagai Pembeli -----

----Dalam hal dilakukan penawaran secara bersamaan, dan terdapat penawaran tertinggi dengan nilai yang sama antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran melalui internet cara tertutup (closed bidding), melalui email, dan/atau melalui tromol pos dengan Peserta Lelang yang mengajukan penawaran secara tertulis dengan kehadiran, Pejabat Lelang berhak mengesahkan Pembeli dengan cara melakukan pengundian di antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran tertinggi yang sama tersebut. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara tertutup (closed bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi setelah lelang dimulai dan aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka penawaran tertinggi yang masuk ditetapkan sebagai pemenang lelang oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara terbuka (open bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai namun aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dimulai oleh Pejabat Lelang dengan jangka waktu penawaran paling kurang 2 (dua) jam. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang yang dilakukan secara bersamaan antara lelang dengan kehadiran peserta dan lelang tanpa kehadiran peserta yang menyebabkan lelang tanpa kehadiran peserta tidak dapat dilakukan, lelang dengan kehadiran peserta tetap sah dan mengikat. -----

----Peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dan telah mencapai atau melampaui Nilai Limit yang ditetapkan oleh Penjual, disahkan sebagai Pembeli oleh

saya Pejabat.../Lembar Keempat



Lembar keempat dari Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 tanggal 4 Agustus 2022  
Pejabat Lelang

Ttd.

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

saya Pejabat Lelang pada saat pelaksanaan lelang hari ini juga. -----  
-----Bea Lelang dalam pelaksanaan lelang ini dipungut sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah tentang Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Keuangan. -----  
-----Dalam hal pelaksanaan lelang dengan kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----  
-----Dalam hal pelaksanaan lelang tanpa kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "tidak perlu hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----  
-----Pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli dilakukan secara tunai paling lama 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. -----  
-----Pembayaran dengan cek/ giro hanya dapat diterima dan dianggap sah sebagai pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli, jika cek/ giro tersebut dikeluarkan oleh bank anggota kliring, dananya mencukupi dan dapat diuangkan. -----  
-----Peserta lelang yang telah disahkan sebagai Pembeli bertanggung jawab sepenuhnya dalam pelunasan kewajiban pembayaran lelang dan biaya-biaya resmi lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan pada lelang ini walaupun dalam penawarannya itu ia bertindak selaku kuasa dari seseorang, perusahaan atau badan hukum. -----  
-----Dengan mengajukan penawaran pada lelang ini, peserta lelang wajib mematuhi dan menundukkan diri pada syarat dan ketentuan lelang sebagaimana tertuang dalam risalah lelang ini, syarat dan ketentuan lelang yang ditempel pada papan pengumuman, syarat dan ketentuan pada pengumuman lelang, syarat dan ketentuan lelang yang ditayangkan pada aplikasi lelang melalui internet, dan syarat dan ketentuan yang tercantum pada formulir penawaran. -----  
-----Pembeli yang tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan (Pembeli Wanprestasi), maka pada hari kerja berikutnya pengesahannya sebagai Pembeli dibatalkan secara tertulis oleh Pejabat Lelang, tanpa mengindahkan ketentuan sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-undang Hukum Perdata dan dapat dituntut ganti rugi oleh Penjual. -----  
-----Pembeli tidak diperkenankan mengambil/menguasai Barang yang dibelinya sebelum memenuhi kewajiban pembayaran lelang. Apabila Pembeli melanggar ketentuan ini maka dianggap telah melakukan suatu tindak kejahatan yang dapat dituntut oleh penegak hukum. -----  
-----Barang yang telah terjual pada lelang ini menjadi hak dan tanggungan Pembeli dan harus dengan segera mengurus Barang tersebut. -----  
-----Biaya balik nama barang, tunggakan pajak berikut denda-dendanya serta biaya lainnya sesuai ketentuan, menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pembeli. -----  
-----Pembeli akan diberikan kutipan risalah lelang untuk kepentingan balik nama setelah menunjukkan kuitansi pelunasan pembayaran lelang. Apabila yang dilelang berupa tanah dan/atau bangunan harus disertai dengan menunjukkan asli Surat Setoran BPHTB. -----  
-----Jika Pembeli tidak mendapatkan izin dari instansi pemberi izin untuk membeli barang yang dilelang sehingga jual beli ini menjadi batal, maka ia dengan ini oleh Penjual diberi kuasa penuh yang tidak dapat ditarik kembali dengan hak untuk memindahkan kuasa itu untuk mengalihkan barang itu kepada pihak lain atas nama Penjual dengan dibebaskan dari pertanggungjawaban sebagai kuasa dan jika ada menerima uang ganti kerugian yang menjadi hak sepenuhnya dari Pembeli. Adapun uang pembelian yang sudah diberikan kepada Penjual tersebut diatas tidak dapat

ditarik kembali.../Lembar Kelima

Ttd.

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

ditarik kembali oleh Pembeli. -----  
-----Pejabat Lelang Kelas I/KPKNL tidak menanggung kebenaran keterangan-keterangan yang diberikan secara lisan pada waktu penjualan tentang keadaan sesungguhnya dan keadaan hukum atas barang yang dilelang tersebut, seperti luasnya, batas-batasnya, perjanjian sewa-menyewa sepenuhnya menjadi risiko Pembeli. -----

-----Penawar/Pembeli dianggap sungguh-sungguh telah mengetahui apa yang telah ditawarkan olehnya. Apabila terdapat kekurangan/kerusakan baik yang terlihat ataupun yang tidak terlihat, maka Penawar/Pembeli tidak berhak untuk menolak atau menarik diri kembali setelah pembelian disahkan dan melepaskan segala hak untuk meminta kerugian atas sesuatu apapun juga. -----

-----Untuk segala hal yang berhubungan dengan atau diakibatkan oleh pembelian dalam lelang ini, para Pembeli dianggap telah memilih tempat kedudukan umum yang tetap dan tidak dapat diubah pada KPKNL Banda Aceh. -----

-----Khusus untuk pembelian dalam lelang ini sepanjang tidak ditentukan dalam Risalah Lelang ini, maka Penawar/Pembeli tunduk pada hukum perdata dan hukum dagang yang berlaku di Indonesia. -----

-----Segala perselisihan yang timbul pada saat pelaksanaan lelang ini diselesaikan dan diputuskan pada hari ini juga oleh saya Pejabat Lelang. -----

-----Semua dokumen yang disebutkan dalam Risalah Lelang ini dilampirkan dan dijilid/dijahit dalam minuta risalah lelang ini. -----

-----Sesudah apa yang diuraikan di atas ini ditayangkan, maka penjualan lelang ini dimulai. -----

-----Banyaknya penawaran lelang yang masuk dan sah dalam pelaksanaan lelang ini berjumlah enam penawaran, dan tercapai penawaran tertinggi. Oleh karena penawaran tertinggi untuk barang tersebut telah mencapai/melampaui Nilai Limit dan disetujui Penjual, maka penawar tertinggi disahkan sebagai Pembeli pada pelaksanaan lelang ini. -----

-----Uraian barang, harga penawaran, dan nama serta alamat penawar tertinggi yang ditunjuk sebagai pembeli diuraikan berikut ini: -----

Barang yang laku/terjual: -----  
1 (Satu) paket Barang Milik Negara berupa Barang Inventaris Kantor Kondisi Rusak Berat di Kabupaten Aceh Besar. -----

Harga Lelang ----- : Rp23.599.999,00 (dua puluh tiga juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah) -----

Pembeli ----- : M. ARIFIN MSB, NIK 1171040510790009, Wiraswasta, beralamat di Jalan Sultan Iskandar Muda Dusun Nurul Yaqin, RT.000/RW.000 Kelurahan/Desa Punge Ujung, Kecamatan Meuraxa, Kota Banda Aceh, Provinsi Aceh. -----

Lembar terakhir dari Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 tanggal 4 Agustus 2022

Banyaknya barang yang dilelang: 1 (satu) -----

Banyaknya barang yang laku/terjual: 1 (satu) -----

Jumlah harga barang yang laku/terjual: Rp23.599.999,00 (dua puluh tiga juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah) -----

Jumlah harga barang yang tidak laku: Rp0,00 (nol rupiah) -----

Jumlah harga barang yang ditahan: -----

Banyaknya lampiran sebelum Risalah Lelang ditutup: 10 (sepuluh) -----

Dibuat dengan tidak ada coretan, tidak ada tambahan, tidak ada perubahan. -----

Penjual

Pejabat Lelang

Ttd.

Ttd.

Edy Saputra, SH., MH  
NIP 198308202009121004

Hisar Manurung, S.Mn.  
NIP 19780427 199903 1 001

Saksi II

Saksi I

Ttd.

Ttd.

Odywansa, A. Md  
NIP 198712282009121001

Azalia Chaira, S.Pd  
NIK 1106087105910002

Diberikan: SALINAN sesuai dengan aslinya

Tanggal: 05 AUG 2022

Kepala KPKNL Banda Aceh



Isling Selva Lestari

NIP 19751213 199503 1 001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA  
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA ACEH  
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH

Gedung Keuangan Negara, Gedung C Lantai 1, Jalan Tengku Chik Ditiro, Banda Aceh 23241  
Telepon (0651) 25292, 22362; Faksimile (0651) 31121; Surel: kpknl.bandaaceh@kemenkeu.go.id

**KUITANSI**  
**NOMOR KUIT-141/KNL.010104/2022**

Risalah Lelang Nomor : 203/01/2022 tanggal 04 Agustus 2022  
Sudah Terima Dari : M ARIFIN HSB, NIK 1171040510790009  
Kode Lelang : H3XOT4  
Banyaknya Uang : Rp24.071.999,-  
(Dua puluh empat juta tujuh puluh satu ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah)  
Keterangan : Pelunasan Kewajiban Pembayaran Lelang atas 1 (Satu) paket Barang Milik Negara (BMN) berupa Barang Inventaris Kantor Kondisi Rusak Berat di Kab. Aceh Besar pada Puslatbang KHAN Aceh Besar  
Rincian  
Pokok Lelang : Rp 23.599.999,-  
Bea Lelang Pembeli : Rp 472.000,-  
Jumlah : Rp 24.071.999,-

Mengetahui  
Kepala Seksi Hukum dan Informasi  
Atasan Langsung Bendahara Penerimaan



Banda Aceh, 04 Agustus 2022  
Bendahara Penerimaan,



Khana Karrina



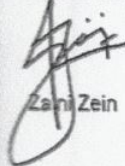
KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA  
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA ACEH  
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH  
Gedung Keuangan Negara, Gedung C Lantai 1, Jalan Tengku Chik Diliro, Banda Aceh 23241  
Telepon (0651) 25292, 22362; Faksimile (0651) 31121; Surel: kpknl.bandaaceh@kemenkeu.go.id

RINCIAN PENGELUARAN UANG PEMBAYARAN LELANG  
KEPADA YANG BERHAK

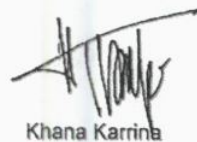
NOMOR : RPUPL-141/KNL.010104/2022  
TANGGAL LELANG : 04 Agustus 2022  
PEJABAT LELANG : Hisar Manurung

1 Pokok Lelang	:	Rp 23.599.999,00,-	
2 Hasil Bersih Lelang untuk Pemohon Lelang	:		Rp 23.599.999,00,-
3 Bea Lelang	:		
a. Bea Lelang Pembeli	:	Rp 472.000,00,-	
b. Bea Lelang Penjual	:	Rp ,-	
c. Bea Lelang Batal	:	Rp ,-	
4 PPh Final	:	Rp ,-	
5 Uang Jaminan Penawaran Lelang Pembeli yang Wanprestasi	:		-
Jumlah	:		Rp 24.071.999,00,-
Terbilang	:	Dua puluh empat juta tujuh puluh satu ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah	

Menyetujui  
Kepala Seksi Hukum dan Informasi  
Atasan Langsung Bendahara Penerimaan

  
Zaini Zein

Banda Aceh, 04 Agustus 2022  
Bendahara Penerimaan,

  
Khana Karringa



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA  
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA ACEH  
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH  
Gedung Keuangan Negara, Gedung C Lantai 1, Jalan Tengku Chik Ditiro, Banda Aceh 23241  
Telepon (0651) 25292, 22362; Faksimile (0651) 31121; Surel: kpknf.bandaaceh@kemenkeu.go.id

**TANDA TERIMA UANG PEMBAYARAN LELANG**

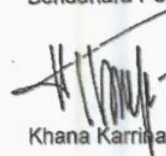
TANGGAL LELANG DAN NO. RL : 04 Agustus 2022 dan RL-203/01/2022  
PENJUAL : Puslatbang KHAN Aceh Besar  
TELAH TERIMA DARI : Hisar Manurung  
UANG SEJUMLAH : Rp24.071.999,00,-  
BERUPA : Uang Tunai melalui Rekening Bendahara  
Penerimaan  
UNTUK PEMBAYARAN : Pelunasan Hasil Pelaksanaan Lelang sesuai Rincian  
Penerimaan Uang Hasil Lelang tanggal 04 Agustus  
2022

Menyetujui  
Kepala Seksi Hukum dan Informasi  
Atasan Langsung Bendahara Penerimaan

  
Zan Zein

Banda Aceh, 04 Agustus 2022

Yang Menerima  
Bendahara Penerimaan

  
Khana Karringa



Kementerian Keuangan RI  
Direktorat Jenderal Anggaran  
SISTEM INFORMASI PNBPN ONLINE (SIMPONI)



### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

Detail Pembayaran Tagihan :

Kode Billing : 820220805356353  
Tanggal Billing : 05-08-2022 08:51:33  
Tanggal Kedaluwarsa : 12-08-2022 08:51:33  
Tanggal Bayar : 05-08-2022 09:44:27  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK RAKYAT INDONESIA  
Channel Bayar : Internet Banking  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara  
Kementerian/Lembaga : 015 - KEMENTERIAN KEUANGAN  
Unit Eselon I : 09 - Ditjen Kekayaan Negara  
Satuan Kerja : 537827 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BANDA ACEH  
Total Disetor : 472.000 (IDR)  
Terbilang : Empat Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu (IDR)  
Status : Sudah Dibayar  
NTB : 220805797721  
NTPN : 747373CIF1S126Q1

Detail Pembayaran Tagihan :

Jenis Setoran : IV. DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA - B.Bea Lelang Pembeli - 3.Lelang Nonsekseksi Wajib Barang Milik Negara/Daerah - b.Barang Bergerak  
Kode Akun : 425782 - Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas I  
Jumlah Setoran : 472.000 (IDR)  
Keterangan : BL PEMBELI PUSLATBANG KHAN ACEH BESAR H3XOT4



Kementerian Keuangan RI  
Direktorat Jenderal Anggaran  
SISTEM INFORMASI PNBP ONLINE (SIMPONI)



### BUKTI PENERIMAAN NEGARA

**Detail Pembayaran Tagihan :**

Kode Billing : 820220805368953  
Tanggal Billing : 05-08-2022 09:37:56  
Tanggal Kedaluwarsa : 12-08-2022 09:37:56  
Tanggal Bayar : 05-08-2022 09:44:31  
Bank/Pos/Fintech Bayar : BANK RAKYAT INDONESIA  
Channel Bayar : Internet Banking  
Nama Wajib Setor/Wajib Bayar : Bendahara  
Kementerian/Lembaga : **086** - LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
Unit Eselon I : **01** - Lembaga Administrasi Negara  
Setoran Kerja : **680612** - PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
Total Disetor : 23.599.999 (IDR)  
Terbilang : *Dua Puluh Tiga Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Sembilan Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Sembilan (IDR)*  
Status : Sudah Dibayar  
NTB : **220805797733**  
NTPN : **F91BC3CIF1S12J3P**

**Detail Pembayaran Tagihan :**

Jenis Setoran : Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya  
Kode Akun : 425129 - Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya  
Jumlah Setoran : 23.599.999 (IDR)  
Keterangan : HBL PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN KAJIAN HUKUM ADMINISTRASI NEGARA ACEH BESAR H3X0T4



**KARTU BELANJA DIBAYAR DIMUKA  
31 DESEMBER 2022**

NO	NAMA REKANAN	NILAI TERUTANG	JANGKA WAKTU	TMT	JATUH TEMPO	TERBAYAR	BELANJA YANG MASIH HARUS DIBAYAR
1	Tagihan Listrik	40.934.919	20 Hari Kalender	01 Januari 2023	20 Januari 2023	-	40.934.919
2	Tagihan Telepon	259.417	1 Bulan	01 Januari 2023	31 Januari 2023	-	259.417
3	Tagihan Air PDAM	37.500	1 Bulan	01 Januari 2023	31 Januari 2023	-	37.500



PT PLN (PERSERO) WILAYAH : ACEH

LAPORAN TAGIHAN KODE KOLEKTIF NOTA TERPUSAT

bulan : Januari - 2023

Nama Kode : 11300-00100

No.	IDPEL	NAMA	ALAMAT	TGL BAYAR	KDPEM BAYAR	TRP	DAYA	BLTH	NOREK	KWH	PTL	MAT	PLN	TRAFO	PPN P JU	TAGIHAN	
1	111100118200	GEDUNG PKP2A LAN	KEUCHIK AMIN LAMCOT			P2	345000	202301	031138	27.012	40.924.919	10.000	40.934.919	-	-	40.934.919	
<b>T O T A L</b>																	
											<b>27.012</b>	<b>40.924.919</b>	<b>10.000</b>	<b>40.934.919</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40.934.919</b>

Banda Aceh, 02 Januari 2023  
Manajer Bagian Pemasaran dan PP



LUKMAN HAKIM

T POS INDONESIA (PERSERO)  
 Kantor Kp. BANDA ACEH 23000

460148556

TANDA TANGGAL  
 TELEPON

Tanggal : 16-01-2023 16:01:43  
 b.Resi : 23000-27/2023/800831 Petugas : 5901203

Nomor Telepon : 0651-007552568  
 Nama Pelanggan : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Jivire : 03 Datel : 0002  
 ULANG JANUARI : 301A Tagihan Rp. : 64.491  
 Admin Rp. : 2.500  
 Jumlah Tagihan Rp. : 66.991

Bukti pembayaran ini adalah sah jika sudah dibubuhi Cap Tanggal POS

FWP : 01.001.620.2-093.000 a.n PT Pos



KANTOR POS



lacak status : <http://www.posindonesia.co.id>

Syarat dan ketentuan berlaku

T POS INDONESIA (PERSERO)  
 Kantor Kp. BANDA ACEH 23000

460148557

TANDA TANGGAL  
 TELEPON

Tanggal : 16-01-2023 16:01:56  
 b.Resi : 23000-27/2023/800832 Petugas : 5901203

Nomor Telepon : 0651-006300047  
 Nama Pelanggan : LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
 Jivire : 03 Datel : 0002  
 ULANG JANUARI : 301A Tagihan Rp. : 55.500  
 Admin Rp. : 2.500  
 Jumlah Tagihan Rp. : 58.000

Bukti pembayaran ini adalah sah jika sudah dibubuhi Cap Tanggal POS

FWP : 01.001.620.2-093.000 a.n PT Pos

KANTOR POS



lacak status : <http://www.posindonesia.co.id>

Syarat dan ketentuan berlaku

FMP : 01.001.620.2-093.000 a.n PT Pos Indonesia

460148554

PT POS INDONESIA (PERSERO)  
Kantor Kp. BANDA ACEH 23000

TANGGAL TERIMA  
REKUITMEN

Tanggal : 16-01-2023 16:01:26

No.Resi : 23000-27/2023/800829 Petugas : 0002203

nomor Telepon : 0651-008010900

Nama Pelanggan : LEMBAGA ADMINISTRASI NEWA

Divisi : 01 Datel : 0001

UJIAN JANUARI : 301A Tagihan Rp. : 65.490

Admin Rp. : 2.500

Jumlah Tagihan Rp. : 67.990

Bukti pembayaran ini adalah sah jika sudah dibubuhi Cap Tanggal POS

FMP : 01.001.620.2-093.000 a.n PT Pos

KANTOR POS



POS INDONESIA

Lacak status : <http://www.posindonesia.co.id>

Syarat dan ketentuan berlaku

PT POS INDONESIA (PERSERO)  
Kantor Kp. BANDA ACEH 23000

460148555

TANGGAL TERIMA  
REKUITMEN

Tanggal : 16-01-2023 16:01:35

No.Resi : 23000-27/2023/800830 Petugas : 0002203

nomor Telepon : 0651-008010902

Nama Pelanggan : LEMBAGA ADMINISTRASI NEWA

Divisi : 01 Datel : 0001

UJIAN JANUARI : 301A Tagihan Rp. : 63.936

Admin Rp. : 2.500

Jumlah Tagihan Rp. : 66.436

Bukti pembayaran ini adalah sah jika sudah dibubuhi Cap Tanggal POS

FMP : 01.001.620.2-093.000 a.n PT Pos

KANTOR POS



POS INDONESIA

Lacak status : <http://www.posindonesia.co.id>

Syarat dan ketentuan berlaku

### Informasi Pelanggan

Nomor Pelanggan	23317
Nama Pelanggan	KanXX* LeXXa** XXminXXt...
Lokasi	Sumatera - Aceh Besar

### Detail Pembayaran

Jumlah Tagihan	Rp35.000
Biaya Transaksi	Rp2.500
<hr/>	
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp37.500</b>



# LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

## Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara

**#** bangga  
melayani  
bangsa

**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

